

## Rámcová dohoda č. 17 /2016

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“)

### 1. Zmluvné strany

#### 1.1. Zhotoviteľ:

Obchodné meno: **Allevat, s.r.o.**  
Sídlo: Deväťtinova 54, 821 06 Bratislava - Ružinov  
Štatutárny zástupca: Peter Hudák, konateľ spoločnosti  
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vložka  
č. 84073/B  
IČO: 46 824 685  
DIČ: 2023596652  
IČ DPH: SK 2023596652  
Bankové spojenie: TATRA banka, a.s.  
Číslo účtu: IBAN SK30 1100 0000 0029 2787 9101  
Telefónne číslo: +421 948 961 481  
e-mail : info@allevat.sk  
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

#### 1.2. Objednávateľ:

Názov: **Dom tretieho veku**  
Sídlo: Poloreckého 2, 851 04 Bratislava - Petržalka  
Štatutárny zástupca: PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, riaditeľka  
IČO: 30 842 344  
DIČ: 2020914280  
IČ DPH: **Nie je platcom DPH**  
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.  
Číslo účtu: IBAN SK65 7500 0000 0000 2583 8803  
Telefónne číslo: +421 2 32 333 614  
e-mail : riaditel@dtv.sk  
(ďalej len „Objednávateľ“)  
(Zhotoviteľ a Objednávateľ ďalej spolu len „Zmluvné strany“)

### 2. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vykonávať odborne servisnú a kontrolnú činnosť na diele - výťahu uvedenom v prílohe č. 1 tejto Zmluvy a záväzok Objednávateľa zaplatiť cenu za tieto činnosti podľa podmienok čl. 7 a 8 tejto Zmluvy. Predmetné činnosti sa spravujú najmä vyhláškou MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. a účinnými technickými normami STN EN 81-1, STN EN 81-2, STN EN 81-3, STN EN 1570, prevádzkovými predpismi a mazacími plánmi od výrobcov.
- 2.2. Podrobný popis servisnej a kontrolnej činnosti vykonávaných na diele je špecifikovaný v prílohy č. 1 tejto Zmluvy.

### 3. Miesto plnenia

3.1. Miestom plnenia je sídlo Objednávateľa.

### 4. Prevádzkovatelia jednotlivých zariadení:

4.1. Prevádzkovateľ výťahu, jeho adresa ako aj kontaktné osoby sú uvedené v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

### 5. Čas plnenia

5.1. Termíny vykonávania činností v zmysle Zmluvy na diele sú vykonávané podľa vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. a účinnými technickými normami STN EN 81-1, STN EN 81-2, STN EN 81-3, STN EN 1570, prevádzkovými predpismi a mazacími plánmi od výrobcov.

### 6. Nahlasovanie požiadaviek pre plnenie predmetu Zmluvy

6.1. Kontaktné údaje Zhotoviteľa:

obchodné meno: Allevat, s.r.o.  
adresa: Devätinova 54, 821 06 Bratislava  
e- mail: info@allevat.sk  
mobil: 0905 662 425, 0905 627 278

### 7. Cena

- 7.1. Cena za predmet Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách č.18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške **360,- EUR s DPH** (slovom tristošesťdesiat eur) za 1 (jeden) kalendárny mesiac, t.j. za 4 roky suma vo výške 17.280,- EUR s DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že maximálny finančný limit za predmet Zmluvy je vo výške **20.000,- EUR s DPH** (slovom: dvadsaťtisíc eur).
- 7.2. Prílohou č. 3 tejto Zmluvy je cenová ponuka vykonávaných činností v zmysle Zmluvy.
- 7.3. Cena je pevná, konečná a zahŕňa všetky náklady Zhotoviteľa, napr.: dopravu, súvisiace služby, spotrebný materiál, a iné náklady vynaložené v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy. Zhotoviteľ nie je oprávnený požadovať za vykonávané činnosti v zmysle Zmluvy akékoľvek plnenia nad rámec cenovej ponuky uvedenej v prílohe č. 3 tejto Zmluvy.

### 8. Fakturácia a platby

1. Cena za vykonané činnosti v zmysle Zmluvy musí byť stanovená v mene EURO.
2. Všetky úhrady za vykonané činnosti v súlade so Zmluvou sú realizované bezhotovostným spôsobom na základe daňového dokladu - faktúry vystavenej Zhotoviteľom.
3. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi zálohovú platbu ani preddavok. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru po riadnom splnení predmetu Zmluvy, t.j. po riadnom dokončení výkonu v zmysle Zmluvy, ktorý bude zaznamenaný preberacím protokolom podpísaným Objednávateľom. Prílohou každej jednotlivej faktúry bude popis a rozsah vykonaných činností.

4. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Ak faktúra a/alebo jej prílohy nebudú obsahovať všetky dohodnuté a/alebo zákonom stanovené náležitosti, Objednávateľ vráti faktúru Zhotoviteľovi s uvedením všetkých nedostatkov, ktoré je Zhotoviteľ povinný odstrániť. V tomto prípade začne plynúť nová lehota splatnosti takejto faktúry dňom riadneho doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.

## **9. Sankcie**

- 9.1. V prípade, že je Zhotoviteľ v omeškaní s vykonávaním činnosti na výťahoch podľa článku A prílohy č. 1 Zmluvy, je povinný Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,5% zo sumy prináležiacej pre príslušný výkon za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.2. V prípade, že je Zhotoviteľ v omeškaní s nástupom na nahlásenú opravu podľa článku C prílohy č. 1 Zmluvy, je povinný Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,5%, zo sumy fakturovanej za vykonanú opravu, za každú omeškanú hodinu.
- 9.3. V prípade, že je Zhotoviteľ v omeškaní s vykonávaním inej činnosti ako v čl. A a C prílohy č. 1 Zmluvy, je povinný Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.4. V prípade, že je Objednávateľ v omeškaní s finančnou úhradou faktúr, Zhotoviteľ má právo fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

## **10. Záruky a zodpovednosť za vady**

- 10.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať 3 mesačnú záruku na vykonané práce.
- 10.2. Zhotoviteľ nezodpovedá:
- 10.2.1. Za poškodenie zariadení nedodržiavaním STN, návodu k obsluhu a prevádzkovaní výrobcu tretími osobami.
  - 10.2.2. Za mechanické poškodenie tretťou osobou a vandalizmom.
  - 10.2.3. Za poškodenie spôsobené živelnými pohromami.
  - 10.2.4. Za poškodenie spôsobené zlou kvalitou sietí, na ktoré sú zariadenia napojené.
  - 10.2.5. Za odcudzenie prvkov alebo ich častí po potvrdení odovzdávacieho a preberacieho protokolu.
- 10.3. Zhotoviteľ zodpovedá za kvalitu prác a dodávok v zmysle tejto Zmluvy podľa platných noriem.

## **11. Práva a povinnosti Zmluvných strán**

- 11.1. Zhotoviteľ zodpovedá za poriadok a disciplínu na mieste plnenia počas vykonávania činností v zmysle Zmluvy a za dodržiavanie predpisov bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrany v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov svojimi pracovníkmi.
- 11.2. Zhotoviteľ je povinný udržiavať na mieste plnenia poriadok, čistotu a bez zbytočného odkladu odstraňovať odpady a nečistoty, ktoré vznikli pri vykonávaní jeho prác na vlastné náklady. Pokiaľ si Zhotoviteľ povinnosti uvedené v predchádzajúcej vete nesplní ani v dodatočnej lehote určenej Objednávateľom, vykoná ich Objednávateľ na náklady Zhotoviteľa.
- 11.3. Za škody spôsobené na diele Zhotoviteľom, zodpovedá Zhotoviteľ v plnom rozsahu.
- 11.4. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v dôsledku porušenia jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov.

- 11.5. Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách, ktoré mu v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy boli sprístupnené a s ktorými sa v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy oboznámil. Uvedená povinnosť trvá aj po ukončení tejto Zmluvy.
- 11.6. Zhotoviteľ je povinný vykonávať činnosti v zmysle Zmluvy s odbornou starostlivosťou v požadovanej kvalite, rozsahu a v dohodnutých termínoch.
- 11.7. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne a súčasne telefonicky informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek skutočnosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonávanie činností na diele s dôsledkom omeškania plnenia v dohodnutom termíne.
- 11.8. Plnenie svojich záväzkov stanovených Zmluvou je Zhotoviteľ povinný uskutočňovať podľa pokynov Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa na nesprávnosť alebo nevhodnosť jeho pokynov, a to bez zbytočného odkladu po tom, čo pri vynaložení odbornej starostlivosti nesprávnosť alebo nevhodnosť pokynov/ požiadaviek zistil alebo mohol zistiť.
- 11.9. Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi tie okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou a ktoré podľa jeho posúdenia môžu mať vplyv na zmenu alebo doplnenie pokynov Objednávateľa týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného touto Zmluvou.
- 11.10. Objednávateľ je povinný:
  - a) poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu Zmluvy,
  - b) v dohodnutom termíne prevziať plnenie Zmluvy.

## 12. Platnosť a ukončenie Zmluvy

- 12.1. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpísania Zmluvy obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 12.2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie 4 rokov od jej uzavretia a zaniká uplynutím tejto doby alebo vyčerpaním maximálneho finančného limitu uvedeného v čl. 7 ods. 7.1 tejto Zmluvy, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 12.3. Zmluvný vzťah založený Zmluvou zaniká:
  - a) písomnou dohodou Zmluvných strán, podpísanou oprávnenými zástupcami obidvoch Zmluvných strán,
  - b) ak Zhotoviteľ stratí oprávnenie na vykonávanie činností, ktoré sú predmetom Zmluvy.
- 12.4. Túto zmluvu je oprávnená ktorákoľvek Zmluvná strana písomne vypovedať bez udania dôvodu s výpovednou dobou jeden mesiac. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.

## 13. Záverečné ustanovenia

- 13.1 Prípadné zmeny vo veci tejto Zmluvy je možné vykonávať len písomne, formou dodatkov k tejto Zmluve a vzájomným odsúhlasením obidvoch Zmluvných strán.
- 13.2 Zhotoviteľ ako i Objednávateľ prehlasujú, že Zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, Zmluvné strany si Zmluvu riadne prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia a na znak súhlasu ju potvrdzujú svojimi podpismi.
- 13.3 Vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 13.4 Táto Zmluva sa vyhotovuje v 2 exemplároch, pre každú Zmluvnú stranu jeden exemplár.

13.5 Prílohy tejto Zmluvy sú nedeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.

Príloha č. 1: Odborná servisná a kontrolná činnosť

Príloha č. 2: Prevádzkovateľ výťahov

Príloha č. 3: Cenová ponuka

V Bratislave dňa 15.11.2016

V Bratislave dňa 15.11.2016

Zhotoviteľ:

Objednávateľ:

---

**Allevat, s.r.o.**

Peter Hudák  
konateľ

---

**Dom tretieho veku**

PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH  
riaditeľka

**Príloha č. 1 Odborná servisná a kontrolná činnosť****A. Rozsah poskytovaných paušálnych služieb:**

1. Pravidelné odborné prehliadky na overenie bezpečného fungovania a prevádzkovej spôsobilosti výťahu/-ov. Pravidelné odborné prehliadky sa vykonávajú každé 3 mesiace pre výťahy s dopravou osôb a každých 6 mesiacov pre výťahy so zakázanou dopravou osôb).
2. Pravidelná preventívna údržba v zmysle platnej legislatívy a štandardu zhotoviteľa, pri ktorej sa v rámci návštevy pracovníka zhotoviteľa vykoná aj nutné nastavenie.
3. Mazanie vrátane pomocného materiálu, doplnenie prevádzkových kvapalín okrem ich kompletnej výmeny.
4. Čistenie stropu kľetky, strojovne a priehlbne. Pod pojmom čistenie sa rozumie odstránenie nánosov vazelíny a oleja, t.j. nečistôt vzniknutých mazaním a prevádzkou výťahu, ale nie upratovanie (papiere, vysávanie interiéru a pod.).
5. Vyslobodzovanie uviaznutých osôb z kabíny výťahu 24 hodín denne (non stop).

**B. Rozsah poskytovaných zákazkových služieb ( nad rámec paušálu):**

1. Opravy poruchové, poskytované počas normálnej pracovnej doby zhotoviteľa 7:00 – 15:00 hod.
2. Služby dozorcovi výťahu.
3. Služby výťahového technika.
4. Odborné skúšky (3-ročné pre výťahy s dopravou osôb a 6-ročné pre výťahy so zakázanou dopravou osôb) podľa vyhlášky MPSVR č. 508/2009 Z. z.
5. Kompletná výmena prevádzkových kvapalín.
6. Pohotovostné opravy po 15:00 hod.
7. Upratovanie. Pod pojmom upratovanie sa rozumie upratanie výťahu ako sú odhodené papiere v priehlbni výťahu, vysávanie a umytie interiéru kabíny, umytie prípadných skiel kabíny a šachty, ošetrovanie nerezových častí a pod.

**C. Termíny nástupu:**

1. Nástup na vyprostenie uviaznutých osôb do 1 hodiny.
2. Nástup na poruchu do 6 hodín od nahlásenia.

**Pravidelná preventívna údržba vykonávaná každé 3 mesiace:****1. Výťahová šachta a strojovňa (pre výťah bez strojovne je za strojovňu považovaná horná časť šachty):**

- kontrola a doplnenie oleja v stroji,
- kontrola a nastavenie brzdy,
- čistenie stroja,
- kontrola ložísk motora,
- kontrola trecieho kotúča,
- kontrola šachtových dverí (rovnobežnosť a správna poloha krídiel dverí) a ich mechanizmu,
- nastavenie dverných uzáverok šachtových dverí,
- kontrola upevnenia vodidiel kabíny,
- kontrola a prípadné dotiahnutie skrutiek spojov vodidiel ,
- kontrola a prípadné dotiahnutie lanových zámkov a svoriek,

- kontrola rozvádzača výťahu,
- kontrola funkcie vyslobodzovacieho zariadenia,
- kontrola hlavných stýkačov,
- kontrola osvetlenia šachty,
- kontrola signalizácie a tlačidiel vonkajších volieb,
- kontrola konektorov a upevnenie elektrických vodičov,
- kontrola a prípadné nastavenie cloniek,
- kontrola a prípadné nastavenie polohy snímača,
- kontrola a prípadné nastavenie všetkých spínačov výťahu,
- kontrola elektroinštalácie a závesných káblov v šachte,
- kontrola STOP tlačidla v priehlbni šachty,
- čistenie šachty – len nečistoty od prevádzky výťahu.

## 2. Kabína:

- kontrola a funkčnosť kabínových volieb a displejov,
- kontrola obojsmerného dorozumievacieho zariadenia,
- kontrola a vyčistenie elektrickej inštalácie kabíny,
- kontrola núdzového osvetlenia a núdzového zvukového zariadenia,
- kontrola funkčnosti revíznej jazdy na streche kabíny a STOP tlačidla,
- kontrola úrovne zastavovania,
- kontrola kabínových dverí (rovnobežnosť a správna poloha krídiel dverí),
- kontrola pohonu kabínových dverí a ich mechanizmu,
- vyčistenie zachytávačov, závesov kabíny ,
- kontrola a nastavenie vôle vodiacich čeľustí kabíny .

## 3. Mazanie:

- výťahového zariadenia, doplnenie oleja podľa potreby, mimo výmeny kompletnej olejovej náplne stroja,
- kontrola hladiny oleja v lapačoch oleja, prípadné vyčerpanie oleja.

## Zoznam a parametre výťahov v správe verejného obstarávateľa

| Výrobca                      | Typ        | Nosnosť | Napätie        | Hnací motor    | Rok výroby | Počet staníc | Dodávateľ             | Dátum poslednej prehliadky |
|------------------------------|------------|---------|----------------|----------------|------------|--------------|-----------------------|----------------------------|
| Transporta Břeclav           | SGNV 500 D | 500     | 3/380/220      | VH             | 1984       | 2/2          | Mh Lift servis s.r.o. | 10/2016                    |
| Liftex Košice                | A10        | 630/8   | 3/N/PE 400/200 |                | 2002       | 14/14        | Danubialift s.r.o.    | 10/2016                    |
| Renovalift s.r.o.            | A10        | 825/11  | 3/400/230      | Astor          | 2000       | 14/14        | Danubialift s.r.o.    | 10/2016                    |
| Vymyslický výťahy            | A10        | 320/4   | 3/380/220      | Combi 30       | 2007       | 14/14        | Danubialift s.r.o.    | 10/2016                    |
| Schindler s.r.o.             | Ac1/S6200  | 800/10  | 3/400/230      | FM 160SG-4C272 | 2009       | 14/14        | Schindler s.r.o.      | 10/2016                    |
| Ares- Altech - šikmá plošina | SP 2700    | 225     | 3X80           | Sp150 Omega    | 2008       | 2/2          | Ares s.r.o.           | 05/2016                    |

## Príloha č. 2: Prevádzkovateľ výťahov

|                      |  |
|----------------------|--|
| Názov:               | <b>Dom tretieho veku</b>                       |
| Sídlo:               | Polereckého 2, 851 04 Bratislava - Petržalka   |
| Štatutárny zástupca: | PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, riaditeľka |
| IČO:                 | 30 842 344                                     |
| DIČ:                 | 2020914280                                     |
| IČ DPH:              | <b>Nie je platcom DPH</b>                      |
| Telefónne číslo:     | +421 2 32 333 614                              |
| e-mail :             | riaditel@dtv.sk                                |

### Kontaktné osoby:

Vedúci Úseku služieb technického zabezpečenia a hospodárenia

**Ing. Štefan Páchnik, Telefónne číslo: +421 2 32 333 613, e-mail : [Useksluzieb@dtv.sk](mailto:Useksluzieb@dtv.sk),**

Účtovník Domu tretieho veku

Milada Gažová, Telefónne číslo: +421 2 32 333 616, e-mail: [uctovnik@dtv.sk](mailto:uctovnik@dtv.sk)

Vrátnica Domu tretieho veku ( k dispozícii nonstop)

**Telefónne číslo: +421 2 32 333 600**



**Príloha č. 3: Cenová ponuka****Návrh na plnenie kritérií**

Názov uchádzača: Allevat, s.r.o.  
Sídlo: Deväťtinová 54, 821 06, Bratislava  
IČO: 43824386  
Kontaktná osoba: Peter Hudák  
Tel.: 0948 961 481  
Email: peter.hudak@allevat.sk

| č. | Položka                          | cena za<br>1<br>mesiac<br>v EUR<br>bez<br>DPH | Cena za<br>jeden<br>mesiac<br>v EUR<br>S DPH |
|----|----------------------------------|---|--|
| 1. | mesačný paušál za servis výťahov | 300,-   | 360,-  |

V Bratislave dňa 09.09.2016

\_\_\_\_\_  
(Meno priezvisko oprávnenej osoby)  
pečiatka a podpis