



Výročná správa za rok 2013
Dom tretieho veku - Zariadenie pre seniorov
Polreckého 2, 851 04 Bratislava

Predkladá:

Mgr. Daniela Palúchová, PhD., MPH
riaditeľka Domu tretieho veku

Výročnú správu za rok 2013 vypracovali:

Vyhodnotenie hospodárskej činnosti: Ing. Marianna Ranušová

Hospodárenie s majetkom: Mgr. Monika Haruštiaková

Sociálna starostlivosť: Mgr. Marcela Štefániková

Zdravotná starostlivosť: Mgr. Viera Hlavatá

Práca na úseku liečebného pedagóga: Mgr. Svetla Sabolik

Spolupráca s výborom obyvateľov: Ing. František Masár –predseda výboru

Úsek služieb technického zabezpečenia a hospodárenia: Ing. Alfréd Sokol

Vyhodnotenie personálnej činnosti: Ľubomíra Krchňáková

Vyhodnotenie PO+BOZP: Mgr. Zuzana Pijáková

Vyhodnotenie CO: František Tomečko

OBSAH

1. PLNENIE HLAVNÝCH ÚLOH A ZÁVÄZNÝCH UKAZOVATEĽOV

2. ROZBOR A VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI

- 2.1 Príjmy
- 2.2 Výdavky
- 2.3 Závazky
- 2.4 Pohľadávky
- 2.5 Majetok

3. ROZBOR A VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

- 3.1 Sociálna starostlivosť
- 3.2 Zdravotná starostlivosť
- 3.3 Práca na úseku liečebného pedagóga, ergoterapeut,
- 3.4 Stravovanie
- 3.5 Spolupráca s výborom obyvateľov
- 3.6 Práčovňa a údržba
- 3.7 Mechanické zábranné prostriedky
- 3.8 Úsek služieb technického zabezpečenia a hospodárenia
- 3.9 Vyhodnotenie personálnej činnosti
- 3.10 PO+BOZP
- 3.11 Vyhodnotenie CO

4. ZÁVER

- 4.1 Vyhodnotenia plnenia úloh stanovených na rok 2013
- 4.2 Plán hlavných úloh na rok 2014

Úvod

Zariadenie pre seniorov – Dom tretieho veku so sídlom Polereckého 2 v Bratislave, je rozpočtovou organizáciou zriadenou Hlavným mestom SR Bratislavy. V zariadení pre seniorov sú poskytované sociálne služby v zmysle § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Zariadenie poskytuje celoročnú pobytovú formu poskytovania sociálnych služieb:

- a) klientom, ktorí dovŕšili dôchodkový vek a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV. a sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) klientom, ktorí poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov.

1. PLNENIE HLAVNÝCH ÚLOH A ZÁVÄZNÝCH UKAZOVATEĽOV

Vyhodnotenie záväzných ukazovateľov.

Pre rok 2013 bol stanovený rozpočet, ktorý bol dodatočne upravený, schválený a jeho plnenie v niektorých hlavných ukazovateľoch k 31.12.2013 bolo nasledovné:

v € 0,00

Vybrané položky rozpočtovej klasifikácie		Pôvodný rozpočet r. 2013	Upravený rozpočet 31.12.2013	Plnenie k 31.12.2013
ZÚ	Príjmy celkom – bežný rozpočet	404 070,00	405 177,00	396 014,77
Z	Bežné výdavky celkom – položka 600	1 009 920,00	1 014 884,00	993 846,14
Z	V tom: mzdy, platy a ostatné 610	366 660,00	372 488,00	372 275,87
	príspevok do poisťovní 620	131 710,00	136 668,00	136 218,01
	tovary a ďalšie služby 630	500 050,00	494 228,00	475 868,96
	<i>z toho: cestovné výdavky 631</i>	<i>20,00</i>	<i>200,00</i>	<i>196,59</i>
	<i>energia ,voda a kom. 632</i>	<i>276 300,00</i>	<i>234 322,35</i>	<i>225 286,46</i>
	<i>materiál a služby 633</i>	<i>16 120,00</i>	<i>57 771,82</i>	<i>57 354,86</i>
	<i>dopravné 634</i>	<i>2 650,00</i>	<i>1 614,54</i>	<i>1 229,75</i>
	<i>rutinná a štand.údržba 635+636</i>	<i>54 560,00</i>	<i>67 182,26</i>	<i>66 987,93</i>
	<i>ostat.tovary a služby 637</i>	<i>150 400,00</i>	<i>133 137,03</i>	<i>124 813,37</i>
	bežné transfery 640	11 500,00	11 500,00	9 483,30
	<i>z toho - nemocenské</i>	<i>2 500,00</i>	<i>2 500,00</i>	<i>2 090,30</i>
	<i>- odstupné</i>	<i>3 000,00</i>	<i>7 393,00</i>	<i>7 393,00</i>
	<i>- odchodné</i>	<i>6 000,00</i>	<i>1 607,00</i>	<i>0,00</i>
Z	Kapitálové výdavky 700	0,00	0,00	0,00
	V tom: rekonštrukcia modernizácia	0,00	0,00	0,00
Z	Výdavky celkom	1 009 920,00	1 014 884,00	993 846,14

Bežné výdavky 600 = 610+620+630+640

Kapitálové výdavky 700

2. ROZBOR A VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI

Výsledky hospodárenia organizácie v rámci pridelenia finančných prostriedkov možno hodnotiť ako efektívne, záväzné ukazovatele neboli prekročené. V čerpaní bežných výdavkov v niektorých položkách prišlo k úspore, a niekde k prekročeniu (materiál a služby, oprava a údržba).

2.1 Príjmy

Príjmový účet 223 v hlavnej knihe účtovania

Príjmy pozostávajú hlavne z úhrad za pobyt, z prenájmu nebytových priestorov, ostatných služieb a úrokov. Celkové príjmy za rok 2013 predstavujú plnenie na 97,74 %.

a) **Príjmy za služby od obyvateľov** (položka 223001) zariadenia sú naplnené na 94,64%.

Schodok je spôsobený neprimeraným navýšením rozpočtu v položke 223001 – Príjmy za služby od obyvateľov na rok 2013. Tieto príjmy boli navýšené v porovnaní s rokom 2012 o 29 340,00 € (rok 2013 – rok 2012: 396000,00 € - 366660,00 €) za predpokladu zvýšenia mesačných úhrad od obyvateľov v súvislosti s novelizáciou zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. K navyšovaniu mesačných úhrad obyvateľov dochádza postupne, nakoľko v zariadení máme vysoký počet klientov so stupňom odkázanosti 1, 2, 3. Schodok je spôsobený aj problematickým obsadzovaním dvoj-garsóniek, nakoľko manželské páry nemajú o ne záujem, alebo je to pre nich finančne náročné.

Z vyššie uvedených dôvodov nebolo možné položku 223001 - Príjmy za služby od obyvateľov naplniť.

b) **Príjmy z prenájmu** (položka 212003) sú 31.12.2013 naplnené na 91,07 %. Schodok v plnení je spôsobený ukončením zmluvy o prenájme s p. Tapšíkom. Ročný príjem za tento prenájom bol zahrnutý do rozpočtu na rok 2013, čo malo predstavovať celkovú sumu vo výške 2 421,00 € /201,75 € za mesiac/. Zmluva s p. Tapšíkom bola ukončená v mesiaci september 2012.

Rozdelenie príjmov podľa položiek k 31.12.2013

Názov	rozpočet	Príjem	% plnenie
Príjem – položka 212003	8 000,00	7 285,48	91,07
- z toho prenájom lekáreň	0,00	0,00	0,00
- z toho prenájom garáže (Dobšovič)	597,48	597,48	100,00
- z toho prenájom kuchyne (Straubyt)	6 663,00	6 663,00	100,00
- z toho iný príjem	25,00	25,00	100,00
Príjem – položka 223001	396 000,00	374 790,99	94,64
- z toho za pobyt PD + č. bytu 1,3	333 371,76	315 494,08	94,63
- z toho za pobyt DD	59 000,00	58 089,67	98,45
Príjem za nájom č.b.5	2 421,00	0,00	0,00
Príjem za ambulanciu	0,00	0,00	0,00
Príjem za ostatné služby	1 207,24	1 207,24	100,00
Úroky	70,00	54,96	78,51
Sponzorské príjmy celkom bežné	1 107,00	1 107,07	100,00
Dobropisy – položka 292012		7 252,19	
Ostatné príjmy		5 524,08	
S p o l u	405 177,00	396 014,77	97,74

2.2 Výdavky

Výdavkový účet 222 v hlavnej knihe účtovania

Upravený rozpočet na bežné výdavky pre rok 2013 v celkovej výške **1 014 884,00 €**

predstavujú čerpanie na mzdy, odvody, tovary a služby zo zdroja 41, 111 aj 72.

Zdroj 41 = prostr. MAG

Zdroj 111 = prostr. ŠR (MPSVR SR)

Zdroj 72 = SPONZOR

Prehľad o čerpaní bežných výdavkov k 31.12.2013

položka	Názov	upravený rozpočet	čerpanie	% plnenie
611	Mzdy	372 488,00	372 275,87	99,94
620	Odvody ZP + SP + DDP	136 668,00	136 218,01	99,67
631	Cestovné	200,00	196,59	98,30
632	Energia, voda a telekom.slужby	234 322,35	225 286,46	96,14
633	Materiál a služby	57 771,82	57 354,86	99,28
634	Dopravné	1 614,54	1 229,75	76,15
635	Rutinná štandardná údržba 635 +636	67 182,26	66 987,93	99,71
637	Ostatné tovary a služby	133 137,03	124 813,37	93,75
642	Bežné transfery	11 500,00	9 483,30	82,46
Spolu:		1 014 884,00	993 846,14	97,93

Položka 611 - Mzdy

V položke mzdy a odvody je zahrnuté vyúčtovanie miezd za 01-12/2013. Čerpanie vo výške **372 275,87 € je záväzný ukazovateľ, ktorý nebol prekročený.**

Položka 632 - Energie

Celkové čerpanie vo výške 225 286,46 € poukazuje na úsporu spotrebovaných dodávok tepla, vody, elektrickej energie a telekomunikačných služieb.

Položka 633 - Materiál

Rozpočtované položky (interiérové vybavenie, výpočtová technika, prevádzkové stroje, zariadenia, všeobecný materiál, knihy, časopisy, pracovné odevy, softvér) boli vyčerpané vo výške 57 354,86. Použité boli na nákup týchto položiek: sprchový kút do ženskej šatne, trezor pre sociálne oddelenie, kancelárske kreslá pre zamestnancov, polohovateľné kreslá pre klientov, prenosné terminály pre zamestnancov, šatníkové skrine, wc-toalety pre klientov, laserová tlačiareň, počítače pre zamestnancov, čističky vzduchu, germicídne žiariče pre klientov, termokazety pre klientov, kombinovaný elektroliečebný prístroj pre klientov, ochranné sieťky na okná, hygienické a rehabilitačné pomôcky pre klientov, ochranné návleky na bočnice postelí pre klientov, kancelárske pomôcky, predplatné časopisov pre klientov, softvér pre sociálne oddelenie a iný drobný materiál do spotreby.

V tejto položke boli použité sponzorské príspevky v sume 549,07 € z čoho 547,08 € bola suma za nákup antidekubitných matracov.

Položka 634 - Dopravné

Celkové čerpanie v doprave predstavuje 1 229,75 €, čo poukazuje na značnú úsporu u tejto položky.

Položka 635 - Rutina a štandardná údržba

V tejto položke sa vyčerpali finančné prostriedky v celkovej výške 66 987,93 €. V tejto sume je zahrnutá oprava riadiaceho systému OST, opravy výtťahov, ktorých poruchovosť stále stúpa, opravy umývačiek riadu a opravy pračiek, výmena čerpadla, prehliadka a skúška elektroinštalácie a bleskozvodov, stavebné, vodoinštaláčn a murárske práce potrebné na opravu ženskej šatne, oprava stúpacieho rozvodu, oprava kancelárskych a obytných priestorov, pokládka PVC na 11. a 12. poschodí.

Sponzorské príspevky v tejto rozpočtovej položke neboli použité.

Položka 637 - Ostatné tovary a služby

Táto položka bola čerpaná v rámci rozpočtu s maximálnou úsporou. Kultúrne podujatia pre našich obyvateľov sa hradili sponzorsky ako napr. vianočný koncert, hudobné vystúpenie na fašiangy, výlet na hrad, abonentky na koncerty.

Výška sponzorského príspevku v tejto položke bola 558,00 €.

V bežných výdavkoch boli použité sponzorské príspevky v celkovej sume **1 107,07 €**

Zdroj čerpania 72 - sponzor

633001	Interiérové vybavenie (antidekubitné matrace)	547,08 €
633016	Reprezentačné (kvety)	1,99 €
637004	Všeobecná služba (hudba, doprava)	558,00 €
	Spolu	1 107,07 €

Účet cudzích prostriedkov (darovací) SPONZOR č. účtu v hl. knihe účtovania 221.15

Počiatočný stav na účte k 01.01.2013 34 679,07 €

Príjem – stravné zamestnanci 3 585,55 €

Prevod – strava zamestnanci na bežný účet - 3 585,55 €

Výdavky – prevod z účtu sponzor - 1 107,07 €

Vratka sponzor za rok 2012 0,18 €

Stav na účte cudzích prostriedkov – sponzor k 31.12.2013: **33 572,18 €**

2.3 Záväzky k 31.12.2013

Predstavovali nevyplatené mzdy zamestnancom za 2012/2013, ktoré boli prevedené na depozitný účet a zároveň aj odvody do ZP a SP celková suma DEPOZIT **64 306,45 €**.

Finančný obnos **2 496,06 €** predstavujú neuhradené faktúry dodávateľom.

2.4 Pohľadávky k 31.12.2013

1. Fa. Štepo nevrátený preddavok za práčku 995,81 €
(niekoľko ročný súdny spor)- evidovaný na účte **042** obst.HM

2. Po ukončení účtovania bol vyčíslený zostatok na účte 318 **4 316,83 €**
Podrobne rozpísané v prílohe (preplatky, nedoplatky, pohľadávky zinkasované, pohľadávky novovzniknuté).

Dlžná suma Lekáreň PHARMACON v celkovej sume 1 623,36 €

Dlžná suma bufet 11,96 €

Zostatok vymáhateľnej pohľadávky k 31.12.2013 **1 635,32 €**

Novovzniknuté pohľadávky predstavujú neuhradené nájom od klientov v sume **3 181,97 €**. Dotknutí klienti boli písomne vyzvaní a upozornení, nedoplatky budú uhradené formou splátkových kalendárov. Niektoré dlžoby (p. Kákoniová) sú skoro nevyhľaditeľné a pokračujú už aj v ďalšom období.

Dobropisy z decembra 2013 (spoločnosť Dalkia, ZSE), ktoré budú vyplatené v januári 2014 sú v sume 6 006,45 €.

Sociálny fond

Sociálny fond sa tvorí 1 % v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov. Hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle kolektívnej zmluvy pre rok 2012.

Počiatkový stav účtu v ČSOB k 01.01.2013		2 874,11 €
Prírastok (odvod 1%) za 01-12	+	3 337,15 €
Úbytok	-	5 743,80 €
<hr/>		
Konečný stav na účte Sociálny fond		467,46 €
		=====

Úbytok resp. spotreba v celkovej výške 5 743,80 € predstavuje:

1. Vratka zriaďovateľovi za nevyčerpaný soc.fond za rok 2012	2 600,80 €
2. Regenerácia pracovnej sily – vstupenky na koncert	24,00 €
3. Poplatok za výber hotovosti	2,00 €
4. Regenerácia pracovnej sily – preplatenie regenerácie max. 30,- € v mesiaci december	915,00 €
5. Zúčtovanie stravy zamestnancov rok 2013	2 202,00 €
<hr/>	
Spolu úbytok	5 743,80 €

Zostatok na účte sociálneho fondu v sume **467,46€** súhlasí s výpisom z ČSOB k 31.12.2013.

2.5 Majetok

Údaje uvedené v účtovných výkazoch podliehajú inventarizácii majetku a záväzkov. Inventarizáciou sa overuje, či stav majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Skutočné stavy majetku a záväzkov sa zisťujú fyzickou, alebo dokladovou inventúrou a všetky inventúrne spisy sú uložené v Dome tretieho veku.

K 31.12.2013 Dom tretieho veku eviduje nasledovný majetok v €:

	Účtovný stav	Fyzický stav
1. Budova	2.560 160,85	2.560 160,85
Pozemky	212 990,44	212 990,44
HDM – hnutel'ný majetok	175 480,65	175 480,65
HDM spolu:	2.948 631,94	2.948 631,94
DHM	302 631,10	302 631,10
OTE	41 438,86	41 438,86
Hodnota majetku DTV	3.292 701,90	3.292 701,90
2. Zásoby	17 842,77	17 842,77

Úsek služieb, technického zabezpečenia a hospodárenia zabezpečuje hospodárenie s majetkom - evidenciu majetku, zaradenie majetku, vyradenie majetku a premiestňovanie.

Ochrana majetku

V záujme ochrany majetku boli v DTV vypracované a podpísané dohody o hmotnej zodpovednosti a úlohy na ochranu majetku boli zakotvené do pracovných náplní pracovníkov. Na pracovných poradách boli všetci pracovníci oboznámení s predpismi na ochranu majetku, zamestnanci sa riadia platnými internými smernicami napr.: Uskutočnenie inventarizácie majetku a záväzkov; Vykonanie inventarizácie majetku; Spôsoby oceňovania majetku a záväzkov; Evidovanie, odpisovanie a účtovanie majetku; Evidencia, oceňovanie a účtovanie zásob; Evidencia a spôsob účtovania drobného hmotného a nehmotného majetku; Vyrad'ovacie konanie; Skladový poriadok a iné.

Vykonávanie pokladničných operácií

Zamestnanci, ktorí vykonávajú pokladničné operácie sa striktne riadia internou smernicou „Obeh účtovných dokladov“.

Počas hodnotiaceho obdobia bol zakúpený nasledovný majetok:

Drobný hmotný majetok s obstarávacou cenou do 1000,00 €:

- dva kusy počítačov HP 600B MT G550 8 GB RAM Win8, monitor 20“, MS Office 2013,
- farebná laserová tlačiareň XEROX PHASER 6280DN,
- počítač s technológiou VPRO PC Intel i5-3470/8GB RAM/500GB HDD s Win7, Office 2013, monitor HP ProDisplay P201 20“,
- trezor Sherlock typu NT 61M,
- šesť kusov kovových šatníkových skriň SAS32A pre zamestnancov DTV,
- pracovné kreslo Viasit Linea,
- šesť kusov čiernych kožených kancelárskych kresiel DERRY,
- prenosný terminál na čiarový kód a dva kusy prenosných miniterminálov na čiarový kód pre zamestnancov zdravotného úseku,
- parafínový kúpeľ Paratherm 28 obj. a stolík pod parafínovú vaňu,
- dva kusy uzavretých germicídnych žiaričov GARA 30 WU/M,
- dva kusy čističiek vzduchu značky FUJITSU DASY 30S,
- svetelný panel Slim Midi – jednostranný s LED podsvietením a logom „Dom tretieho veku“,
- záložný zdroj UPS VST 1500 VA – signalizačný systém pre klientov a systém požiarneho rozhlasu,
- čerpadlo UK Sigma NTR 80 v OST na zabezpečenie prevádzky vykurovacieho systému budovy DTV.

Hmotný dlhodobý majetok s obstarávacou cenou nad 1000,00 €:

- kombinovaný elektroliečebný prístroj Phyaction C set: (Phyaction C a vákuová jednotka Phyaction V) pre klientov DTV,
- 10 kusov polohovateľných kresiel Karagan 1354 s prírodnou konštrukciou pre klientov DTV.

Darovaný majetok:

Darovaný majetok v roku 2013 predstavuje hodnotu 35 272,38 €. Darovaný majetok bol poskytnutý na základe darovacích zmlúv, ktoré sú podpísané obidvoma zmluvnými stranami a sú uložené v Dome tretieho veku.

V roku 2013 zasadala 3x vyraďovacia komisia a 3x likvidačná komisia. V roku 2013 bol úbytok majetku vo výške 0,00 eur a prírastok majetku vo výške 16 414,37 eur.

Škodové prípady v roku 2013 neboli riešené, nakoľko k žiadnym škodám nedošlo.

Prenájom nebytových priestorov

Dom tretieho veku poskytuje prenájom nebytových priestorov na základe zmlúv o prenájme nebytových priestorov schválených hlavným mestom SR Bratislavy:

- nebytový priestor na účely kuchyne a zázemie kuchyne – Rudolf Pelikán, STRAUBYT spol. s.r.o.,
- nebytový priestor garáž – p. Dobšovič.

Výpožička nebytových priestorov

- výpožička jedálne na prízemí za účelom akcií pre seniorov – Ing. Vladimír Bajan, starosta mestskej časti Bratislava – Petržalka.

3. ROZBOR A VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

3.1 Sociálna starostlivosť

Sociálna práca bola zameraná na:

- sociálne poradenstvo pre záujemcov o umiestnenie, pre prijímateľov sociálnych služieb ako aj pre ich príbuzných,
- sociálnu rehabilitáciu,
- pomoc pri adaptácii nových klientov,
- rešpektovanie individuálnych potrieb klientov,
- spracovanie a vedenie osobných spisov klientov,
- vytváranie kultúrnej a záujmovej činnosti,
- podpora účasti klientov na spoločenskom živote,
- spolupráca s miestnym úradom, zdravotníckymi zariadeniami a inými orgánmi,
- aktivizácia klientov podľa ich schopnosti a možnosti.

Štatistické údaje:

Počet klientov a vekové zloženie

Aj v roku 2013 bol viac zastúpený počet žien, a to v počte 208 ako mužov, ktorých bolo 55. V zariadení sa poskytovala starostlivosť 7 imobilným prijímateľom sociálnych služieb. Najmladšou obyvateľkou zariadenia je 60 ročná žena a najstaršou 98 ročná žena. Priemerný vek prijímateľov sociálnych služieb v Dome tretieho veku bol v roku 2013 – 78,4 rokov.

Zloženie prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2013

	Počet obyvateľov	% z celkového počtu
Ženy	208	79,09
Muži	55	20,91
Spolu	263	100
Z toho imobilní	7	11,40

Vekové hranice prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2013

	Rok narodenia	Vek
Najstaršia obyvateľka	1915	98
Najmladšia obyvateľka	1953	60
Priemerný vek		78,4

Stupeň odkázanosti

Podľa stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby boli prijímatelia sociálnych služieb v roku 2013 zaradení nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Počet obyvateľov
I.	51
II.	95
III.	50
IV.	33
V.	6
VI.	20

V roku 2013 bolo vzhľadom na zhoršenie zdravotného stavu u 11. obyvateľov prehodnotený stupeň odkázanosti.

Aktualizácia poradovníka žiadateľov o umiestnenie

V roku 2013 bolo evidovaných 27 nových žiadostí o umiestnenie, ktoré sú vedené v poradovníku žiadateľov. V roku 2013 bolo vydaných 27 rozhodnutí o zaradení do poradovníka žiadateľov o umiestnenie v Dome tretieho veku – zariadení pre seniorov. Za rok 2013 bolo z poradovníka žiadateľov vyradených 39 žiadostí, to znamená, že bolo vydaných 39 rozhodnutí o zastavení konania. Z poradovníka žiadateľov o umiestnenie v Dome tretieho veku – zariadení pre seniorov bolo prijatých 18 nových prijímateľov sociálnych služieb. K 31.12.2013 je v poradovníku žiadateľov evidovaných spolu 92 žiadostí o umiestnenie.

Aktualizácia poradovníka žiadateľov

Prehľad žiadostí o uzatvorenie sociálnej služby vedených v poradovníku čakateľov o umiestnenie za rok 2013	
Evidované žiadosti v poradovníku čakateľov k 31.12.2012	122
Vyradené žiadosti z poradovníka	39
Počet prijatých obyvateľov z poradovníka	18
Prijaté nové žiadosti	27
Evidované žiadosti z poradovníka k 31.12.2013	92

Nástupy za rok 2013

V priebehu roka 2013 bolo prijatých 18 nových prijímateľov sociálnych služieb z poradovníka žiadateľov, s ktorými boli podpísané zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb. V priebehu roka 2013 boli premiestnení 9 klienti zo samostatných bytových jednotiek na oddelenie celodennej starostlivosti.

Prehľad o nástupoch

Nástup z poradovníka	18
Nástup bezodkladne	0
Premiestnení	9
Celkom	27

Vydané zmluvy a dodatky o poskytovaní sociálnych služieb

V roku 2013 bolo vydaných:

- 18 zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb, a to pre novoprijatých klientov,
- 43 dodatkov z dôvodu premiestňovania klientov, zmeny stupňa odkázanosti, zmeny v príjme a zmeny výšky životného minima.

Ukončené pobyty

Za rok 2013 došlo k úmrtiu 16 obyvateľov, plnenie úloh s tým spojených:

- osobná účasť na pohreboch – 10,
- poradenstvo pri vybavovaní pohrebov – 13,
- vybavenie sociálneho pohrebu pre jedného obyvateľa.

Štyria klienti zo zariadenia odišli do domáceho prostredia (bývať k rodine).

Prehľad o ukončených pobytoch v roku 2013

Dôvod ukončenia	Počet klientov
Úmrtie	16
Odchod do domáceho prostredia	4
Celkom	20

Priemerné úhrady

Priemerná úhrada na 1 klienta celodenná starostlivosť

mesiace	úhrada bez stravy na 1 klienta	úhrada so stravou na 1 klienta
I.-XII.	127,15 €	329,87 €

Priemerná úhrada na 1 klienta ubytovacia časť

mesiace	priemer na ubytovaciú časť / 233 klientov
I.-XII.	123,72 €

Obložnosť lôžok za rok 2013 uvádzame v prílohe č. 1 rozboru.

Činnosť sociálneho úseku

Dňa **8.2.2013** bola organizovaná každoročná tanečná fašiangová zábava, ktorá sa organizovala v spolupráci s výborom obyvateľov. Od februára sa klienti začali stretávať vo veľkonočnej dielni, kde sa vyrábali rôzne dekoračné predmety, pohľadnice, ozdoby a iné.

Ku príležitosti MDŽ bolo **8.3.2013** organizované hudobné vystúpenie s pánom Karolom Rosenbergom.

Dňa **25.3.2013** sme usporiadali prezentáciu výrobkov z veľkonočnej dielne, kde bolo možné si tieto výrobky aj zakúpiť.

3.4.2013 bola zorganizovaná od kpt. z PZ BA V. prednáška s názvom Prevenčia násilia trestnej činnosti páchanej na senioroch. Tejto prednášky sa zúčastnilo viac ako 40 klientov.

Dňa **19.4.2013** sme usporiadali návštevu Bratislavského hradu, ktorá bola zameraná na prehliadku stálych expozícií.

Od **apríla 2013** sme sa znova začali stretávať v dielni šikovných rúk, kde sa vyrábali rôzne predmety a ozdoby. Stretávalo sa tu približne 10 klientov.

V mesiaci **máj** bolo kultúrne podujatie ku dňu matiek, na ktorom vystúpili deti z Domova sociálnych služieb Kampino, ako aj náš tanečný súbor Orchidea.

V mesiaci **jún** sme zorganizovali posedenie v altánku v našej záhrade spojené s grilovaním a opekaním pre klientov celodennej starostlivosti. Na tomto grilovaní sme oslávili aj aktuálne životné jubileum klientov.

V letných mesiacoch **júl** a **august** sme cvičili a pracovali v záhrade. Na základe kladných odoziev sme zorganizovali ďalšie posedenie spojené s opekaním pre klientov celodennej starostlivosti.

V **septembri** sa ďalej pokračovalo v tvorivej dielni, ktorá už bola zameraná na výrobu vianočných dekorácií a pohľadníc. S výborom obyvateľov sa zorganizovalo ďalšie grilovanie a opekanie, a to pre klientov bytových jednotiek.

Mesiac **október** je mesiacom úcty k starším, a preto sme zorganizovali kultúrne podujatie spojené s meraním rizikových faktorov: váhy, percenta svalstva v tele a viscerálneho tuku. Na tomto podujatí vystúpila hudobná skupina Saturn a naši klienti sa zapojili do súťaže o najlepší domáci koláčik. Do tohto programu prispela vlastnou poéziou jedna z našich klientiek.

22. novembra sa uskutočnila Katarínska zábava, naďalej sa vyrábali rôzne dekoračné predmety vo vianočnej dielni s našimi klientmi. V spolupráci s výborom obyvateľov sme v tomto mesiaci uvítali nových klientov nášho zariadenia.

6.12.2013 sme pripravili stretnutie klientov s Mikulášom. Po návšteve klientov na oddelení celodennej starostlivosti, bolo posedenie pri jedličke s Mikulášom v jedálni, kde mali klienti možnosť odfotiť sa s Mikulášom. V tomto mesiaci bola výroba vianočných predmetov ukončená predajom týchto výrobkov v jedálni.

19.12.2013 sa v jedálni konal vianočný obed, ktorého sa na naše pozvanie zúčastnil aj pán primátor Bratislavy a 1. námestníčka primátora.

Okrem spomenutých aktivít realizujeme s klientmi pravidelné rehabilitačné, terapeutické a voľno časové aktivity. Jedenkrát do mesiaca ku nám chodí lektorka, ktorá vedie kurz pletenia z papiera. Výber konkrétnych aktivít podriadujeme celkovému zdravotnému stavu, záľubám a možnostiam každého klienta. Klienti sa radi zúčastňujú dopoludňajších pracovných terapií. V týchto činnostiach sa realizujú pohybové aktivity, spoločenské hry, rozhovory a výtvarné techniky. Veľký záujem je o čítanie rôzneho druhu literatúry, ktorá je k dispozícii v knižnici s možnosťou zapožičania. Bohatý program nielen napĺňa časový priestor klientov, ale hlavne ich vnútorne uspokojuje. Klienti sa radi zúčastňujú spoločenských posedení organizovaných zariadením. Svojou účasťou sa zapájajú aktívne do kultúrneho programu vlastnou tvorbou poézie, ale aj tanečnými vystúpeniami skupiny Orchidea, ktorej členmi sú naši klienti.

V auguste 2013 sa naši seniori zúčastnili súťaže „Šikovné ruky seniorov“ v Arborete Mlyňany, kde vyhrali 1. miesto v čipkovaní.

3.2 Zdravotná starostlivosť

Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť je poskytovaná v DTV celoročne. Na 1. poschodí sa poskytuje 24 hodinová starostlivosť. Prvé poschodie má nezmenený stav lôžok-32 miest. Klienti boli na 1. poschodie premiestňovaní z ostatných poschodí v prípade voľného miesta, pre zhoršený zdravotný stav.

Demografickým vývojom sa ukazuje celkové starnutie obyvateľstva, ako aj predlžovanie života ľudí. Medzi najčastejšie ochorenia seniorov v zariadení zaradujeme: kardiovaskulárne, neurologické, pohybové, psychiatrické, ochorenia tráviaceho traktu.

Proces starnutia človeka je vysoko individuálny proces závislý na mnohých faktoroch. Cieľom komplexnej starostlivosti je zabezpečiť klientovi do posledných sekúnd jeho života adekvátnu starostlivosť na vysokej úrovni tak, aby sa rešpektovali jeho bio- psycho- sociálno-spirituálne potreby.

Zastúpenie klientov s celodennou starostlivosťou z hľadiska stupňa odkázanosti

Stupeň odkázanosti 1. poschodie	Počet klientov
3. stupeň	3
4. stupeň	7
5. stupeň	4
6. stupeň	18

Prehľad prijatých a ukončených pobytov klientov s celodennou starostlivosťou v roku 2013

Klienti 1. poschodie	Počet klientov
Počet prijatých	6
Počet odchodov	0
Počet úmrtí	6
Počet dní strávených v zdravot. zariadení	308

Komentár k tabuľke:

V porovnaní s predošlým rokom 2012 uvádzame nasledujúce údaje: V roku 2012 bol počet dní hospitalizácie 1 561, čo predstavuje o 1 253 dni hospitalizácie menej v tomto roku, čo priamo poukazuje na skvalitnenie zdravotnej starostlivosti v zariadení.

Zdravotná starostlivosť je zabezpečovaná prostredníctvom pravidelných návštev všeobecnej lekárky, geriatra a psychiatricky. Všeobecná lekárka dochádza do zariadenia 1 x týždenne, geriatier a psychiatricka 2x mesačne. Klienti však majú možnosť ponechania aj svojho pôvodného lekára, čo záleží od toho akú alternatívu si pri nástupe do zariadenia vyberú.

V rámci zlepšovania starostlivosti, čo ocenili klienti najmä v zimnom období je zabezpečený dovoz liekov priamo do zariadenia kvalifikovaným farmaceutom 1 x týždenne, ktorý zároveň aj klientov edukuje o správnom dávkovaní, užívaní a interakciách liečiv.

K zlepšeniu zdravotníckej starostlivosti prispeli aj nákupy zdravotníckych pomôcok napr.: 3 ks antidekubitárnych matracov, 1 sada polohovacích plachiet, 10 párov chráničov bočníc, 10 polohovateľných kresiel pre imobilných klientov, 2 ks germicídnych žiaričov, 2 ks čističiek vzduchu.

Očkovanie: V roku 2013 bolo proti pneumokokovým infekciám zaočkovaných 37 klientov z celkového počtu klientov 125 u všeobecnej lekárskej zariadenia.

Personál	Počet zamestnancov
Vedúca sestra	1
Staničná sestra	1
Zdravotné sestry	5
Zdravotné asistentky	2
Opatrovateľ / -ky	4 / 7
Fyzioterapeutky	2

Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná tímom zdravotných sestier so stredoškolským ako aj vysokoškolským vzdelaním I. a II. stupňa, pričom si postupne dopĺňajú kvalifikáciu v špecializačnom odbore - ošetrovateľská starostlivosť v komunite.

Komplexná ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná na základe zhoršeného zdravotného stavu na návrh všeobecných lekárov, alebo lekárov špecialistov. Starostlivosť je vedená a dokumentovaná v plnom rozsahu ošetrovateľských výkonov formou ošetrovateľského procesu. V zariadení využívame na vedenie zdravotno-sociálnej dokumentácie informačný program Cygnus, ktorí zamestnancom napomáha viesť komplexnú dokumentáciu o klientoch.

Medzi najčastejšie výkony patrí: zabezpečenie, dávkovanie a podávanie liekov v rôznych formách, meranie fyziologických funkcií, preväzy rán, prevencia pádov a starostlivosť po nich, odbery biologického materiálu, starostlivosť o diabetikov, zabezpečenie prvej pomoci do príchodu rýchlej zdravotníckej pomoci, konzultácie s lekármi o zdravotnom stave klientov, edukácia klientov.

Opatrovateľská starostlivosť je poskytovaná opatrovateľmi, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon povolania. V roku 2013 sme navýšili počet zamestnancov, nakoľko nám pribúdajú klienti so stupňom odkázanosti IV a viac. Viacerým klientom sa začali poskytovať služby, na ktoré boli podľa ich zhoršeného zdravotného stavu a stupňa odkázanosti preposúdení.

Medzi najčastejšie výkony patria: pomoc pri sebaobslužných činnostiach, pomoc v hygienickej starostlivosti, pomoc pri stravovaní, donáška nákupov.

Rehabilitačná starostlivosť bola poskytovaná v roku 2013 dvoma fyzioterapeutkami s vysokoškolským vzdelaním I. stupňa, pričom majú absolvované rôzne nadstavbové kurzy ako sú masáže, typing, lymfodrenáž a iné. K skvalitňovaniu tejto starostlivosti prispelo aj zakúpenie parafinovej vane s príslušenstvom a kombinovaný prístroj elektroterapie. Na rehabilitačnú starostlivosť sú zaradení predovšetkým imobilní klienti, klienti čiastočne imobilní, ako aj klienti s poruchami svalového a nervového aparátu po schválení RHB lekára, alebo odporúčania všeobecného lekára. Rehabilitácie prebiehajú formou individuálnych a skupinových cvičení.

Prehľad jednotlivých výkonov za rok 2013

	1. poschodie		2.-12.poschod.		DD+DPD celkom
Počet ošetrovaných	35		53		88
Muži	4		7		11
Ženy	31		46		77
Výkony- celkový počet	2665		680		3345
Stimulačná masáž	22	345	0	89	434
Mäkké a mobilizačné techniky	43		75		
Premazávanie, masáž	280		14		
Sprievod pri chôdzi	555	1468	2	63	1531
Nácvik chôdze v teréne	66		0		
Nácvik chôdze po chodbe	775		51		
Nácvik chôdze po izbe	72		10		
Edukácia bezpečného použitia pomôcky	30		90		120
Nácvik použitia kompenzačnej pomôcky	76		63		139
Nácvik sedu	149		43		192
LTV individuálne	331		153		484
Pasívne cvičenie	118		1		119
Spoločné športové hry	4		1		5
Fyzikálna terapia	0		133		133
LTV skupinové	144		44		188

Stravovanie

Stravovanie na 1. poschodí bolo zabezpečené celodenne - podávané 5x denne. Strava bola vydávaná v kuchynke pričom sa využíval aj naďalej tabletový systém. Strava je rozdelená diétnym systémom podľa ordinácii lekára nasledovne: racionálna, žľníková a diabetická. Personál v kuchyni ďalej stravu upravuje podľa požiadaviek a potrieb daného klienta, aby bola vhodná aj pre ľudí so sťaženým prehltním, či iným vážnym zdravotným problémom. Kŕmenie klientov vyžaduje určitú zručnosť, trpezlivosť ako aj dostatok času. O kvalite, množstve a súhlase stravy s jedálnym lístkom je vedená kniha kontrol stravy.

Počas vizít, ktoré sa konali jedenkrát do týždňa, bola prítomná aj vedúca kuchyne, s ktorou klienti konzultovali a pripomienkovali zloženie a množstvo stravy.

Vzdelávanie zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov bolo uskutočnené u všetkých zamestnancov v rámci nového zákona č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov, BOZP, PO, CO.

V rámci celoživotného vzdelávania sa začali mesačne konať v zariadení semináre určené zdravotným sestram a zdravotným asistentkám pod záštitou Komory sestier a pôrodných asistentiek. Na seminároch sú preberané odborné témy z rôznych medicínskych aj nemedicínskych odborov, nefarmakologické prístupy liečby jednotlivých ochorení, najnovšie poznatky zo Slovenských aj medzinárodných kongresov.

zamestnanec	štúdium	Počet študujúcich zamestnancov
Sestry	VŠ 1. stupňa/ špecial.štúd.	1/ 1
Opatrovateľ/ ky	SŠ/ VŠ/špecial. štúdium	2/ 1 / 1
Fyzioterapeutky	Vysokoškolské 2. stupňa	1

Kontrolná činnosť bola vykonávaná v priebehu celého roka 2013 vedúcou a staničnou sestrou na zdravotnom úseku:

- neoznámená kontrola priebehu služby mimo pracovného času/ nočné kontroly zamestnancov,
- kontrola denného i nočného hlásenia o zdravotnom stave jednotlivých klientov,
- kontrola hygieny a dezinfekcie na 1. poschodí,
- hygienická kontrola bytových jednotiek klientov,
- kontrola pracoviska z hľadiska BOZP,
- kontrola dovozu stravy a jej kvality,

3. 3 Práca liečebného pedagóga, ergoterapia

Práca liečebného pedagóga v roku 2013 nadväzovala na činnosti, ktoré boli začaté v roku 2012. Hlavný dôraz sme kládli na socializáciu a kognitívny tréning klientov, aby si čo najdlhšie zachovali svoje kognitívne schopnosti. Veľký dôraz sme kládli na to, aby sa každý klient mohol zapojiť do činnosti, ktoré mu boli ponúknuté liečebným pedagógom. Úloha liečebného pedagóga spočíva v tom, aby viedol klientov k aktívnemu životu a znižoval tak pocit osamelosti a nepotrebnosti. Snažili sme sa vytvoriť pre nich vhodné životné podmienky, aby vo svojom veku mohli aktívne pracovať, tvoriť, užívať si svoj dôchodkový vek a viesť ich tak, aby v každej situácii našli niečo, čo ich poteší a povzbudí.

Všetkým klientom bola poskytnutá možnosť začleniť sa do kolektívu, v ktorom by sa necítili osamelí a smutní. Preto je v DTV zriadená denná miestnosť, takzvaná dielnička, v ktorej sa pracuje a cvičí, kde hrá príjemná hudba, podáva sa káva, čaj a kde sa klienti môžu zapojiť do rozhovorov. Klienti v dielničke pravidelne vykonávajú pamäťové cvičenia a pohybové cvičenia na svalstvo.

Klientom, ktorí sa nechcú zúčastňovať spoločných stretnutí v dielničke, bola poskytnutá možnosť stretávania sa s liečebným pedagógom individuálne v inom čase. Pravidelne sme sa stretávali v malých krúžkoch aj vo vstupnej hale na poschodí s celodennou starostlivosťou. Na týchto stretnutiach sme precvičovali pamäť, svaly, spievali, tancovali, spomínali si na niečo konkrétne, čo bolo témou nášho stretnutia. Klientom boli zadávané aj domáce úlohy, aby ich činnosť pokračovala aj v čase neprítomnosti špeciálneho pedagóga.

Ergoterapia

V dielničke sme v rámci ergoterapie vykonávali, štrikovanie šálov a čiapok, háčkovanie ozdôb na Vianoce a Veľkú noc, výrobu rámkov na obrazy, výzdobu foto-rámkov, výrobu prasiat z balónikov, výrobu papierových kvetov, pohľadníc, kraslíc, náhrdelníkov z korálov, výrobu fašiangových masiek a iné.

Vykonávaním týchto pravidelných činností, pozorujeme u klientov mierne zlepšenie jemnej a hrubej motoriky.

Art terapia

V rámci artterapie sme realizovali maľovanie na keramiku, sklo, fóliu, papier, maľovanie na látku – batikovanie a vytváranie obrazov pomocou rôznych techník.

Tréning pamäte

Tréning pamäte prebiehal u klientov s celodennou starostlivosťou a rovnako aj v skupinách s klientmi z bytových jednotiek. V rámci tréningu sme robili rôzne ústne úlohy a hrali sme slovné hry, spájali sme slova do viet, doplňovali sme mnou začatú vetu, spomínali sme homonymá, antonymá, farby, zvieratá, tradície a zvyky. Na stretnutiach, sme preberali témy zo života, spomínali sme na niečo konkrétne, spievali a mnohé iné.

V priebehu týchto cvičení boli precvičené rôzne druhy pamäte: dlhodobá, krátkodobá, epizodická, sémantická, pamäť čuchová, sluchová, hmatová, chuťová.

Po skončení stretnutia klienti dostávali aj domáce úlohy, čo ich nútilo pracovať aj vo svojom voľnom čase.

Relaxácia

Aplikuje sa cielene a slúži na uvoľnenie napätia, na celkové upokojenie na nastolenie duševnej pohody a na vytvorenie príjemnej atmosféry.

Jedným zo spôsobov relaxácie je hudba. Hudba sprevádza naše stretnutia v dielničke, poobedňajšie stretnutia ako aj oslavy narodenín, (ktoré sme sa snažili robiť každý mesiac).

Okrem hudby na relaxáciu slúži premietanie starých československých filmov a pozeranie albumov, ktoré klientov dobre naladia a vyvolajú v nich spomienky na život a detstvo. Za týmto účelom sa realizuje pre klientov každý utorok premietanie starých filmov ako aj premietanie rôznych obrázkov v sprievode hudby.

Aktivizácia

Aktivizácia zahrňuje svalové cvičenia, ktoré sa s klientmi vykonávajú v dielničke. Cvičenia zahrňujú aktivizáciu jemnej motoriky, hrubej motoriky a cviky na koordináciu pohybu. Cvičenie trvá 30 minút. Niektorí klienti vykonávajú komplex týchto cvikov aj vo voľnom čase.

V roku 2013 boli realizované aj oslavy narodenín, opekanie v prírode, koncerty a podujatia v jedálni, oslava Fašiangov s tradičnými maskami a fašiangovým sprievodom, oslava Mikuláša s tradičným Mikulášom a Čertom a balíčkami sladkostí, predvianočný trh, na ktorom sa predávali predmety vyrobené v dielničke. Peniaze zarobené predajom sa využijú na nákup ďalšieho materiálu do dielničky.

V letných, jarných a teplých jesenných dňoch sme organizovali posedenia v záhradke, kde sme robili kondičné cvičenia, tréning pamäte, slovné hry.

Ak to bolo možné, robili sme v spolupráci s fyzioterapeutkami výlety s imobilnými klientmi po okolí.

S klientkami v pokročilom štádiu demencie sme začali používať terapeutickú bábiku. Výsledok bol viditeľný už po prvom kontakte s bábikou. Klientky boli aktívne, vymýšľali bábikám mená. Pri kontakte s bábikami viac verbálne komunikovali a boli aktívnejšie než predtým.

Ku každému klientovi sa pristupovalo v súlade s princípom validácie podľa Naomi Feil. Validácia – je metóda práce so starými dementnými ľuďmi, táto metóda rešpektuje jedinečnosť a neopakovateľnosť každého jedinca bez ohľadu na to, v akom štádiu demencie sa nachádza, individuálny prístup k nemu - vcítenie, prenášanie sa do sveta predstáv druhého (empatické správanie) – to všetko vytvára, dôveru, znižuje úzkosť a vracia dôstojnosť. Cieľom validácie je akceptácia pacienta takého, aký je – s jeho pocitmi a vlastným vnútorným svetom a je zameraná na diagnostiku a rozvoj schopnosti (resp. spomalenie rozvoja choroby) u starších pacientov v rôznych štádiách demencie. Tento princíp bol používaný v práci s každým klientom.

V práci so seniormi je veľmi dôležitý celkový proces, v ktorom je každému poskytnutá príležitosť žiť spôsobom, ktorý mu najviac vyhovuje, pokračovať v tom, čo je dôležité pre jeho pocit istoty, výkonnosti v bežnom živote (samoobsluha), sociálneho začlenenia a vlastné hodnoty.

Chcela by som zdôrazniť, že klienti si zvykli na každodenné skupinové stretnutia a propagujú to aj medzi novými klientmi, ktorí prídu na oddelenie celodennej starostlivosti.

V roku 2013 sme s klientmi začali nové činnosti : reminiscencia a relaxácia.

Prebehol prvý cyklus reminiscenčných stretnutí s klientmi a ich rodinami. Celkovo sme uskutočnili 8 sedení v trvaní dve hodiny. Na stretnutiach sme s klientom v spolupráci s jeho rodinou, preberali dôležité témy zo života klienta a všetci zúčastnení vytvorili pamätný album s touto tematikou. Po uskutočnení reminiscenčných stretnutí pozorujeme u klientov mierne zlepšenie dlhodobej a krátkodobej pamäti.

Na relaxačných stretnutiach sme si spolu s klientmi premietali filmy o prírode, cestovaní, záznamy z koncertov svetoznámych spevákov.

Realizácia plánu činností od 01.01.2013 do 31.12.2013
Aktivizačné činnosti

Činnosť	Počet		
	ženy	muži	spolu
Aktívne trávenie voľného času	39	7	46
Podpora pamäti prostredníctvom hier spievania, čítania tréningu pamäti	31	4	35
Kreatívna tvorba rôznymi technikami	19	0	19
Rozvoj fantázie	28	5	33
Nácvik pracovných činností	12	0	12
Bazálna stimulácia	4	0	4
Nácvik samoobslužných činností	15	2	17
Zvládanie afektívnych reakcií	24	3	27
Pracovná terapia na záhrade	12	1	14
Pracovná terapia v dielni	36	3	39
Pracovná terapia na oddelení	25	4	29
Podpora v komunikácii	49	6	55
Kontrola bezpečného prostredia	51	5	56
Podpora v zaujímavých aktivitách	47	6	53
Kreslenie, modelovanie	29	1	30
Hranie hier	29	4	33
Edukácia rodiny o režimových opatreniach	30	6	36
Edukácia ku zdravému životnému štýlu	39	6	45
Individuálne cvičenie, rozvoj pamäti	37	6	43
Skupinové cvičenie, rozvoj pamäti	36	5	41
Edukácia v denných aktivitách	46	6	52
Podpora aktivít vybraných klientov	34	5	39
Edukácia o režimových opatreniach	42	6	48
Iná pracovne výchovná činnosť	42	6	48

Priemer poskytovania služieb.
Aktivizačné činnosti

Činnosť	Počet klientov	Počet služieb	Priemer na jedného klienta
Aktívne trávenie voľného času	46	314	6,82
Podpora pamäti prostredníctvom hier spievania, čítania tréningu pamäti	35	318	9,08
Kreatívna tvorba rôznymi technikami	19	49	2,57
Rozvoj fantázie	33		4,66
Nácvik pracovných činností	12	25	2,08
Bazálna stimulácia	4	6	1,5
Nácvik samoobslužných činností	17	43	2,52
Zvládanie afektívnych reakcií	27	504	18,66
Pracovná terapia na záhrade	13	218	16,76
Pracovná terapia v dielni	39	1453	37,25
Pracovná terapia na oddelení	29	312	10,75
Podpora v komunikácii	55	2595	47,18
Kontrola bezpečného prostredia	56	2038	36,39
Podpora v zaujímavých aktivitách	53	2100	39,62
Kreslenie, modelovanie	30	540	18
Hranie hier	33	1364	41,33
Edukácia rodiny o režimových opatreniach	36	678	18,83
Edukácia ku zdravému životnému štýlu	45	1560	34,66
Individuálne cvičenie, rozvoj pamäti	43	396	9,2
Skupinové cvičenie, rozvoj pamäti	41	1723	42,02
Edukácia v denných aktivitách	52	1728	33,23
Podpora aktivít vybraných klientov	39	154	3,94
Edukácia o režimových opatreniach	48	1422	29,62
Iná pracovne výchovná činnosť	48	1390	28,95

3.4 Stravovanie

Zabezpečenie celodennej stravy a obedov vo forme žlčnikovej, diabetickej a racionálnej diéty zabezpečovala firma Straubyt. Firma nám sponzorovala rôzne slávnostné udalosti dodaním občerstvenia.

V roku 2013 bola cena za stravnú jednotku:

Diéta	Jedlo	Cena za mesiac	Cena za deň
Racio, Dia Žlčník	Raňajky 12 %	25,56	0,852
	Desiata 9 %	19,17	0,639
	Obed 40 %	95,85	3,195
	Olovrant 9 %	19,17	0,639
	Večera 30 %	53,25	1,775
Spolu		213 €	7,10 €

Cena obedov pre obyvateľov je 3 €.

3.5 Spolupráca s výborom obyvateľov

Spolupráca vedenia s výborom obyvateľov DTV bola v roku 2013 na dobrej úrovni, a to predovšetkým príchodom a aktivitami nového vedenia. O všetkých aktivitách sa navzájom informujeme. Na začiatku bol vypracovaný spoločný Plán hlavných úloh, ktorý bol splnený a v niektorých oblastiach aj prekročený. Výbor obyvateľov kladne hodnotí pomoc vedenia pri zabezpečovaní kultúrno-spoločenských podujatí, či už finančno-materiálnu, ale i personálnu pomoc z radov zamestnancov DTV.

Nové vedenie navrhuje opäť zaviesť poschodových dôverníkov za účelom skvalitnenia vzájomnej komunikácie medzi vedením, výborom obyvateľov, klientmi a naopak. Poschodoví dôverníci boli zrušení počas predchádzajúceho vedenia, čo značne ovplyvnilo informovanosť obyvateľov.

Na príprave Plánu hlavných úloh na ďalšie obdobie by okrem vedenia DTV a výboru obyvateľov mal participovať i zástupca firmy Straubyt. K efektívnejšej spolupráci by mali prispieť pravidelné stretnutia na zasadnutiach výboru obyvateľov, ktoré sa konajú raz za mesiac.

3.6 Práčovňa a údržba

Práčovňa

Za uplynulé obdobie pracovníčky práčovne oprali celkom 11 903,50 kg osobného šatstva a posteľnej bielizne obyvateľov. Pre zabezpečenie tejto služby spotrebovali 258,0 kg predpísaného množstva pracích prostriedkov, z dôvodu nevyhnutnosti šetrenia. Podľa normovanej spotreby by mali použiť na toto množstvo bielizne až 322,0 kg pracích prostriedkov.

Klientom sa posteľná bielizeň vymieňa každý mesiac vždy v prvú stredu v mesiaci. Vlastná bielizeň si klienti dávajú meniť vždy posledný piatok v mesiaci. Klientom, ktorým sa poskytuje celodenná starostlivosť, sa posteľná aj osobná bielizeň perie podľa potreby aj s vykonávaním menších krajčírskych opráv.

3.7 Mechanické zábranné prostriedky

Pre zabezpečenie ochrany majetku sú hlavný vchod a bočné vchody, ako aj vstup do garáže zabezpečené kamerovým systémom. Areál DTV je z časti oplotený, vstup do areálu je zabezpečený vjazdovou výsuvnou zábranou a výjazd závorou. Tieto zariadenia sú ovládané z vrátnice.

Pre zabezpečenie ochrany majetku mechanickými zábrannými prostriedkami sú na všetkých pivničných oknách inštalované mreže. Niektoré administratívne priestory na prízemí sú zabezpečené zabezpečovacím systémom – snímačom pohybu a sirénou.

V suteréne DTV je umiestnené skladové hospodárstvo. Na bezpečné ukladanie peňažných hotovostí, cenností a písomností slúžia trezory, pokladničky a kovové uzamykateľné skrine. Pokladňa DTV je zabezpečená bezpečnostnými dverami. Informačný systém je zabezpečený bezpečnostným projektom v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Fyzická ochrana

Fyzickú ochranu majetku DTV zabezpečujú 4 interní pracovníci recepcie v denných službách a externá ostraha budovy v nočných službách v zmysle smernice pre výkon pracovníkov vrátnice a strážnej služby a prevádzkového poriadku DTV.

Režimová ochrana

- a/ recepcia - vid' predchádzajúci bod
- b/ expedičný režim - dodávky tovaru sa uskutočňujú dodávateľským spôsobom, prípadne odberateľským spôsobom. Dodávateľský spôsob sa zabezpečuje v zmysle uzatvorených hospodárskych zmlúv a na základe objednávok. Odberateľský spôsob zabezpečuje vodič, materiálová účtovníčka a vedúci ÚSTZaH, ktorí sú povinní tovar odovzdať skladníkovi na základe dodacích listov.
- c/ skladovací režim - skladník dodaný tovar prekontroluje, uloží do skladu a zabezpečí jeho správne uskladnenie. O dodávke tovaru vyhotoví príjemku a tovar zo skladu vydá na základe správne vyhotovenej výdajky.
- d/ kľúčový režim - v zmysle prevádzkového poriadku DTV

3.8 Úsek služieb, technického zabezpečenia a hospodárenia

Počas roka boli uskutočnené viaceré drobné opravy vodoinštalčných zariadení, postupná výmena starých vodovodných batérii za nové pákové batérie, výmena pracovných dosiek a drezov na kuchynských linkách a opravy starého i novšieho nábytku.

V priebehu roka boli v uvoľnených bytových jednotkách vykonané nevyhnutné drobné opravy a maliarske práce, tak aby boli pripravené sociálnemu úseku na odovzdanie novým klientom.

V zariadení boli inštalované siete proti holubom na 12. poschodí (spoločenské miestnosti), opravené kľučky na chodbových oknách.

V odovzdávacej stanici tepla (OST) bola uskutočnená rekonštrukcia zariadenia na meranie a reguláciu (MaR) aj s výmenou regulovaných mechanických súčastí OST.

Ďalej boli uskutočnené nasledujúce dôležité opravy a úpravy:

- rozšírenie terestriálneho vysielanie o 2 maďarské kanály,
- oprava signalizačného zariadenia pre klientov - zakúpenie nového záložného zdroja,
- likvidácia vyradeného majetku (nábytok),
- vyradenie a likvidácia motorového vozidla Škoda Felícia,

- stavebné úpravy - vymaľovanie a vybavenie ženskej šatne na prízemí novými šatňovými skrinkami,
- stavebné úpravy - vymaľovanie a príprava administratívnych priestorov a dielničiek pre klientov na prízemí,
- vymenené rozvody v jednom stúpacom vedení s predprípravou na osadenie meračov odberu teplej a studenej úžitkovej vody (vrátane výmeny zdraviu škodlivého vedenia zvislej domovej kanalizácie z azbestu), výmena ventilačného zariadenia v stúpacej šachte,
- nová povrchová úprava stien, vymaľovanie a výmena podlahovej krytiny v spoločných priestoroch na 2 poschodiach (12. p a 13. p),
- orezanie prerastených, nebezpečných a suchých častí stromov a kríkov.

V rámci opráv a revízií so zmluvnými subdodávateľmi boli najčastejšie vykonávané opravy 4 ks výťahov zariadenia. Na početnosť vykonaných opráv vplýva aj rokmi spôsobená opotrebovanosť výťahov. Častejšie bežné opravy práčok zariadenia DTV vyplývajú z ich vysokého veku a ich maximálnej vyťaženia (pračka Lavamac má napr. viac než 7200 motohodín).

Pravidelné odborné prehliadky a odborné skúšky

V rámci pravidelných OP a OS boli v roku 2013 uskutočnené revízie:

- deratizácia zariadenia DTV (2x),
- OP akumulátora núdzového osvetlenia,
- OP klimatizačných jednotiek (splitov) v počte 19 ks,
- OP prenosných hasiacich prístrojov,
- OP šikmej pojazdnej plošiny pre vozíčkarov (2x),
- OP a OS tlakových zariadení OST,
- východisková revízia elektrického zariadenia MaR – rozvádzač DTOST v OST,
- OP a OS 4 ks výťahov (4x ročne po 3 mesiacoch),
- úradná skúška osobného výťahu Vymyslický A10 (č. 3) po 6. rokoch TI SR (TÜV SÜD Bratislava),
- OP a OS elektrického zariadenia NN, el. rozvodov a inštalácie budovy DTV vrátane stravovacieho zariadenia (s negatívnym posudkom, nedostatky nutné odstrániť v zmysle Správy o OP a OS v roku 2014),

- OP a OS ochrany budovy DTV vrátane stravovacieho zariadenia pred bleskom,
- revízia a kontrola el. ručného náradia a prenosných spotrebičov.

Vyhodnotenie plnenia úloh stanovených na rok 2013

Stanovené a dosiahnuté ciele a úlohy na rok 2013:

- obnova a výmena zastaraného zariadenia MaR v OST,
- výmena zvislých rozvodov (stúpacích) v jednej stupačke, vrátane odborného odstránenia nebezpečných azbestocementových vnútorných rozvodov kanalizácie a inštalácie výkonnejšieho a súčasne i energeticky úspornejšieho ventilačného zariadenia stúpacej šachty (zostáva ešte 19 ks starých stúpacích rozvodov v havarijnom stave),
- nová povrchová úprava stien, vymalovanie a výmena podlahovej krytiny v spoločných priestoroch na 2 poschodiach (12.p. a 13.p.),
- oprava kancelárskych priestorov (2 kancelárie a 2 spoločenské miestnosti pre klientov).

3.9 Vyhodnotenie personálnej činnosti

V roku 2013 bol v Dome tretieho veku počet pracovníkov vo fyzických osobách 53 z toho 40 žien. Na kratší pracovný čas podľa § 49 Zákonníka práce sú zamestnaní 8 zamestnanci.

Pracovný pomer v tomto roku ukončilo 15 pracovníkov a do pracovného pomeru nastúpilo 26 pracovníkov.

Rozdelenie pracovníkov podľa úsekov:

Úsek	Duševná práca	Fyzická práca	Spolu
Úsek riaditeľa	5	0	5
Úsek služieb, technického zabezpečenia a hospodárenia	4	10	14
Zdravotný úsek	4	24	28
Sociálny úsek	6	0	6
spolu	19	34	53

Priemerný evidenčný počet pracovníkov je 45,20.

Čerpanie mzdových prostriedkov roku 2013: mzdy celkom 372 487,02 €
z toho :

- tarifné mzdy	182 482,68 €
- osobný príplatok	72 238,53 €
- príplatok za riadenie	3 230,81 €
- príplatok za zastupovanie	392,80 €
- príplatok za zmenu	1 432,22 €
- príplatok za prácu v S a N	10 324,72 €
- príplatok za prácu v sťaž. prostredí	8 240,11 €
- príplatok za nočné zmeny	5 636,35 €
- príplatok za prácu v sviatok	4 868,30 €
- náhrady miezd	31 067,65 €
- odmeny	47 709,00 €
- nadčasy	4 863,85 €

Priemerná mesačná brutto mzda v roku 2013 bola 686,74 €.

Záväzný ukazovateľ mzdy - platy vo výške 372 488,00 bol dodržaný.

Vzdelávanie pracovníkov

Pracovníci DTV sa zúčastnili týchto školení:

- školenie k verziám VEMA,
- školenie k novele zákona č. 122/2013 o ochrane osobných údajov s účinnosťou od 1.7.2013,
- školenie Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2013 a Novela zákona o účtovníctve s účinnosťou od 1.1.2014 vo verejnej správe,
- konferencia na tému Aktivizácia seniorov Alzheimerovej choroby,
- kurz - Klienti s Alzheimerovou chorobou v sociálnych službách,
- kurz - Bankovania a bankovej masáže,

Počet zúčastnených pracovníkov 35.

Prehľad činností personálnej práce v priebehu roka:

- vyhotovenie štvrťročných, ročných štatistických a iných výkazov a rozborov,
- prihlasovanie a odhlasovanie pracovníkov začínajúcich a končiacich pracovný pomer, ako aj pracovníkov na dohodu o vykonaní práce do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne,
- vyhotovenie evidenčných listov dôchodkového zabezpečenia,
- potvrdenia o zárobku na účely pôžičiek,
- príprava vstupných podkladov k prijatiu do PP,
- vedenie evidencie pracovníkov,
- Trexima - polročný a ročný výkaz platy,

3.10 Požiarna ochrana, BOZP

Požiarna ochrana

V roku 2013 boli vykonávané pravidelné preventívne požiarne prehliadky v určenom rozsahu s dôrazom na neporušenosť hasiacich zariadení, priechodnosť únikových a prístupových ciest.

Dňa 10.10. a 17.10. 2013 boli vykonané povinné školenia z predpisov o ochrane pred požiarmi, pre všetkých zamestnancov a vedúcich úsekov DTV. Po ukončení bol vykonaný nácvik likvidácie požiaru pomocou práškoveho hasiaceho prístroja P6 a hydrantu C52.

Noví zamestnanci absolvovali vstupné školenia z predpisov o ochrane pred požiarmi.

Vyhodnotenie plánu školení za rok 2013

Kontrola školenie	Lehoty kontrol školenia	Posledná školenie	Nasledujúce školenie	Poznámka
Vstupné školenia	trvale	trvale	trvale	Technik PO
Školenie všetkých zamestnancov	24 mesiacov	10/2013	10/2015	Technik PO
Školenie mimo pracovný čas	12 mesiacov	8/2013	8/2014	Technik PO
Odborná príprava protipož. hliadky	12 mesiacov	5/2013	5/2014	Technik PO

Celkovo absolvovalo vstupné školenia z predpisov o ochrane pred požiarmi 26 prijatých zamestnancov v roku 2013.

BOZP

V priebehu roka 2013 bola realizovaná bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci zamestnancov DTV podľa platných predpisov, pod vedením odborne spôsobilej osoby – autorizovaného bezpečnostného technika, zabezpečeného dodávateľskou formou – firma Livonec s.r.o.

V priebehu roka 2013 boli vykonané vstupné školenia pre nových zamestnancov. Pravidelné periodické školenie všetkých zamestnancov a vedúcich úsekov, boli realizované v dvoch etapách dňa 10.10.2013 a 17.10. 2013.

Bezpečnostný technik aktualizoval smernice BOZP, ktoré obsahujú dokumenty z hľadiska ustanovených pracovných podmienok, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

V priebehu roka 2013 nebol zaregistrovaný ani jeden pracovný úraz.

Vyhodnotenie plánu školení za rok 2013

Kontrola školenie	Lehoty kontrol školenia	Posledná školenie,	Nasledujúce školenie,	Poznámka
Vstupné školenia	trvale	trvale	trvale	Technik BOZP
Školenie všetkých zamestnancov	24 mesiacov	10/2013	10/2015	Technik BOZP

Celkovo absolvovalo vstupné školenia z predpisov BOZP 26 prijatých zamestnancov v roku 2013.

3.11 Vyhodnotenie CO

V súlade s aktuálnymi potrebami civilnej ochrany, a v záujme zvyšovania akcieschopnosti a pripravenosti zariadenia DTV v roku 2013 boli všetky stanovené ciele splnené:

- podľa odporúčaných pokynov sa vykonala teoretická príprava štábu zariadenia DTV so zameraním na riešenie následkov mimoriadnych udalostí vo vzťahu zabezpečovania ochrany života a zdravia osôb prevzatých do starostlivosti,
- materiál civilnej ochrany bol ošetrený a je uložený samostatne v sklade CO,
- v príprave obyvateľstva na sebaobranu a vzájomnú pomoc bol vydaný leták na tému: príprava na mimoriadne situácie, a správanie sa zamestnancov pri neočakávaných situáciách najmä pri ohlásení uloženia výbušniny a požiaru,
- pri spracovaní plánu činnosti CO na rok 2013 a stanovení úloh sme vychádzali z analýzy možného ohrozenia mimoriadnymi udalosťami osôb a majetku v zariadení DTV,

Z plánu činnosti v roku 2013 boli splnené následne úlohy:

- v mesiaci 01/2013 bola spracovaná plánovacia dokumentácia pre zabezpečenie plnenia úloh CO,
- štáb CO zariadenia zasadal 2x a zápisy sú založené v dokumentácii CO,
- podľa plánu CO sa vykonalo vyhodnotenie splnenia úloh za rok 2013 a predložilo sa na odbor CO a KR Obvodnému úradu v Bratislave v stanovenom termíne,
- v súlade s vyhláškou MV SR č. 523/2006 Z. z. § 12 bola aktualizovaná karta CO, spresnená organizácia jednotiek CO,
- na mestskú časť Petržalka boli predložené spresnené základné údaje o spôsobe ukrytia zamestnancov v zariadení a osôb prevzatých do starostlivosti so stavom k 31.3. a 30.11.2013,
- podľa vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z. o zabezpečovaní evakuácie v znení neskorších predpisov bola aktualizovaná dokumentáciu Plánu evakuácie obyvateľstva a podklady boli predložené písomne vo forme tabuliek na mestskú časť Petržalka,
- v súlade s vyhláškou MV SR č. 303/1996 Z. z. na zabezpečovanie prípravy na CO v znení neskorších predpisov oprávnený inštruktor CO p. Tomečko vykonal prípravu štábu a jednotiek CO vytvorených pre vlastnú potrebu a na odbor CO a KR Obvodného úradu v Bratislave bola predložená správa podľa pokynov formou vyplnenej tabuľky,
- bol aktualizovaný výpis z analýzy možného ohrozenia zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti a majetku zariadenia pre prípad mimoriadnej udalosti a na základe analýzy boli spresnené opatrenia na ochranu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti,
- inventúra materiálu CO bola vykonaná 14.11.2013 - neboli zistené žiadne nezrovnalosti.

4 ZÁVER

4.1 Vyhodnotenie plnenia úloh stanovených na rok 2013

V roku 2013 bola vyhlásená verejná súťaž – **podprahová zákazka** v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Názov zákazky: Koncesia na stravovaciu prevádzku v Dome tretieho veku na Polereckého 2 v Bratislave.

Druh postupu: Verejná súťaž prebehla v dvoch kolách. Prvé kolo bolo vyhlásené 02.10.2013. Prihlásili sa 2 uchádzači, ktorí nesplnili podmienky súťaže. Druhé kolo bolo vyhlásené 08.11.2013.

Počet uchádzačov, ktorí predložili ponuku: 2

Počet vylúčených uchádzačov: 1

Uskutočnila sa elektronická aukcia: áno

Úspešný uchádzač: STRAUBYT spol. s.r.o., Polereckého 2, 851 04 Bratislava

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: 2.550.000 EUR

Zmluvná cena bez DPH:

č.	Typ stravy	Predpokladaný počet (ks za deň)	Cena za jednotku (bez DPH)	Cena spolu na deň (bez DPH)
1.	Racionálna strava celodenná	25	5,92	147,9
2.	Strava s obmedzeným množstvom tukov celodenná	5	5,92	29,58
3.	Diabetická strava celodenná	10	5,16	59,16
4.	Raňajky	70	0,71	49,56
5.	Obedy	200	2,5	500
6.	Večere	70	1,96	137,06
CENA SPOLU NA DEŇ (bez DPH)				923,26
DPH (20%)				184,65
CENA SPOLU NA DEŇ (s DPH) (návrh na plnenie kritéria)				1107,91

Dátum zverejnenia oznámenia: 08.11.2013

Dátum uzavretia zmluvy: 16.12.2013

Podlimitné zákazky – neprebíhali

Zákazky s nízkou hodnotou – prieskum trhu:

1. Maliarske práce,
2. Kladenie podlahovej krytiny z PVC materiálu,
4. Nákup kancelárskych potrieb, čistiacich prostriedkov a tonerových náplní,
5. Zabezpečenie 3 ročnej odbornej prehliadky a skúšky elektroinštalácie a zabezpečenie 4 ročnej odbornej prehliadky a skúšky bleskozvodu v Dome tretieho veku a v budove stravovacieho zariadenia,
6. Oprava stúpacieho rozvodu v Dome tretieho veku,
7. Oprava obytných a kancelárskych priestorov s rozmermi 60 m² v počte dvoch miestností,
8. Nákup 40 kusov termo-kaziet vrátane popruhov na rozvoz stravy pre obyvateľov Domu tretieho veku,
9. Nákup kombinovaného elektroliečebného prístroja Phyaction C set: (Phyaction C a vákuová jednotka Phyaction V) pre klientov DTV,
10. Nákup 10 kusov polohovateľných kresiel Karagan 1354 s prírodnou konštrukciou pre klientov DTV.

4.2 Plán hlavných úloh na rok 2014

V roku 2014 je hlavným cieľom pokračovať v odstraňovaní nedostatkov zastaraného technického zariadenia budovy DTV, stavebná úprava administratívnych priestorov a obnovy zariadenia DTV a jeho exteriéru, ktoré závisia aj od finančných a dotačných možností.

Konkrétne ciele sú nasledovné:

- odstránenie závad v zmysle a rozsahu negatívneho posudku zo Správy o OP a OS elektrického zariadenia mn, el. rozvodov a inštalácie budovy DTV,
- výmena zvislého stúpacieho rozvodu a ventilátora stúpacej šachty,
- nová povrchová úprava stien, vymaľovanie a výmena podlahovej krytiny v spoločných priestoroch na ďalších poschodiach,
- dokončenie stavebných opráv, vymaľovanie a relokácia administratívnych priestorov,
- renovácia vjazdovej výsuvnej zábrany pre motorové vozidlá,
- oprava kúpeľní na 1. poschodí na bezbariérové,
- výber dodávateľa a riešenie nových rozvodov sietí IT a telefónnej ústredne s centrálnym riadením z jedného bodu,
- príprava na osadenie pomerových meračov tepla z ÚK (OST) z administratívneho hľadiska,
- realizácia výberového konania na ostrahu budovy,
- realizácia verejného obstarávania na dodávateľa upratovacích a čistiacich služieb.