

V súlade s ustanovením § 39 Zákonníka práce, a zákona o kolektívnom vyjednávaní č. 2/91 Zb. v znení neskorších predpisov, zmluvné strany

Dom tretieho veku, Polereckého 2, 851 05 Bratislava zastúpený riaditeľkou  
Mgr. Jozefinou Bariakovou

a

odborovou organizáciou pri Dome tretieho veku, Polereckého 2, Bratislava,  
zastúpená predsedkyňou Závodného výboru odborovej organizácie p. Janou  
Holickou uzatvárajú

**KOLEKTÍVNU ZMLUVU  
na rok 2012**

## Článok I.

1. Cieľom kolektívnej zmluvy je zabezpečiť splnenie úloh organizácie s prihliadnutím na oprávnené záujmy a potreby zamestnancov, zlepšenie ich pracovných a životných podmienok.
2. K dosiahnutiu a udržaniu sociálneho zmieru budú obe zmluvné strany vždy prednostne využívať prostriedky kolektívneho vyjednávania pri dodržaní podmienok tejto KZ.
3. Akákoľvek diskriminácia alebo preferovanie pracovníkov z dôvodu pohlavia, rasy, politického či iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu je neprípustná.
4. Kolektívna zmluva vychádza z platných právnych predpisov SR, uzavretých generálnych dohôd a je záväzná pre zmluvné strany.
5. Odborová organizácia uzatvára KZ aj za pracovníkov, ktorí nie sú odborovo organizovaní
6. Odborová organizácia najneskoršie do 15 dní od uzatvorenia KZ oboznámi zamestnancov s obsahom KZ .

## Článok II.

### Postavenie odborovej organizácie.

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje rešpektovať právo slobodného združovania a kolektívneho vyjednávania v súlade s platnými predpismi.
2. Zamestnávateľ uznáva základnú odborovú organizáciu pri DTV ako oprávneného predstaviteľa zamestnancov pre kolektívne vyjednanie.
3. Zo strany zamestnávateľa nebudú diskriminovaní odboroví funkcionári základnej odborovej organizácii za ich námety a kritické pripomienky, nesmú byť za plnenie úloh vyplývajúcich z výkonu ich funkcie zamestnávateľom znevýhodnení ani inak postihovaní.
4. Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii bezplatne v dohodnutom rozsahu vlastné priestory pre organizačnú činnosť s potrebným vybavením (telefón, rozm. technika ap.).

5. Organizácia bude pravidelne bezplatne každému členovi odborovej organizácie, po jeho odsúhlasení zrážať 1% z čistého mesačného zárobku, alebo peňažného plnenia nahradzujúceho mzdu. Zamestnávateľ zrazené finančné čiastky poukáže v prospech účtu odborov. Súhlas zamestnancov so zrážkami zo mzdy, ktorí s tým súhlasia, v súlade s § 131 ods.3 ZP, zabezpečia odbory.
6. Organizácia sa zaväzuje, že predsedovi výboru ZO v dobe jeho funkčného obdobia nedá výpoveď, ani okamžité nezruší pracovný pomer bez predchádzajúceho súhlasu príslušného odborového orgánu, pokiaľ neporušil ustanovenia zákona vo verejnom záujme a ZP a pokiaľ sa nestal nadbytočným pre organizáciu v zmysle § 63 písmeno b ZP.
7. Organizácia uznáva právo spolurozhodovania ZO v nasledovných činnostiach:
  - pri vydaní a zmenách pracovného poriadku
  - pri hromadnej úprave pracovnej doby
  - pri sťažnostiach zo strany zamestnancov
  - pri výpovedi a okamžitom zrušení pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa, pri posudzovaní neospravedlnenej absencie.
8. Organizácia zabezpečí prerokovanie, informovanie ZOO raz ročne, najmä ohľadom prac. podmienok žien a mužov starajúcich sa o deti a mládež.
9. Ak zamestnávateľ zamýšľa uskutočniť štrukturálne zmeny, organizačné, alebo racionalizačné opatrenia, v dôsledku ktorých dôjde k uvoľňovaniu zamestnancov, je povinný o nich včas, spravidla 3 mesiace pred ich uskutočnením, informovať ZOO, pritom ju informuje predovšetkým o dôvodoch plánovaných opatrení, o počte a štruktúre zamestnancov, ktorých sa budú dotýkať, prerokuje s ňou opatrenia umožňujúce predísť alebo obmedziť uvoľňovanie zamestnancov, predovšetkým možnosť ich uplatnenia na iných pracoviskách. Odstupné a odchodné sa vyplatí zamestnancovi v zmysle § 76 zákona č.311/2001 Z. z. ZP v znení neskorších predpisov a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa platnej pre rok 2012
10. Organizácia zabezpečí pracovníkom možnosť nahliadnuť do zákonov a žiadať informácie o mzdových predpisoch a ostatných riadiacich aktoch v úseku ekonomiky práce, resp. u príslušného vedúceho úseku.
11. Funkcionári ZO sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých boli informovaní pri výkone funkcie v zmysle zákona 428/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov
12. Výška príspevku na doplnkové dôchodkové pripoistenie je po dohode so zamestnávateľom:

do 3 rokov od začatia pracovného pomeru 1% z hrubých miezd

od 3 rokov od začatia pracovného pomeru 3% z hrubých miezd

## Článok III.

### Pracovné podmienky.

1. Pracovný pomer - vznik pracovného pomeru, zmeny a skončenie pracovného pomeru sa riadi zákonom č. 553/2003 Z .z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších prepisov a zákonom č. 311/2001 Z .z. ZP v znení neskorších prepisov
2. Pracovná doba :
  - týždenná normálna pracovná doba je 37a1/2 hodín týždenne
  - v DTV je povolené nerovnomerné rozdelenie pracovnej doby pre pracovníkov na :
  - prevádzkovom úseku - vrátnica, pracovná doba je 36 a 1/4 hodiny týždenne dvojzmenná prevádzka
  - zdravotnom úseku –trojzmenná prevádzka
  - pracovná doba pracovníkov na v trojzmennej prevádzke je 35 hodín týždenne
  - Týždenná normálna pracovná doba môže byť predĺžená v mimoriadnych prípadoch za účelom zachovania prevádzky alebo v súvislosti so sviatkami, časové vyrovnanie sa určí dohodou medzi zamestnávateľom a zamestnancami.
  - v DTV je zavedená pružná pracovná doba, ktorú môžu využívať pracovníci, s výnimkou tých, ktorým je z prevádzkových dôvodov určená prac. doba pevná, alebo na zmeny. O zaradení pracovníka do pružnej pracovnej doby rozhodne príslušný vedúci prevádzky a riaditeľka DTV.
  - najskorší začiatok pružnej pracovnej doby môže byť **7.00 hod.** najneskorší **9.00 hod.**, najskorší možný odchod z pracoviska je **o 14,00 hod.**, najneskorší o **17.00 hod.**, schodok pracovnej doby spôsobený neskorším príchodom alebo skorším odchodom je pracovník povinný odpracovať **v danom týždni**. V čase od **9.00 hod. – 14,00 hod.** musia byť všetci pracovníci , ktorí majú pružnú pracovnú dobu na pracovisku.
  - ak pracovník neodpracuje celý týždeň bude mu adekvátne krátený funkčný plat
  - a pri opakovanom porušovaní sa mu odoberie osobné ohodnotenie a prejde na pevný pracovný čas **7.30 -16.00 hod.**
  - v čase od **12.00 -12,30 hod** je obedňajšia prestávka .Pre časť DD obedňajšia prestávka je v čase od **13<sup>15</sup> – 13<sup>45</sup> hod.**( podľa možnosti) **Polhodinová prestávka na obed sa musí nadpracovať. Polhodinová prestávka vzniká pracovníkovi počas jednej zmeny iba raz, alebo dvakrát po 15 minútach.**
3. Dovolenka - základný výmer dovolenky pre zamestnancov je 5 týždňov, dovolenka vo výmere 6 týždňov patrí pracovníkovi ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku. Dovolenku možno čerpať minimálne po celých dňoch, okrem zamestnancov, ktorým vznikol nárok na 1/2 dňa.
4. Poskytovanie pracovného voľna (podľa Zákonníka práce § 136 až § 145)  
Organizácia poskytne pracovné voľno v prípadoch:
  - Vyšetrenie, alebo ošetrenie pracovníka v zdravotníckom zariadení, s náhradou mzdy maximálne 7 dní v kalendárnom roku na nevyhnutne potrebný čas, pokiaľ vyšetrenie, alebo ošetrenie nebolo možné vykonať mimo prac. času sa riadi § 141

ZP. Pracovník s pruž. prac. dobou sa riadi §143 zákonníkom práce č.311/2001 Z. z. znení neskorších predpisov

- Narodenie dieťaťa manželke, (družke) pracovníka, s náhradou mzdy na nevyhnutne potrebný čas na prevoz manželky ( družky) do zdravotníckeho zariadenia a späť.
- Sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrovanie pri náhlom ochorení, alebo úraze a na vopred určené vyšetrenie alebo liečenie. Voľno s náhradou mzdy sa poskytuje len jednému z rodinných príslušníkov na nevyhnutný čas, najviac však na 7 dní v kalendárnom roku ak to bolo nevyhnutné a nebolo možné po prac. dobe.
- Sprevádzanie zdravotne postihnutého dieťaťa do zariadenia soc. starostlivosti alebo do internátnej špec. školy. Voľno sa poskytuje len jednému z rodinných príslušníkov, a to s náhradou mzdy na nevyhnutný čas, najviac však 10 prac. dní v kalendárnom roku.
- Úmrtie rodinného príslušníka - voľno s náhradou mzdy v zmysle ZP pri úmrtí manžela, dieťaťa - 2 dni a ďalší deň na účasť na pohrebe týchto osôb
  - jeden deň na účasť na pohrebe rodiča a súrodenca zamestnanca jeho manžela /ky a jeden deň vybrať, ak pracovník obstaráva pohreb,
  - nevyhnutne potrebný čas, najviac jeden deň, na pohrebe prarodiča, alebo vnuka zamestnanca alebo inej osoby, ktorá nepatrí k najbližšiemu príbuzenstvu, ale žila s pracovníkom v čase úmrtia v spoločnej domácnosti a na ďalší deň ak pracovník obstaráva pohreb.
- Vlastná svadba - pracovné voľno bez náhrady mzdy sa poskytuje na jeden deň.
- Presťahovanie pracovníka ak má vlastné bytové zariadenie- bez náhrady mzdy na nevyhnutne potrebný čas, najviac na jeden deň pri sťahovaní v tej istej obci a navyše na dva dni pri sťahovaní z jednej obce do druhej, ak ide o sťahovanie v záujme organizácie, poskytuje sa pracovné voľno s náhradou mzdy.
- Nepredvídané prerušenie premávky, alebo meškanie hromadnej dopravy - bez náhrady mzdy na nevyhnutne potrebný čas, ak pracovník nemohol dosiahnuť miesto iným primeraným spôsobom.
- Znemožnenie cesty do zamestnania z poveternostných dôvodov individuálnym dopravným prostriedkom, ktorý používa pracovník ťažko zdravotne postihnutý, pracovné voľno s náhradou mzdy najviac 1 deň.
- Vyhľadávanie nového miesta pred skončením pracovného pomeru bez náhrady mzdy najviac na 1 pol deň v týždni, po dobu výpovednej lehoty. Pracovné voľno so súhlasom zamestnávateľa možno zlúčiť. S náhradou mzdy na rovnaký čas pri skončení pracovného pomeru výpoveďou danou organizáciou, alebo dohodou.
- Účasť na pohrebe spolupracovníka - s náhradou mzdy na nevyhnutne potrebný čas, členom delegácie pracovníkov, ktorých určia spolupracovníci po dohode s organizáciou.
- Pracovné voľno - krátkodobé uvoľnenie (v rozsahu a za podmienok stanovených §136-§139 ZP
  - činnosť darcu pri odbere krvi a pri aferéze,
  - činnosť darcu ďalších biologických materiálov,
  - činnosť registrovaných kandidátov a členov volebných komisií pri voľbách do
  - zákonodarných zborov a zastupiteľstiev v obciach,

- činnosť pracovníkov pri prednáške, alebo výuke včítane skúšobnej činnosti,
  - činnosť člena Horskej služby a občana, ktorý na jej výzvu a podľa pokynov osobne pomáha pri záchranej akcii,
  - účasť pracovníka na voľbe orgánu zamestnávateľskej organizácie,
  - činnosť rozhodcu hospodárskych sporov organizácií,
  - činnosť vedúcich táborov pre deti a mládež, ich zástupcov pre hospodárske a zdravotné veci
  - oddielových vedúcich, vychovávateľov, inštruktorov, prípadne stredných pracovníkov v táboroch pre deti a mládež
- Pracovné voľno bez náhrady mzdy ( v rozsahu a za podmienok stanovených §137 ZP)
    - činnosť sprostredkovateľa a rozhodcu pri kolektívnom vyjednávaní, rozhodcu v medzinárodnom obchodnom styku a overovateľ,
    - činnosť dobrovoľného sčítacieho orgánu pri sčítaní ľudu, domov, bytov včítane doplňujúcich výberových zisťovaní obyvateľov.
    - činnosť dobrovoľného pracovníka Červeného kríža, alebo inej organizácie pri výkone zdravotníckych služieb pri športovej alebo spoločenskej akcii.
    - činnosť pracovníka pri organizovanej záujmovej telovýchovnej, športovej alebo kultúrnej akcii a nevyhnutnej prípravy na ňu.

Pracovné voľno možno so súhlasom organizácie zlúčiť.

#### Článok IV.

##### Vzdelávanie zamestnancov.

Organizácia zabezpečí vzdelávanie zamestnancov v zmysle § 153 až 155 ZP. Na základe dohody medzi zamestnávateľ a zamestnancom môže zamestnávateľ umožniť zamestnancovi zvýšenie kvalifikácie poskytovaním pracovného voľna ako aj ďalších úľav.

#### Článok V.

##### Mzdy a iné mzdové nároky

1. Vid' zákon č. 553/2003 Z .z. v znení neskorších predpisov .
2. Výplatný termín pre DTV je stanovený na 10-ho za predchádzajúci mesiac s tým, že na účtoch zamestnancov musí byť mzda do troch pracovných dní od výplatného termínu ( záleží na bankových prevodoch). Záloha na mzdu sa bude vyplácať vo výnimočných prípadoch (dovolenka) na návrh vedúceho pracovníka a so súhlasom riaditeľky DTV.
3. Plat je splatný pred nástupom na dovolenku a pri ukončení pracovného pomeru a v posledný deň jeho trvania ak o to pracovník požiada.

4. Odmeňovanie a životné jubileum rieši § 20 zákona 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

## Článok VI.

### Sociálna starostlivosť

1. Organizácia je povinná vytvárať podmienky, ktoré budú umožňovať, aby výkon práce bol kvalitný, hospodárny a bezpečný (v zmysle § 151 ZP) a starať sa o prehlbovanie kvalifikácie pracovníkov (v zmysle § 153-155 ZP a § 140 ZP).
2. Organizácia, v súlade so zák. č .152/94 Z. z. v znení neskorších predpisov, tvorí sociálny fond vo výške 1% objemu zo mzdového fondu.

### Použitie sociálneho fondu:

- príspevky na stravovanie zamestnancom **0,40 €** na hlavné jedlo.
- príspevok na cestovné
- ostatné príspevky spĺňajúce podmienku regenerácie pracovnej sily – pre všetkých zamestnancov (športové, kultúrne podujatia, a podľa vlastného uváženia zregenerovania sily.)
- príspevok na sociálnu výpomoc pre prípad krízových situácií (pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnanca- manžel, manželka, pracovnom úraze, živel. pohromy ap.) podľa odpracovaných rokov pracovníka v zariadení maximálne:
  - do 5 rokov 50,- €
  - do 10 rokov 100,- €
  - nad 10 rokov 166,- €
- pri úmrtí zamestnanca podľa odprac. rokov
  - do 5 rokov 166,- €
  - nad 5 rokov 332,- €
- príspevok na ďalšiu realizáciu sociálnej politiky v zmysle platnej internej smernice z roku 2011.

Žiadosti sa budú predkladať sociálnej komisii, ktorá odporučí alebo neodporučí žiadosť na vyjadrenie riaditeľky.

1. Organizácia je povinná venovať zvláštnu pozornosť pracovným podmienkam žien (§160 – 161)
2. §170 ZP) a obzvlášť prac. podmienkam tehotných žien a matiek (§ 160-170 ZP).
3. Organizácia zabezpečí pre svojich zamestnancov stravovanie v jedálni DTV a na jedno hlavné jedlo prispeje 55% ceny jedla v súlade s §152 ZP, strava sa poskytne aj pracovníkom na polovičný pracovný úväzok, ktorí pracujú v zmenách.

- 3a Organizácia umožňuje zamestnancovi, aby sa rozhodol a čerpal aj gastrolístky a to za nasledujúcich podmienok
- trojzmenná prevádzka nočné služby pracovníka, kedy nie je možnosť iného stravovania
  - dvojzmenná prevádzka a ostatní pracovníci, si môžu odobrať gastrolístky a to presnou polovicou,
  - gastrolístky prináležia pracovníkovi až po skončení skúšobnej doby
4. Organizácia poskytne stravu počas prekážok v práci v súlade s § 152 odst.5 písm. a) ZP pracovníkovi, ktorý si podá žiadosť s uvedeným dôvodom na ZOO a po súhlase riaditeľky, môže sa stravovať aj keď bude na PN, prípadne bude iný vážny problém
5. Zamestnanec, ktorý prichádza do styku so stravou **je povinný odobrať** jedno hlavné jedlo počas dennej zmeny, ak pracuje viac ako 6 hodín
6. Organizácia zabezpečí pre pracovníkov služby v práčovni za úhradu podľa platného cenníka
7. Organizácia umožní svojim pracovníkom zapožičanie videomagnetofónu a videokaziet.
8. Členom ZOO budú odbory prispievať sa stravovanie **0,10 €**na hlavné jedlo

## Článok VII.

### Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci.

V záujme zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci organizácia prijme nasledujúce technické a organizačné opatrenia:

1. Organizácia uvoľní pracovníka v trojzmennej prevádzke na pol dňa v roku na vykonanie preventívnej zdravotnej prehliadky s náhradou mzdy a poplatku za prevenciu
2. Dôsledne postupovať pri preradení tehotných žien pri prácach v nočných zmenách.
3. Ochranu práce organizácia zabezpečí právnymi predpismi, organizačným opatrením, technickým opatrením, zdravotníckym opatrením a sociálnym opatrením, aby nedochádzalo k nadmernému zaťaženiu žien pri ošetrovaní imobilných pacientov a pri manipulácii s materiálom (v zmysle nariadenia vlády SR č.204/2001 Z. z.)
4. Pri poskytovaní osobných ochranných pomôcok prihliadnuť na špecifickosť jednotlivých prác a povolání (rozsah pridelených OOPP v prílohe č. 1).
5. V záujme zlepšenia a udržiavania dobrého zdravotného stavu pracovníkov DTV organizácia umožní:
  - poskytovanie liečebnej rehabilitácie a fyzikálnej liečby zamestnancom na



- oddelení rehabilitácie DTV
- poskytovanie služieb ambulancie vykonávaných zdravotným personálom (zdrav. sestry v pracovnej dobe) meranie TK, prvá pomoc, podanie liekov injekčnou formou , pričom sa zamestnanec musí preukázať dokladom od príslušného lekára, doniesť si doporučený liek, injekčné striekačky a ihly, prípadne potrebný materiál.

#### Článok VIII.

#### Záverečné ustanovenia.

1. KZ môže byť v dohodnutej dobe platnosti vypovedaná, alebo jednou zo strán môže byť požadovaná jej zmena len v prípade, že dôjde k podstatným zmenám pomerov, za ktorých bola uzavretá.
2. Zmenu a doplnenie je možné uskutočniť iba po vzájomnej dohode, kolektívnom vyjednávaní a to výhradne písomnou formou.
3. Kontrola dodržiavania ustanovení KZ sa uskutočňuje priebežne a vyhodnotí sa 1x do roka.
4. KZ sa uzatvára na obdobie od **1.1.2012 do 31.12.2012.**

.....  
predseda ZV - podpísané

.....  
riaditeľka DTV - podpísané