



Výročná správa za rok 2011  
Dom tretieho veku  
Zariadenie pre seniorov  
Polereckého 2  
Bratislava

## O b s a h

### Úvod

I. Plnenie hlavných úloh a záväzných ukazovateľov

II. Rozbor a vyhodnotenie hospodárskej činnosti

- 2.1. Príjmy
- 2.2. Výdavky
- 2.3. Záväzky a pohľadávky
- 2.4. Majetok

III. Rozbor a vyhodnotenie poskytovaných služieb

- 3.1. Sociálna starostlivosť
- 3.2. Zdravotnícka starostlivosť
- 3.3. Práca na úseku liečebného pedagóga
- 3.4. Stravovanie
- 3.5. Spolupráca s výborom obyvateľov
- 3.6. Práčovňa a údržba
- 3.7. Vyhodnotenie kontrolnej činnosti
- 3.8. Vyhodnotenie personálnej činnosti
- 3.9. PO+BOZP
- 3.10. Vyhodnotenie CO

IV. Záver

- 4.1. Vyhodnotenia plnenia úloh stanovených na rok 2011
- 4.2. Plán hlavných úloh na rok 2012

## Úvod

Dom tretieho veku je od 1.1.2009 zariadenie pre seniorov. Zariadenie má kapacitu 263 občanov. Sociálna služba sa poskytuje podľa stupňa odkázanosti. Obyvateľom, ktorí boli prijatí do penziónovej časti v minulom období a po preposúdení majú stupeň odkázanosti I., majú nárok zostať v tomto zariadení v zmysle predchádzajúcich predpisov. Noví obyvatelia, ktorí sú posúdení na prvý stupeň sa do zariadenia neberú.

Podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov sa v zariadení pre seniorov poskytuje sociálna služba

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa

- a) poskytuje
  1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
  2. sociálne poradenstvo
  3. sociálna rehabilitácia
  4. ošetrovateľská starostlivosť
  5. ubytovanie
  6. stravovanie
  7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
  8. osobné vybavenie
- b) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí
- c) zabezpečuje sa záujmová činnosť.

Sociálnu službu nemožno poskytovať osobe, ktorej zdravotný stav si vyžaduje ústavnú zdravotnú starostlivosť. (§ 61 ods. 4)

## I. Plnenie hlavných úloh a záväzných ukazovateľov

### I. Plnenie hlavných úloh a záväzných ukazovateľov

#### 1.1 Plnenie hlavných úloh

#### Vyhodnotenie záväzných ukazovateľov.

Pre rok 2011 bol stanovený rozpočet, dodatočne upravený, na základe prijatých úsporných opatrení zriaďovateľa (krátený) a plnenie niektorých hlavných ukazovateľov k 31.12.2011 bolo nasledovné :

v € 0,00

Vybrané položky rozpočtovej klasifikácie		Pôvodný rozpočet r. 2011	Upravený rozpočet 31.12.2011	Plnenie k 31.12.2011
ZÚ	Príjmy celkom – bežný rozpočet	<b>321 560,00</b>	<b>325 633,27</b>	<b>373186,50</b>
Z	Bežné výdavky- 600	<b>906 380,00</b>	<b>904 404,27</b>	<b>819 577,53</b>
Z	V tom: mzdy, platy a ostatné 610	303 400,00	303 400,00	303 364,48
	príspevok do poisťovní 620	106 000,00	110 000,00	110 922,43
	tovary a ďalšie služby 630	494 980,00	487 004,27	402 095,20
	z toho: cestovné výdavky	10,00	10,00	1,50
	energia, voda a telekom. 632	273 100,00	266 100,00	236 381,78
	materiál a služby 633	16 321,00	18 546,39	9 691,94
	Dopravné 634	2 775,00	2 775,00	1 617,34
	635+636 rutinná a štandard. údržba	38 480,00	38 480,00	12 894,83
	637 ostatné tovary a služby	164 294,00	165 092,88	141 507,81
	Bežné transfery 640	2 000,00	4 000,00	3 195,42
	Na nemocenské 642015	2 000,00	2 000,00	1 244,77
	Odstupné 642012	0,00	2 000,00	1 822,50
	Iné (príspevky na vyš.) 642030	0,00	0,00	128,15
Z	Kapitálové výdavky 700	<b>521 000,00</b>	<b>523 708,14</b>	<b>510 759,02</b>
	V tom: rekonštrukcia modern. 717002	521 000,00	521 000,00	508 291,62
	Nákup prev. prístr. 713004	0,00	2 708,14	2 467,40
<b>Z</b>	<b>Výdavky celkom</b>	<b>1 427 380,00</b>	<b>1 428 112,41</b>	<b>1330336,55</b>

Bežné výdavky 600 = 610+620+630+640

Kapitálové výdavky 700 = 717002 + 713004

## II. Rozbor a vyhodnotenie hospodárskej činnosti.

Výsledky hospodárenia organizácie v rámci pridelenia finančných prostriedkov možno hodnotiť ako efektívne, záväzné ukazovatele neboli prekročené. Stanovené úspory boli dodržané, niektoré položky neboli dočerpané.

## 2.1. Príjmy

### Príjmový účet 223 v hlavnej knihe účtovania

Príjmy pozostávajú hlavne z úhrad za pobyt z prenájmu nebytových priestorov, ostatných služieb a úrokov.

Na účet cudzích prostriedkov č. účtu v hlavnej knihe účtovania **221.15** bolo od sponzorov vložené v roku 2011 celkom **13 300,00 €**

Rozdelenie príjmov podľa položiek k 31.12.2011

Názov	rozpočet	Príjem	% plnenie
Príjem z prenájmu STRAUBYT	6 663,00	6 663,00	100,00
Príjem z prenájmu garáž (Dobšovič)	597,48	597,48	100,00
Príjem z prenájmu Tapšík byt	2 421,00	2 421,00	100,00
Príjem za pobyt D-PD	255 626,00	293 837,04	114,95
Príjem za pobyt DD	53 000,00	56 948,41	107,45
Príjem za nájom č.1	1 131,00	1 131,37	100,01
Príjem zúčt.r.2010	0,00	4 529,46	145,30
Príjem iné	3 109,52	841,28	27,05
Úroky	60,00	60,01	100,00
Sponzorské príjmy celkom *	3 733,41	3 733,41	100,00
Dobropis	0,00	3 132,15	131,32
<b>S p o l u</b>	<b>326 341,41</b>	<b>373 894,64</b>	<b>114,60</b>

\* sú bežné aj kapitálové

Zvýšenie príjmov od obyvateľov (klientov) predstavuje zmenu úhrad za bývanie od 01.06.2011.

## 2.2. Výdavky

### Výdavkový účet 222 v hlavnej knihe účtovania

Upravené bežné výdavky pre rok 2011 predstavujú rozpočet **906 380,00** úprava (úspora zriaďovateľ) a sponzorské bežné výdavky na **904 404,27** (po zmenách)

Prehľad o čerpaní bežných výdavkov k 31.12.2011

položka	Názov	rozpočet	čerpanie	% plnenie
611	Mzdy	303 400,00	303 364,48	99,99
620	Odvody ZP + SP + DDP	110 000,00	110 922,43	100,84
631	Cestovné	10,00	1,50	15,00
632	Energia, voda a telekom.slужby	266 100,00	236 381,78	88,83
633	Materiál a služby	18 546,39	9 691,94	52,26
634	Dopravné	2 775,00	1 617,34	58,28
635	Rutinná štandardná údržba +636	34 480,00	12 894,83	37,40
637	Ostatné tovary a služby	165 092,88	141 507,81	85,71
642	Bežné transfery	4 000,00	3 195,42	79,88
<b>Spolu:</b>		<b>904 404,27</b>	<b>819 577,53</b>	<b>90,62</b>

### **Položka 610 + 620 Mzdy a odvody**

V položke mzdy a odvody je zahrnuté celkové čerpanie miezd za 01-12/2011 čerpanie mzdových prostriedkov vo výške 303 364,48 € čerpanie na 99,99 % - záväzný ukazovateľ bol dodržaný.

### **Položka 632-Energie**

celkové čerpanie vo výške 236 381,78 je nižšie ako v minulom účtovnom období, čo je možné pripísať miernej zime a zateplenej budove. Pri vode a elektrine je vykázané mierne zvýšenie.

### **Položka 633-Materiál a služby**

Rozpočtované položky (interiérové vybavenie, všeobecný materiál a pracovné ošatenie) sa zrealizovalo v druhom polroku 2011 v tejto položke boli použité z dôvodu úsporných opatrení a úprave rozpočtu zo strany zriaďovateľa. Niektoré výdavky spojené s ukončením roka a vianočných osláv boli zrealizované sponzorskými výdavkami.

### **Položka 634 -Dopravné**

Vzhľadom na opotrebovanosť motorového vozidla bola nutná oprava a s tým spojené predpísané kontroly. Sponzorské v tejto položke neboli použité. Do celkovej vyčerpanej sumy značne zasiahlo aj zvyšovanie ceny PHL.

### **Položka 635-Rutina a štandardná údržba**

V tejto položke (údržba budov) bola plánovaná údržba schodiska a chodieb, ktorá spočívala v celkových náteroch a výmene podlahoviny, vzhľadom k tomu, že kolaudácia po vykonanom zateplení prebehla až začiatkom decembra nebolo možné v tak krátkej dobe zabezpečiť dodávateľa na uvedení prácu pri splnení všetkých náležitostí o verejnom obstarávaní. Z uvedeného dôvodu neboli fin. prostriedky dočerpané.

### **Položka 637-Ostatné tovary a služby**

Táto položka bola čerpaná v rámci rozpočtu. Kultúrne podujatia pre našich obyvateľov sa hradili sponzorsky ako napr. katarínska zábava, návšteva divadelného predstavenia, návšteva vianočných trhov (dovoz do mesta).

V bežných výdavkoch boli použité sponzorské príspevky v celkovej sume 3 025,27 € zdroj čerpania 72 – sponzor

633001	Interiérové vybavenie polohov. matrace	1 923,60 €
633006	Všeobecný materiál	301,79 €
637004	Všeobecné služby	344,88 €
637005	Špeciálne služby	455,00 €
	<b>Spolu</b>	<b>3 025,27 €</b>

## Kapitálové výdavky

### Prehľad čerpania kapitálových výdavkov v roku 2011

Zdroj 41 – Rozpočet mesta	521 000,00	čerpanie	711002	508 291,62 €
Zdroj 72 – SPONZOR	708,14	čerpanie	713004	708,14 €
Zdroj 111- Št. dotácia	2 000,00	čerpanie	713004	1 759,26 €

---

<b>Spolu úprava</b>	<b>523 708,14</b>	<b>čerpanie</b>	<b>510 759,02 €</b>
---------------------	-------------------	-----------------	---------------------

---

položka 711002 (odstránenie systémových porúch domu a následne zateplenie budovy)

položka 713004 (nákup antidekubitného matraca pre ľudí v terciálnom štádiu života  
MPSVaR – štátna dotácia.

### Účet cudzích prostriedkov (darovací) SPONZOR č. účtu v hl. knihe účtovania 221.15

Počiatkový stav na účte k 01.01.2011	31 763,12
Príjem sponzorské dary v roku 2011	12 500,00
Špec. sponz. dar Tajpejská pomoc	800,00
	<hr/>
	45 063,12 €
Výber resp. prevod z účtu na bežné aj kapitálové výdavky	- 3 733,41 €
	<hr/>
Stav na účte k 31. 12. 2011	41 329,71 €
súhlasí s výpisom z VÚB banky	<hr/>

### 2.3. Závazky a pohľadávky

#### Pohľadávky k 31.12.2011

1. Fa. Štepo nevrátený preddavok za práčku 995,81 €  
(spor rieši exekútor)

Po ukončení účtovania bol vyčíslený zostatok na účte 318 **2 817,24 €**

Vymáhanie dlžnej sumy za nájom od lekárne PHARMACON (rieši exekútor) ... 2705,57 €. Dlžná suma za energie, v celkovej výške 901,72 € bola riešená osobnou zodpovednosťou finančným účtovníckam, ktoré nevystavili faktúry za energie danej firme. Obe pracovníčky boli poistené za chyby, ktoré neúmyselne zavinia zamestnávateľovi a škoda sa vymáhala cez poisťovňu. Poisťovňa Kooperatíva časť sumy uhradila jednej pracovníčke, druhej poisťovňa Allianz dlžnú sumu odmietla uhradiť a tak ju začala splácať. Z dlžnej sumy bolo splátkovo uhradených 60,00 € v roku 2011.

Neuhradené nájom od obyvateľov v sume 800,09 €

Dotknutí obyvatelia boli písomne vyzvaní a upozornení nedoplatky budú uhradené formou splátkových kalendárov.

## Závazky k 31.12.2011

Predstavovali nevyplatené mzdy zamestnancom za 12/2011, ktoré boli prevedené na depozitný účet a zároveň aj odvody do ZP a SP celková suma DEPOZIT **38 565,00 €** finančná čiastka **3 803,05 €** predstavuje neuhradené faktúry dodávateľom.

## Sociálny fond

Sociálny fond sa tvorí 1 % v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov. Hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu bolo čerpané v zmysle kolektívne zmluvy na rok 2011.

Stav účtu vo VÚB k 01.01.2011 5 636,83 €  
Zostatok na účte k 31.12.2011 vo výške **861,39 €** súhlasí s výpisom z VÚB banky.

## 2.4. Majetok

K 31.12.2011 DTV eviduje nasledovný majetok v €:

	Účtovný stav	Fyzický stav
Budova	2.471 616,49	2.471 616,49
Pozemky	212 990,44	212 990,44
HDM – hnutelný majetok	194 694,73	194 694,73
HDM spolu:	2.879 301,66	2.879 301,66
DHM	295 882,66	295 882,66
OTE	43 132,97	43 132,97
<b>Hodnota majetku DTV</b>	<b>3.218 317,29</b>	<b>3.218 317,29</b>

### Ochrana majetku

V záujme ochrany majetku boli v DTV vypracované a podpísané dohody o hmotnej zodpovednosti a úlohy na ochranu majetku boli zakotvené do pracovných náplní pracovníkov. Na pracovných poradiach boli všetci pracovníci oboznámení s predpismi na ochranu majetku.

### Vykonávanie pokladničných operácií

Pokladnička pri vyplácaní hotovosti z pokladne sa riadi Obehom účtovných dokladov. Peňažná hotovosť a pokladničné doklady sú uložené v kovovej pokladničke v trezore, od ktorého kľúče má pokladnička a rezervný kľúč je zapečatený v kovovej skrini v kancelárii riaditeľky DTV.



## Mechanické zábranné prostriedky

Pre zabezpečenie ochrany majetku sú hlavný vchod a bočné vchody, ako aj vstup do garáže zabezpečené kamerovým systémom. Areál DTV je z časti oplotený, vstup do areálu je zabezpečený rampami, ktoré sú ovládané z vrátnice.

Pre zabezpečenie ochrany majetku mechanickými zábrannými prostriedkami sú na všetkých pivničných oknách inštalované mreže. Niektoré miestnosti na prízemí sú zabezpečené zabezpečovacím systémom – snímačom pohybu a sirénou. V suteréne DTV je umiestnené skladové hospodárstvo. Na bezpečné ukladanie peňažných hotovostí, cenností a písomností slúžia trezory, pokladničky a kovové uzamykateľné skrine. Pokladňa DTV je zabezpečená bezpečnostnými dverami. Informačný systém je zabezpečený bezpečnostným projektom v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

## Fyzická ochrana

Fyzickú ochranu majetku DTV zabezpečujú 4 vrátnici v denných službách a strážna služba v nočných službách v zmysle Smernice pre výkon pracovníkov vrátnice a strážnej služby a prevádzkového poriadku DTV.

## Režimová ochrana

a/ vrátnica - vid' predchádzajúci bod

b/ expedičný režim - dodávky tovaru sa uskutočňujú dodávateľským, prípadne odberateľským spôsobom. Dodávateľský sa zabezpečuje v zmysle uzatvorených hospodárskych zmlúv a na základe objednávok. Odberateľský spôsob zabezpečuje vodič, materiálová účtovníčka a prevádzkar, ktorí sú povinní tovar odovzdať skladníkovi na základe dodacích listov.

c/ skladovací režim - skladník dodaný tovar prekontroluje, uloží do skladu a zabezpečí jeho správne uskladnenie. O dodávke tovaru vyhotoví príjemku a tovar zo skladu vydá na základe správne vyhotovenej výdajky. Kľúč od skladov po ukončení pracovnej doby ponechá u seba, rezervný kľúč je zabezpečený v kovovej skrini v kancelárii riaditeľky DTV.

d/ kľúčový režim - v zmysle prevádzkového poriadku DTV.

## **III. Rozbor a vyhodnotenie poskytovaných služieb**

### **3.1. Sociálna starostlivosť**

#### **ZLOŽENIE PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

V súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov zariadenie pre seniorov Dom tretieho veku, poskytuje sociálne služby :

- odborné činnosti - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo a rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, opatrovateľská starostlivosť,
- obslužné činnosti - ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie a žehlenie,
- ďalšie činnosti - úschova cenných vecí, zabezpečenie priestorov pre záujmovú činnosť, záujmová činnosť, zabezpečenie manikúry, pedikúry a strihanie vlasov priamo v budove zariadenia.

Tieto služby poskytovalo zariadenie celoročnou pobytovou formou v roku 2011 **263** prijímateľom. Aj v roku 2011 bol viac zastúpený počet žien 209 a 54 mužov. V zariadení sa poskytovala starostlivosť 18 imobilným prijímateľom sociálnych služieb. Najmladšou obyvateľkou zariadenia je 59 ročná žena a najstaršou 96 ročná žena.

Ženy	209	79,5 %
Muži	54	20,6 %
Spolu	263	100,00 %
Z toho imobilný	18	6,9 %

Tabuľka č. 1 – zloženie prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2011

	Rok narodenia	Vek
Najstarší obyvateľ	1915	96
Najmladší obyvateľ	1952	59
Priemerný vek		77,3

Tabuľka č. 2 – vekové hranice prijímateľov sociálnych služieb za rok 2011

Podľa stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby sú prijímatelia sociálnych služieb zaradení nasledovne:

Stupne odkázanosti	Počet obyvateľov
I.	64
II.	107
III.	63
IV.	10
V.	3
VI.	16

Tabuľka č. 3 - stupne odkázanosti prijímateľov sociálnych služieb

## AKTUALIZÁCIA PORADOVNÍKA ŽIADATEĽOV

V roku 2011 bolo evidovaných 48 nových žiadostí o umiestnenie, žiadosti sú vedené v poradovníku žiadateľov a bolo vydaných 48 rozhodnutí o zariadení do poradovníka žiadateľov o umiestnenie v zariadení pre seniorov Dom tretieho veku.

Za rok 2011 bolo z poradovníka žiadateľov vyradených 39 žiadostí, bolo vydaných 39 rozhodnutí o zastavení konania.

Z poradovníka žiadateľov o umiestnenie v zariadení pre seniorov Dom tretieho veku bolo prijatých 14 nových prijímateľov sociálnych služieb. K 31.12. 2011 je v poradovníku žiadateľov evidovaných spolu 146 žiadostí o umiestnenie.

#### Prehľad žiadostí o uzatvorenie sociálnej služby vedených v poradovníku čakateľov o umiestnenie za rok 2011

Evidované žiadosti v poradovníku čakateľov k 31.12.2010	151
Vyradené žiadosti z poradovníku	39
Počet prijatých obyvateľov z poradovníka	14
Prijaté nové žiadosti	48
<b>Evidované žiadosti v poradovníku čakateľov k 31.12.2011</b>	<b>146</b>

Tabuľka č. 4 Aktualizácia poradovníka žiadateľov

#### NÁSTUPY ZA ROK 2011

V priebehu roka 2011 bolo prijatých 14 nových prijímateľov sociálnych služieb z poradovníka žiadateľov, s ktorými boli podpísané zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb. Dočasne bol umiestnení jeden prijímateľ na dobu určitú (1 mesiac), premiestnených bolo 6 obyvateľov zo samostatných bytových jednotiek na oddelenie celodennej starostlivosti.

Nástup z poradovníka	14
Nástup bezodkladne	0
Dočasné umiestnenie	1
Premiestnení	6
<b>Celkom</b>	<b>21</b>

Tabuľka č. 5 Prehľad o nástupoch

#### UKONČENÉ POBYTY

Za rok 2011 došlo k úmrtiu 15 obyvateľov, plnenie úloh s tým spojených :

- osobná účasť na pohreboch 13,
- poradenstvo pri vybavovaní 5. obradov,
- vybavenie sociálneho pohrebu pre jedného obyvateľa.

#### Dôvod ukončenia

úmrtie	15
odchod do domáceho prostredia	1 ( dočasný pobyt)
<b>Celkom</b>	<b>16</b>

Tabuľka č.6 Prehľad o ukončených pobytoch v roku 2011

#### ÚHRADY ZA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

1.6.2011 nadobudlo účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 3/2011 z 28. apríla 2011 o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb (ďalej len „VZN 3/2011). Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje sumy úhrad,

spôsob určenia a platenia úhrad za poskytovanie sociálnych služieb, v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

1.8.2011 nadobudlo účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 6/2011 zo dňa 30. júna 2011, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 3/2011 o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb (ďalej len VZN 6/2011). V zmysle VZN 3/2011 a VZN 6/2011 sa suma úhrady za sociálne služby určuje ako súčet úhrady za odborné činnosti a obslužné činnosti. Prijímateľ neplatí za ďalšie činnosti poskytované v zariadení.

Suma úhrady za **odborné činnosti** na deň na osobu sa určuje podľa stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby takto, pri:

- a) II. stupni 0,10eur,
- b) III. stupni 0,30 eur,
- c) IV. stupni 1,49 eur,
- d) V. stupni 1,82 eur,
- e) VI. stupni 2,65 eur.

Úhrada za **obslužné činnosti** na deň na osobu sa určuje ako súčet úhrady za stravovanie a úhrady za ubytovanie.

Suma úhrady za **ubytovanie** na deň na osobu sa určuje ako súčin dennej sadzby úhrady a veľkosti podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, ktorú prijímateľ užíva. Denná sadzba za užívanie 1 m<sup>2</sup> podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti je 0,13 eur. Veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktorú prijímateľ užíva, sa určí ako podiel veľkosti podlahovej plochy obytnej miestnosti a počtu prijímateľov, ktorí túto podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú.

Suma úhrady za **stravovanie** sa určuje v zmysle zmluvy s firmou Straubyt spol. s r.o. č. 7/2008/S o zabezpečení prípravy stravy a predaja základných potravín v objekte Domu tretieho veku zo dňa 10.12.2008 a jej dodatku č 3/2011 účinného od 1.6.2011 nasledovne:

diéta	jedlo	cena
<b>dia, racio, žĺčník</b>	raňajky	0,82 €
	desiata	0,61 €
	obed	2,73 €
	olovrant	0,61 €
	večera	2,06 €
<b>spolu</b>		<b>6,83 €</b>

Celodennú stravu odoberalo v roku 2011 - 37,5 prijímateľov, obedy odoberalo 96 prijímateľov. Ostatní obyvatelia si zabezpečujú stravovanie sami.

Do 1.6.2011 sme v zmysle VZN 3/2011 a VZN 6/2011 uzatvorili so všetkými prijímateľmi v zariadení nové zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb (263 zmlúv). Od 1.6.2011 do konca roka sme ešte uzatvorili 10 zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb s novoprijatými obyvateľmi. Pri zmene rozsahu starostlivosti a zmene úhrady sú zmluvy dopĺňané dodatkami k zmluve. Spolu bolo za rok 2011 uzatvorených 273 zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb.

V zariadení bolo v roku 2011 osem sociálne odkázaných prijímateľov, ktorí mali znížené úhrady za sociálne služby.

**Priemerné úhrady za rok 2011:**

mesiace	úhrada bez stravy	úhrada s celodennou stravou
I.-XII.	113,56 €	322,36 €

Tabuľka č. 7 - priemerná mesačná úhrada na 1 obyvateľa celodenná starostlivosť

mesiace	Priemer na ubytovaciu časť
I.-XII.	108,70 €

Tabuľka č. 8 - priemerná úhrada na 1 obyvateľa samostatné bytové jednotky

**V rámci sociálnej starostlivosti sociálna pracovníčka zabezpečila pre prijímateľov sociálnych služieb zariadenia v r.2011 :**

- mesačné účtovné spracovanie a evidenciu dôchodkov,
- mesačná evidencia, vyúčtovanie spotreby a používania zdravotníckych pomôcok,
- mesačná evidencia a výpočet neprítomnosti prijímateľov sociálnych služieb počas pobytu, v zdravotníckych zariadeniach, návštevách u príbuzných, dovolenkách,
- pomoc a asistencia pri vybavovaní úradných záležitostí podľa potreby obyvateľov,
- pomoc a asistencia pri vybavovaní zdravotných pomôcok, kompenzačných príspevkov,
- pohovory, konzultácie, sociálne poradenstvo s obyvateľmi,
- osobná, písomná, telefonická, mailová komunikácia s rodinnými príslušníkmi obyvateľov,
- poskytovanie sociálneho poradenstvo pre žiadateľov o umiestnenie,
- administratívne plnenie úloh vyplývajúce s procesom podania žiadosti,
- vypracovanie a vydanie nových rozhodnutí o zaradení do poradovníka žiadateľov o umiestnenie ,
- evidencia a aktualizácia poradovníka žiadateľov o umiestnenie,

- vypracovanie a vydanie nových zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb pri prijímaní nových prijímateľov sociálnych služieb,
- vypracovanie a vydanie dodatkov k zmluvám o poskytovaní sociálnych služieb na základe dohody s prijímateľom pri zmene rozsahu poskytovaných sociálnych služieb, alebo zmene stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- získavanie a spracovanie informácií o sociálnej situácii, zdravotných ťažkostiach, rodinných pomeroch novoprijatých prijímateľoch sociálnych služieb – vypracovanie sociálnej, rodinnej anamnézy,
- činnosť a pomoc pri adaptačnom procese pri prijímaní nových prijímateľoch sociálnych služieb, sledovanie priebehu adaptácie, vyhodnotenie adaptačného procesu,
- prostredníctvom sociálnej diagnostiky zisťovanie individuálnych schopností, možností, potrieb a záujmov prijímateľov sociálnych služieb – vypracovanie individuálneho rozvoja osobnosti,
- evidencia a spravovanie depozitu,
- týždenné nákupy hygienických potrieb pre odkázaných prijímateľov sociálnych služieb,
- mesačné zabezpečenie a vyúčtovanie manikúry a pedikúry, štvrťročné zabezpečenie a vyúčtovanie strihania vlasov pre prijímateľov sociálnych služieb,
- spolupráca s inými organizáciami ( notársky úrad, Okresný súd, sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, ÚPSVaR, miestne úrady, nemocnice, matriky, banky, pohrebne služby).

### 3.2. Zdravotnícka starostlivosť

<b>Počet obyvateľov zariadenia pre seniorov</b>	263
- z toho imobilných	18

Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť poskytovaná v priebehu roka sa naďalej sústreďovala na 1. poschodí, dvanásť poschodového panelákového domu. Na 32 posteliach sú sústredení klienti s najťažšími zdravotnými stavmi. Priestory na poskytovanie ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti nie sú účelové pre čiastočne a úplne imobilných klientov, ktorí vyžadujú odbornú starostlivosť.

**Ošetrovateľskú starostlivosť** poskytujú kvalifikované zdravotné sestry, na návrh všeobecného lekára, alebo lekára špecialistu. Rozsah poskytovaných ošetrovateľských výkonov pre klientov je nasledovný: polohovanie klienta, prevencia a liečba preležanín,

kŕmenie sondou, meranie fyziologických funkcií, aplikácia roztokov, masť, liekov per os, sledovanie vitálnych funkcií, preväzy, ošetrovanie rán po operácii, úrazoch, starostlivosť o klienta s permanentným katétrom, starostlivosť o inkontinentného, podávanie injekčnej th., odbery biologického materiálu, komplexná starostlivosť o klienta v terminálnom štádiu choroby, starostlivosť o diabetikov. Poskytovanie prvej pomoci do príchodu lekára pri zhoršení zdravotného stavu, kolapsoch.

**Opatrovateľská starostlivosť** je určená na podporu samostatného života seniorov. V komplexe výkonov je zabezpečená pomoc pri hygiene pre imobilných klientov, kompletná starostlivosť s ošetrovaním pokožky na zabezpečenie prevencie dekubitov, polohovanie hygienická starostlivosť o chrup, zabezpečenie stravy, donáška stravy z jedálne, kŕmenie, polohovanie, nákupy, sprevádzanie k lekárovi, do nemocnice, starostlivosť o osobnú bielizeň klientov. Polymorbidita, imobilita, a pomerne časté psychiatrické ochorenia klientov / rôzne formy demencie, Alzheimerová choroba /vyžadujú citlivý trpezlivý a správny prístup personálu ku klientovi. V našom zariadení sa v posledných rokoch čoraz častejšie stretávame s Alzheimerovou chorobou. Toto ochorenie prejavujúce sa poruchou pamäti, zmenou osobnosti, poruchou správania, kladie nie malý nárok na fyzickú a psychickú záťaž ošetrojúceho personálu. Klienti s touto diagnózou vyžadujú umiestnenie v špecializovaných zariadeniach s dostatočným počtom vyškoleného personálu. Dostupnosť takeého zariadenia je toho času pre našich klientov neaktuálna. Zvýšené nároky na zdravotnícky personál, nedostatočné finančné, morálne i spoločenské ohodnotenie vedú k fluktuácii zamestnancov. Záujem o prácu v zariadeniach sociálnych služieb nie je veľký. Budúci uchádzači berú toto povolanie ako krajný prípad núdze, bez odbornej praxe a príslušného vzdelania. Zdravotné sestry mladších vekových kategórií majú vysoké požiadavky na mzdu, takže zostávajú zdravotné sestry v dôchodkovom veku, čo stojí za prehodnotenie tejto situácie.

Za posledný rok sme niekoľkokrát na bytových jednotkách, vykonali dezinfekciu, čo bol nový úkaz medzi našimi obyvateľmi. Množia sa prípady výskytu ploštíc. Nedostatočný počet pracovníkov je dôvodom aj nedostatočnej kontroly bytových jednotiek a výskyt rôzneho hmyzu v zariadení. Sme radi, ak stihneme ročne aspoň raz skontrolovať všetkých obyvateľov.

Vykazujeme:	
Počet prijatých	14
Počet dní strávených v zdravotníckom zariadení	1.433
Počet odchodov	1
Počet úmrtí obyvateľov	15

Opatrovateľskú a ošetrovateľskú starostlivosť poskytujú títo pracovníci:

Vedúca sestra	1
SZP v trojzmennej prevádzke	5
Opatrovateľky v trojzmennej prevádzke	9
Opatrovateľ v trojzmennej prevádzke	2
Fyzioterapeutka	1

**Najčastejšie ochorenia v našom zariadení :** ochorenia kardiovaskulárne, ochorenia pohybového ústrojenstva, neurologické, nephrologické, hypertenzné, psychiatrické, ochorenia tráviaceho traktu, diabetes, nádorové ochorenia, alkoholizmus a iné. V geriatrickom veku trpia seniори polimorbiditou ku ktorej sa pridružuje strácanie zraku a sluchu čo zhoršuje ich kvalitu života.

#### **Fyzioterapeutka:**

Poskytuje pohybovú a fyzikálnu rehabilitáciu iba na základe vyšetrenia a odporúčenia lekára RHB

špecialistu. Činnosť fyzioterapeutky je zameraná na mobilizáciu postihnutého obyvateľa po úraze, pooperačnom stave a po náhlej mozgovej príhode, či infarkte.

<b>Výkony</b>	-
masáže	493
Ultrazvuk	10
solux	19
Bioptronová lampa, pri narušení celistvosti kože, pooperačné rany, diabetická noha a.p.	Podľa ordin.oš. lekára
Magnetoterapia	14
individuálne cvičenie	798
skupinové cvičenie	Podľa záujmu
chôdza	450
Iontoforéza	14
dýchacia gymnastika	49
polohovania	30
samostatné cvičenie v telocvični	15
liečebný TV	30

Proces starnutia je individuálny a jeho priebeh závisí od mnohých okolností. Cieľom našej starostlivosti o starých občanov je vytvoriť predpoklady, aby sa dožívali vysokého veku v dobrom telesnom a duševnom zdraví, udržali si čo najdlhšie aktivitu a pokiaľ im to zdravotný stav dovolí primerane uspokojovali svoje životné potreby. Zdravotný úsek



poskytuje podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov, opatrovateľskú starostlivosť podľa stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby v roku 2011:

3 st. ....14 klientov

4 st. ....10 klientov

5 st..... 3 klienti

6 st.....16 klientov

Spolu: 43 klientov

### **Stravovanie:**

Odkázaní obyvatelia mali zabezpečenú celodennú stravu. Podávala sa 5x denne. Vydávala sa na I. poschodí v jedálni .Odkázaným obyvateľom je strava podávaná tabletovým systémom. Stravu poskytujeme podľa odporúčenia lekára diétnym systémom, a to: racionálna, žľčíková a diabetická.

Personál v kuchyni sa prispôsobuje potrebám klientov a upravuje stravu tak, aby bola prijateľná i pre veľmi ťažké zdravotné stavy, ako je podávanie stravy sondou. Kŕmenie klientov vyžaduje zručnosť, trpezlivosť a dostatok času, aby bol klient spokojný. O kvalite, množstve a súhlase stravy s jedálnym lístkom je vedená kniha kontrol stravy.

Počas vizity, ktorá sa koná raz za týždeň, je prítomná i vedúca kuchyne, s ktorou klienti konzultujú, pripomienkujú a požadujú svoje obľúbené jedlá.

### **Očkovanie:**

- proti chrípke bolo vykonané u 80 obyvateľov, ktorí súhlasili s týmto výkonom v októbri 2011. Proti pneumokokovej inf. 6 klienti.

### **Vzdelávanie:**

V roku 2011 ukončila kurz opatrovania - 220 hod. jedna sanitárka. Po výbere pracovníkov s opatrovateľským zameraním, ktorí mali dobrý prístup k práci so seniormi a citlivo vnímali ich potreby vedenie umožnilo do roku 2011 doplniť si kvalifikáciu. Z 11 opatrovateľov zostali dvaja bez kvalifikácie, ale s dostatočnou praxou.

### **Kontrolná činnosť:**

Vedúca sestra počas roku 2011 vykonala kontrolu zdravotného úseku:

- námatkovú kontrolu priebehu služby v mimopracovnej dobe a kontrolu požitia alkoholických nápojov.

- kontrolu denného i nočného hlásenia o zdravotných stavoch obyvateľov

- kontrolu hygienického štandardu I. poschodia

- kontrolu pracoviska z hľadiska BOZP a školenie nových pracovníkov zo základnými predpismi BOZP.

### **3.3. Práca na úseku liečebného pedagóga**

Práca liečebného pedagóga v roku 2011 spočívala v pokračovaní činností, začatých v roku 2010. Hlavný dôraz sme kládli na to, aby sa každý klient zapojil do činností, ktoré mu boli ponúknuté: a to – ručné práce v dielničke, tréningy pamäti, cvičenia svalov, prechádzky a výlety, koncerty, oslavy narodenín a rôznych sviatkov. Úloha liečebného pedagóga spočíva v tom, aby udržal klienta čím dlhšie v dobrej fyzickej a mentálnej kondícii, aby si oni čím dlhšie zachovali svoje schopnosti, aby sa vedeli prispôbiť k prichádzajúcim zmenám, aby sa naučili žiť svoj život aktívne. Naša úloha spočíva v tom, aby sme vytvorili pre nich také životné podmienky, aby sa klient necítil osamelý a nepotrebný, aby mal pocit istoty, aby aj vo svojom veku mohol aktívne pracovať, tvoriť a užívať svoj dôchodkový vek, aby sa tešil zo života a netrúvil čas čakaním na smrť.

Aktivita seniorov spočíva v tom, že sa oni každý deň stretávajú v dielničke, kde sa zúčastňujú spomenutých aktivít. Kto sa necítil na to, aby išiel do dielničky, tomu bola poskytnutá možnosť stretávania sa s liečebným pedagógom mimo dielničky v inom čase. Poobede sa liečebný pedagóg pravidelne stretáva s klientmi v malých krúžkoch vo vstupnej hale na poschodí kde bývajú alebo osobne na ich izbách. Cvičíme pamäť, precvičujeme svaly, spievame, tancujeme, spomíname si na niečo konkrétne, čo bolo témou nášho stretnutia. Pravidelne som im dávala domácu úlohu, aby aj bezo mňa ich činnosť pokračovala.

Na stretnutiach s liečebným pedagógom sa vykonáva:

#### **Ergo terapia:**

Pletenie, háčkovanie, výroba rámkov na obrazy, výroba prasiat z balónikov, výroba papierových kvetov, výroba pohľadníc, výroba kraslíc, výroba náhrdelníkov z korálikov, výroba ozdôb na sviatky aj iné.

V dôsledku práce pozorujeme mierne zlepšenie jemnej a hrubej motoriky u klientov.

#### **Art terapia:**

Maľovanie na keramiku, maľovanie na sklo, maľovanie na fóliu, maľovanie na látku, batikovanie, maľovanie na papier, vytváranie obrazov rôznymi technikami. Ozdoba drevených fotorámkov technikou nalepovania mušlí, korálikov, skličiek .

## **Cvičenie pamäti**

Každý deň prebiehajú cvičenia pamäti. Na týchto cvičeniach precvičujú sa rôzne druhy pamäti: dlhodobá, krátkodobá, epizodická, sémantická, okrem toho - pamäť čuchová, sluchová, hmatová, chuťová.

Počas každodennej hodinky cvičenia pamäti seniori dostali možnosť naučiť rôznym spôsobom zapamätávania si potrebných informácií, dostali množstvo zadaní, boli aj domáce úlohy, čo ich nútilo pracovať samostatne.

Liečebným pedagógom boli ponúkané klientom rôzne kvízy, slovné hry, súťaže aj iné možnosti. V spolupráci s klientmi boli vymýšľané stále nové a nové cvičenia pamäti.

## **Relaxácia**

Aplikuje sa cielene a slúži na uvoľnenie napätia, na celkové upokojenie na nastolenie duševnej pohody a na vytvorenie príjemnej atmosféry.

Jedným zo spôsobov relaxácie je hudba. Hudba sprevádza ako naše stretnutia v dielničke, tak aj oslavy narodenín, tak aj naše niektoré poobedňajšie stretnutia.

Taktiež na relaxáciu slúži premietanie starých československých filmov, ktoré ich dobre naladia, podnietia na spomienky zo svojho života. Okrem toho sa poobede premietajú pekné obrázky v sprievode hudby ako to : hory, les, zvieratá, motýle, mesta Česka a Slovenska atd. To ich podnieti na spomienky, kto kde bol na dovolenke, výlete alebo býval. Cieľom je relaxácia klientov.

## **Aktivizácia**

Na aktiváciu slúžia svalové cvičenia, ktoré sa robia ako v dielničke, tak aj na oddelení počas spoločných stretnutí. Cvičenia zahŕňujú cviky na aktivizáciu jemnej motoriky, hrubej motoriky a cviky na koordináciu pohybu. Cvičenie trvá 30 minút. Niektoré klienti robia komplex týchto cvikov aj vo voľnom čase. Okrem svalových cvičení poobede ponúkame klientom možnosť zapojiť sa do hudobnej hodinky, počas ktorej oni radi zaspievajú a zatancujú.

Okrem všetkých tých spomenutých aktivít v roku 2011 boli pripravené aj ďalšie:

1. Oslava Mikuláša s tradičným Mikulášom a balíčkami sladkostí.
2. Oslava vianočných sviatkov, s tradičnými oplátkami, medom, modlitbou a spievaním kolied vrátane Tichej noci, na ktorej boli zúčastnení skoro všetci klienti, okrem ťažko chorých.
3. Oslava fašiangov s fašiangovým sprievodom, kde klienti sa obliekli do vlastnoručne vyrobených masiek a škrabošiek, dali sa tiež namaľovať, recitovali a spievali. Bola pripravená pre nich aj tombola, čomu sa oni veľmi potešili.

Niekoľko krát za rok, hlavne počas sviatkov – Vianoce, Október- mesiac úcty k starším, deň matiek - k nám do zariadenia prišli hudobné skupinky, ktoré zaspievali, zatancovali a zarecitovali, čo bolo tiež príjemným zážitkom v ich jednotvárnom živote.

4. V októbri bol organizovaný výlet do centra mesta, kde sa oni povozili po historickom centre vláčikom- Prešporáčikom s následnou návštevou cukrárne. Zúčastnili sa všetci, kto mal relatívne dobrý zdravotný stav.

5. V decembri bol organizovaný aj predvianočný trh, na ktorom sa predávali predmety vyrobené v dielničke, klienti sa zapojili do akcie a boli hrdí na to, koľko nimi vyrobených predmetov sa predalo a koľko bolo zarobené na predaji, a tešili sa že zarobené na predaji peniaze pôjdu na nákup materiálov do dielničky.

Okrem toho sa skoro každý mesiac robili oslavy pre obyvateľov, čo mali narodeniny. Všetky aktivity sa fotili a z vyvolaných fotiek sa robili nástenky, ktoré oni s nadšením pozerali potom.

V jarných mesiacoch podľa počasia boli vždy organizované posedenia v záhradke, kde sa taktiež robili všelijaké činnosti – svalové cvičenia, cvičenia pamäti, slovné hry, kvízy, spomienky na konkrétnu tému, spevy atď. V lete ohľadom na opravy budovy sa von už chodiť nemohlo.

Pravidelne sme navštevovali aj Čaj o tretej, kde sa oni mohli stretnúť so svojimi bývalými susedmi a zažiť niečo iné, než bežne na oddelení.

Dôraz v práci so seniormi sa kládol najmä na to, aby sa posilňovali funkcie, ktoré sú zachované a aby klient mal aj z práce, ktorú vykonával dobrý pocit.

Nový obyvateľ, ktorý príde bývať na oddelenie, je hneď informovaný o možnosti práce v „dielničke“. Keď prvý krát príde do dielničky - všetci klienti porozprávajú o sebe, o tom ako sa tu žije, a potom nový klient porozpráva o sebe to, čo on uzná za vhodné, a čo je ochotný nám povedať .

V práci so seniormi je veľmi dôležitý celkový proces, v ktorom je každému poskytnutá príležitosť žiť spôsobom, ktorý mu najviac vyhovuje, pokračovať v tom, čo je dôležité pre jeho pocit istoty, výkonnosti v bežnom živote (samoobsluha), sociálneho začlenenia a vlastné hodnoty.

### **3.4. Stravovanie**

V roku 2011 nám stravovanie zabezpečovala firma Straubyt, ktorá bola vybratá v roku 2004 výberovým konaním. Firma zabezpečuje celodennú stravu aj obedy . Máme žlčníkovú,

diabetickú a racionálnu diétu. Firma nás sponzoruje pri slávení sviatkov. Tiež nám zabezpečuje organizáciu predaja výrobkov.

### **3.5. Spolupráca s výborom obyvateľov**

Výbor obyvateľov pracoval podľa svojich možností. Organizoval zábavu aj s tombolou, ktorá sa obyvateľom páčila. Pomáhal pri rôznych sťažnostiach alebo zlom susedskom živote.

### **3.6. Práčovňa a údržba**

#### **Práčovňa.**

Za uplynulé obdobie pracovníčky práčovne oprali celkom 11 212,9 kg osobnej bielizne a posteľnej bielizne. Z toho pre obyvateľov DD sa opralo 5 712,5 kg, osobné prádlo obyvateľov 633,7 kg a ostatné 4866,7 kg. Každý mesiac sa vymieňa posteľná bielizeň pre prijímateľov sociálnych služieb, ktorým sa poskytuje bývanie na jednogarzónkach. Niektorí obyvatelia si dávajú prať aj osobnú bielizeň. Obyvateľom, ktorým sa poskytuje celodenná starostlivosť sa posteľná aj osobná bielizeň perie podľa potreby aj s vykonávaním menších opráv na bielizni. Pre 263 prijímateľov sociálnych služieb by sme mali vymieňať posteľnú bielizeň každé 2 týždne, na čo však nemáme kapacity ani personál.

#### **Údržba.**

V zariadení pracujú vodoinštalatér, vodič a záhradník. Vodoinštalatér vykonáva opravy všetkého druhu. Vie si poradiť aj s nábytkom alebo inými pokazenými predmetmi inventáru. Opravuje alebo vymení všetky druhy vodovodných batérií, drezov aj s pracovnými doskami, splachovačov WC, ale aj kompenzátory na vodovodnom potrubí alebo potrubí kúrenia, ktoré by mohli spôsobiť niekoľkotisícové škody. Vie vytvoriť aj nové trasy vodovodných potrubí a vymeniť časti odbočiek na odpadovom potrubí stúpačkového vedenia. Všetky stúpačkové vedenia sú vo veľmi zlom stave. V čase osobného voľna je schopný a ochotný odstrániť stav havárie, aby nevznikli väčšie škody.

Záhradník vykonáva sezónne práce, dbá o čistotu okolo penziónu a kvetiny v spoločných priestoroch. Vypomáha pri sťahovaní nábytku.

Vodič okrem služobných jász vykonáva aj domovnícke práce, spolu so záhradníkom pomáhajú pri sťahovaní nábytku a v zime sa starajú o čistotu zasnežených chodníkov. Vypomáha pri odstraňovaní porúch na vodoinštalačnom zariadení a poruchách nábytku.

Elektrikár má na starosti opravy všetkého druhu bežných porúch na elektrických rozvodoch, strojoch a prístrojoch, niektorých spotrebičoch inventárneho majetku a výmenu poškodených elektrických prístrojov.

## **Prevádzka.**

V zimných mesiacoch na začiatku roka vznikla havarijná situácia na spoločnom odpadovom potrubí piatich odpadových stúpačiek z bytových jednotiek DTV. Po menších problémoch bola následne zrealizovaná nová časť odpadového potrubia odbornou firmou a havarijný stav bol odstránený. Menšie problémy a poruchy sme si vyriešili a opravili svojpomocne sami. Patria sem napr. oprava vodoinštalčných zariadení výmena stupačkových ventilov, výmena kompenzátorov na kúrenárskych a vodovodných stupačkových potrubiach, postupná výmena starých vodovodných batérií za nové – pákové, výmena pracovných dosiek a drezov na kuchynských linkách a opravy starého i novšieho nábytku.

Na elektroinštalčných zariadeniach sme si s každou poruchou poradili sami. Snažíme sa využitie elektrickej energie čo najviac zefektívniť.

### **3.7. Vyhodnotenie kontrolnej činnosti**

Kontrolná činnosť prebiehala našimi internými a externými spolupracovníkmi na svojich úsekoch. Kontrolná činnosť z iných externých pracovísk v roku 2011 bola urobená:

- 1) **Pracovná zdravotná služba Novopharm, s.r.o.,** Železničná nemocnica a poliklinika, Šancová 110, Bratislava – komplexná previerka bezpečnostno-technickej a pracovnej zdravotnej služby bola zameraná na dodržiavanie ustanovení zákonov NR SR č. 124/2006 Z. z. a č. 355/2007 Z. z. , zákonníka práce a plnenie povinností v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov o ochrane pred požiarmi a NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko.

### **3.8. Vyhodnotenie personálnej činnosti**

V roku 2011 bol v Dome tretieho veku priemerný evidenčný počet pracovníkov vo fyzických osobách 38 z toho 32 žien. Na kratší pracovný čas podľa § 49 Zákonníka práce sú 6 zamestnanci.

Pracovný pomer v tomto roku ukončilo 5 pracovníkov a 4 pracovníci pracovný pomer začalo.

Rozdelenie pracovníkov podľa úsekov:

Úsek	Duševná práca	Fyzická práca	Spolu
ekonomický	6	0	6
prevádzkový	1	9	10
zdravotnícky	4	18	22
spolu	11	27	38

Niektorí pracovníci sú len na čiastočné úväzky v počtu 6.

Priemerný evidenčný počet pracovníkov je 36,28.

**Čerpanie mzdových prostriedkov roku 2011:** mzdy celkom 303364,48 €  
z toho :

- tarifné mzdy	166777,71 €
- osobný príplatok	58051,00 €
- príplatok za riadenie	2599,99 €
- príplatok za zastupovanie	0,00 €
- príplatok za zmenu	1324,08 €
- príplatok za prácu v S a N	9751,87 €
- príplatok za prácu v sťaž. prostredí	8046,73 €
- príplatok za nočné zmeny	5122,02 €
- príplatok za prácu v sviatok	4616,40 €
- náhrady miezd	31317,15 €
- odmeny	13667,40 €
- nadčasy	2090,13 €

Priemerná mesačná brutto mzda v roku 2011 bola **696,89 €**

Závazný ukazovateľ mzdy- platy vo výške 303400,00 bol dodržaný.

### **Vzdelávanie pracovníkov**

Jedna pracovníčka ukončila externé štúdium v odbore Sociálna práca 2. stupeň  
a ďalšia pokračuje v štúdiu v odbore Sociálna práca 2. stupeň

### **Pracovníci DTV sa zúčastnili týchto školení:**

- k verziám VEMA
- školenie k aktuálnym zmenám v sociálnom a zdravotnom poistení v roku 2011
- školenie k zdaňovaniu príjmov zo závislej činnosti rok 2010
- novela Zákonníka práce od 1.9.2011
- školenie na prípravu rozpočtu na rok 2012
- fórum pre pomoc starším
- k Európskemu roku aktívneho starnutia a solidarity medzi generáciami

Počet zúčastnených pracovníkov 4.

### **Prehľad činností personálnej práce v priebehu roka:**

- vyhotovenie štvrťročných, ročných štatistických a iných výkazov a rozborov
- prihlasovanie a odhlasovanie pracovníkov začínajúcich a končiacich pracovný pomer ako aj pracovníkov na dohodu o vykonaní práce do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne
- vyhotovenie evidenčných listov dôchodkového zabezpečenia

- potvrdenia o zárobku na účely pôžičiek
- príprava vstupných podkladov k prijatiu do PP
- vedenie evidencie pracovníkov
- Trexima - polročný a ročný výkaz platy

### **3.9. Požiarna ochrana, BOZP**

#### **Požiarna ochrana**

V roku 2011 boli vykonávané pravidelné preventívne požiarne prehliadky v určenom rozsahu s dôrazom na neporušenosť hasiacich zariadení, priechodnosť únikových a prístupových ciest.

Dňa 29.09.2011 bolo vykonané školenie o ochrane pred požiarimi pre jednotlivé kategórie zamestnancov a odborná príprava požiarnej hliadky. Zamestnancom zdravotného úseku a vrátnice bol zadaný skúšobný písomný test na preverenie vedomostí z predpisov o ochrane pred požiarimi osôb určených na zabezpečenie OPP v mimopracovnom čase. Po ukončení bol vyhlásený cvičný požiarne poplach s tým, že bol vykonaný nácvik evakuácie osôb s nadväzným vykonaním kontroly početného stavu a nácvik likvidácie požiaru pomocou práškového hasiaceho prístroja P6 a hydrantu C52.

Dňa 13.06.2011 bola vykonaná pravidelná ročná kontrola prenosných hasiacich prístrojov a 11.10.2011 bola vykonaná kontrola požiarnej hliadky a ich príslušenstva.

Noví zamestnanci absolvovali vstupné školenia z predpisov o ochrane pred požiarimi.

#### **BOZP**

BOZP sa vykonávala v pravidelných mesačných intervaloch firma Livonec. Problémy alebo nedostatky sa odstraňovali priebežne.

#### **Pravidelné odborné prehliadky a odborné skúšky**

V zmysle vyhlášky č. 392/2006, vyhlášky č. 508/2009 Z. z. MPSVaR SR a príslušných STN bola dňa 25.08.2011 vykonaná pravidelná odborná prehliadka a odborná skúška technického zariadenia Odovzdávajúcej stanice tepla (OST). Pri odbornej prehliadke tlakového zariadenia a kontrole regulačných a havarijných zariadení MaRT neboli zistené závady a nedostatky, ktoré by bránili spoľahlivej a bezpečnej prevádzke.

Dňa 19.04.2011 bola vykonaná 3-ročná odborná skúška osobného trakčného výťahu OT 320, zariadenie vyhovuje spoľahlivej a bezpečnej prevádzke.



V zmysle výzvy na vykonanie preventívnej celoplošnej deratizácie na území všetkých obcí Bratislavského samosprávneho kraja bola v dňoch 01.04.2011 a 05.10.2011 vykonaná pravidelná deratizácia objektu DTV a príslušnej kanalizácie na ochranu zdravia pred vznikom a šírením prenosných ochorení.

Dňa 05.04.2011 bola vykonaná odborná prehliadka plynového zariadenia – prírodného potrubia, hlavného uzáveru plynu, plynových rozvodov a plynomeru v zmysle vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z. a zákona č. 124/2006 Z. z.. Predmetné plynové zariadenie je schopné spoľahlivej a bezpečnej prevádzky.

Dňa 25.04.2011 bola vykonaná pravidelná odborná prehliadka a skúška akumulátorov núdzového osvetlenia.

Po zateplení budovy DTV bola v dňoch 03. – 05.10.2011 vykonaná odborná prehliadka a odborná skúška na bleskozvodovom zariadení podľa STN 34 1390, namerané hodnoty vyhovujú podmienkam normy, na zariadení neboli zistené závady takého druhu, ktoré by ohrozovali bezpečnú prevádzku.

### **3.10. Vyhodnotenie CO**

V súlade s aktuálnymi potrebami civilnej ochrany, a v záujme zvyšovania akcieschopnosti a pripravenosti zariadenia DTV na plnení úloh civilnej ochrany v roku 2011 stanovené ciele boli všetky splnené a to:

- podľa odporúčaných pokynov sa vykonala príprava štábu zariadenia DTV so zameraním na riešenie následkov mimoriadnych udalostí vo vzťahu zabezpečovania ochrany života a zdravia osôb prevzatých do starostlivosti,
- v oblasti hospodárenia s majetkom CO, materiál civilnej ochrany bol ošetrovaný a je uložený samostatne v sklade CO,
- v príprave obyvateľstva na sebaobranu a vzájomnú pomoc bola vydaný leták na tému: príprava na mimoriadne situácie, a správanie sa zamestnancov pri neočakávaných situáciách najmä pri ohlásení uloženia výbušniny a požiaru,
- pri spracovaní plánu činnosti CO na rok 2011 a stanovení úloh sme vychádzali z analýzy možného ohrozenia mimoriadnymi udalosťami osôb a majetku v zariadení DTV,

Z plánu činnosti v roku 2011 boli splnené následne úlohy:

- v mesiaci 01/2011 bola spracovaná plánovacia dokumentácia pre zabezpečenie plnenia úloh CO v roku 2011,
- štáb CO zariadenia zasadal 2x a zápisy sú založené v dokumentácií CO,

- podľa plánu CO sa vykonalo vyhodnotenie splnenia úloh za rok 2011 a zaslali sme na odbor CO a KR Obvodného úradu v Bratislave v stanovenom termíne,
- v súlade s vyhláškou MV SR č. 523/2006 Z. z. § 12 bola aktualizovaná karta CO, spresnená organizácia jednotiek CO a na odbor CO a KR ObÚ v Bratislave bolo písomné predložené hlásenie o počtoch zaradených osôb do jednotlivých jednotiek v zariadení DTV,
- na mestskú časť Petržalka boli predložené spresnené základné údaje o spôsobe ukrytia zamestnancov v zariadení a osôb prevzatých do starostlivosti so stavom k 31.3. a 30.11.2011,
- podľa vyhlášky MV SR č. 75/1995 Z. z. o zabezpečovaní evakuácie v znení neskorších predpisov bola aktualizovaná dokumentáciu Plánu evakuácie obyvateľstva a podklady boli predložené písomne vo forme tabuliek na mestskú časť Petržalka,
- v súlade s vyhláškou MV SR č. 303/1996 Z. z. na zabezpečovanie prípravy na CO v znení neskorších predpisov oprávnený inštruktor CO p. Tomečko vykonal prípravu štábu a jednotiek CO vytvorených pre vlastnú potrebu a na odbor CO a KR Obvodného úradu v Bratislave bola predložená správa podľa pokynov formou vyplnenej tabuľky,
- bol aktualizovaný výpis z analýzy možného ohrozenia zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti a majetku zariadenia pre prípad mimoriadnej udalosti a na základe analýzy boli spresnené opatrenia na ochranu zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti,
- inventúra materiálu CO bola vykonaná 2.11.2011 - neboli zistené žiadne nezrovnalosti,
- v roku 2012 činnosť v oblasti civilnej ochrany bude zameraná na prepracovanie dokumentácie CO, podľa novelizácie zákona č.42/1994 Z. z. zo dňa 25.10.2011 a následné vydaných vykonávacích vyhlášok MV SR.

## **IV. Záver**

### **4.1. Vyhodnotenie plnenia úloh stanovených na rok 2011**

V roku 2011 sme si stanovili úlohu, ktorá sa nám vďaka rozpočtu hl. mesta aj podarila uskutočniť a to oprava a následné zateplenie zariadenia sociálnych služieb . Peniaze nám nevyšli na celkové dokončenie objektu, ale podarilo sa odstrániť systémové chyby domu, čím

sa ukončilo zatekanie do objektu. Zateplením sa zmenili podmienky a dúfame, že sa zníži spotreba na energie.

#### **4.2. Plán hlavných úloh na rok 2012**

Naše hlavné úlohy sa odvíjajú od možnosti financovania našich potrieb a požiadaviek. V roku 2012 budeme maľovať schodištia a vymení sa podlahová krytina na schodištiach. V prípade dostatočného finančného krytia by sa dokončilo vykachličkovanie lodží a výmena bočných okien.