



**Dokument postupu k riešeniu udalosti výskytu  
Koronavírusu**

**Postup k riešeniu udalosti výskytu  
Koronavírusu**

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno:	Zuzana Klimovská	Mgr. Dana Nagyová	PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH
Funkcia:	Asistentka riaditeľky	Manažér kvality	Riaditeľka
Dátum	31.03.2020	01.04.2020	01.04.2020
Podpis:			

## Obsah

### OBSAH

<b>1</b>	<b>ÚČEL DOKUMENTU .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>ROZSAH PÔSOBNOSTI.....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>SKRATKY, POJMY A SYMBOLY.....</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>PANDÉMIA NEBEZPEČNÉHO PRENOSNÉHO OCHORENIA COVID -19.....</b>	<b>3</b>
4.1	KVAPŔŔKOVÁ INFEKCIA .....	3
4.1.1	<i>OOPP.....</i>	3
<b>5</b>	<b>PRIESTOROVÉ OPATRENIA PRI PANDÉMII NEBEZPEČNÉHO PRENOSNÉHO OCHORENIA .....</b>	<b>7</b>
5.1	ODDELENIE CELODENNEJ STAROSTLIVOSTI .....	7
5.1.1	<i>Vytvorenie dočasného Karanténneho oddelenia.....</i>	7
5.1.2	<i>Vytvorenie dočasného Infekčného oddelenia .....</i>	8
5.2	SAMOSTATNÍ KLIENTI NA BYTOVÝCH JEDNOTKÁCH .....	9
5.2.1	<i>Vytvorenie Karanténnej bytovej jednotky .....</i>	9
5.2.2	<i>Vytvorenie Infekčnej izby – samostatný klient na bytovej jednotke .....</i>	10
5.3	ZAMESTNANCI .....	11
<b>6</b>	<b>UPRATOVANIE A PRANIE.....</b>	<b>12</b>
<b>7</b>	<b>ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....</b>	<b>17</b>
<b>8</b>	<b>PRÍLOHY.....</b>	<b>17</b>
	<b>ZÁZNAM Z MIMORIADNEJ SITUÁCIE .....</b>	<b>17</b>

## 1 Účel dokumentu

Dokument je súbor postupov, opatrení a zásad pri vyhlásení krízového stavu ako dôsledku vyhlásenia pandémie nebezpečného infekčného ochorenia.

## 2 Rozsah pôsobnosti

Dokument je záväzný pre všetkých zamestnancov Domu tretieho veku – zariadenie pre seniorov, Polereckého 2, 851 04 Bratislava.

## 3 Skratky, pojmy a symboly


V predpise sú použité nasledovné skratky

DTV	Dom tretieho veku
ZPS	Zariadenie pre seniorov
OOPP	Osobné ochranné pracovné prostriedky
RÚVZ	Regionálny úrad verejného zdravotníctva

V predpise sú použité nasledovné pojmy

Prijímateľ	Fyzická osoba, s ktorou je uzatvorená zmluva o poskytovaní sociálnej služby
------------	---

V predpise sú použité nasledovné symboly

	Biohazard
---	-----------

## 4 Pandémia nebezpečného prenosného ochorenia COVID -19

Pandémiu nebezpečného prenosného ochorenia COVID-19 vyhlasuje Úrad verejného zdravotníctva SR. V prípade vypuknutia pandémie nebezpečného prenosného ochorenia sú tieto pracovné postupy nadriadené štandardným postupom. Vzhľadom na typ prenosu infekčného ochorenia je možné tieto postupy upraviť.

### 4.1 Kvapôčková infekcia

Kvapôčková infekcia sa prenáša vzduchom vo forme kvapôčok, ktoré sú infikovaným človekom vydychované, vykašliavané alebo sa kýchaním dostávajú do ovzdušia. Cieľom OOPP je zabrániť kontaktu týchto kvapôčok so sliznicami oka, nosa alebo hrdla.

#### 4.1.1 OOPP

**Pri výskyte ochorenia COVID-19 sú všetkým zamestnancom k dispozícii osobné ochranné pracovné pomôcky (OOPP):**

- Respirátor FFP2/FFP3

- Jednorázové ochranné rúško
- ochranné okuliare/štít,
- ochranné rukavice,
- ochranný plášť/ochranný overal,
- pokrývka hlavy – čiapka
- ochranné návleky na obuv.

Množstvo pridelených OOPP:

- respirátor FFP2 / FFP3 (aspoň 2 ks na 1 zamestnanca na 8hod pracovnú zmenu)
- jednorázové ochranné rúško (neobmedzený počet)
- ochranné okuliare / štít (2 ks pre 1 zamestnanca)
- ochranné rukavice (neobmedzený počet vzhľadom na častú výmenu)
- ochranný overal (aspoň 2 ks na 1 zamestnanca na 8hod pracovnú zmenu – overal vymeniť po cca 4 hodinách nepretržitého nosenia)
- ochranný plášť (neobmedzený počet vzhľadom na častú výmenu)
- ochranné návleky na obuv (neobmedzený počet vzhľadom na častú výmenu)

Uvedené OOPP používajú zamestnanci, ktorí ošetrojú prijímateľov umiestnených v karanténe alebo infekčnom oddelení, zamestnanci vykonávajúci upratovanie v týchto priestoroch, zamestnanci v práci a všetci zamestnanci, ktorí akýmkoľvek spôsobom prichádzajú do kontaktu s chorými alebo podozrivými z ochorenia COVID-19.

### **Postup obliekania jednotlivých OOPP:**

*! pred oblečením OOPP je potrebné umyť a vydezinfikovať si ruky!*

1. jeden pár rukavíc (manžeta ochranného plášťa musí zakrývať manžetu ochrannej rukavice)
2. celotelový ochranný overal
3. návleky na obuv (návleky fixujeme o overal pomocou šnúrok na návlekoch)
4. respirátor FFP2 / FFP3 (nasádzať podľa návodu výrobcu)
5. ochranné okuliare / ochranný štít (okuliare si nasadíte ponad tvár a oči, bez priameho kontaktu s tvárou alebo očami)
6. pokrývka hlavy – kapucňa (po nasadení kapucňu dotiahnuť)
7. ochranný plášť
8. druhý pár rukavíc (manžeta ochrannej rukavice musí zakrývať manžetu ochranného plášťa)

**!!! Zamestnanec vstupuje do izby už s oblečenými a nasadenými OOPP!!!**

**Po opustení izby sa zamestnanec vyzlieka z OOPP v postupnosti:**

*!!! pred každým krokom si dezinfikujte rukavice!!!*

1. najprv sa vyzlečú návleky z obuvi
2. prvé rukavice
3. rozzipsovať overal / plášť
4. zložiť pokrývku hlavy
5. zložiť ochranné okuliare
6. vyzliecť overal / plášť, čo najopatrnejšie, dotýkať len z vnútornej strany, rolovaním vyzliecť celý
7. zložiť respirátor - odkladá sa vždy až po opustení pracoviska, po zložení všetkých OOPP v bezpečnom priestore
8. zložiť druhé rukavice
9. všetky osobné ochranné pomôcky treba odstrániť/znehodnotiť ako zdravotnícky odpad – umiestniť ich do určenej označenej nádoby

➤ Postup pri odstránení rukavíc:

Zachyťte horný okraj rukavice na vnútornej strane a rukavicu stiahnite. Stiahnutú rukavicu držte v ruke, na ktorej ešte máte rukavicu. Zasuňte prst vyzlečenej rukavice pod vnútorný okraj rukavice na chránenej ruke. Opatrne zrolujte rukavicu z ruky tak, aby obe rukavice zostali spolu.

➤ Postup pri odstránení respirátora:

Mierne sa nakloňte dopredu, oboma rukami si prisuňte spodný popruh k hornému popruhu nadvihnite popruhy cez vrchnú časť hlavy, nechajte respirátor zosunúť sa zo svojej tváre a hodte ho do koša na použitý zdravotnícky materiál.

➤ Postup pri odstránení okuliarov:

Na odstránenie okuliarov použite obidve ruky, držte ich za popruhy, odložte ich do koša na použitý zdravotnícky materiál

➤ Postup pri odstránení ochranného plášťa:

Rozviažte si šnúrky na krku a páse, vyzlečte si plášť tak, aby ste sa nedotýkali jeho vonkajších strán., vnútornou stranou ho zrolujte do klobka a odložte do koša na použitý zdravotnícky materiál.

Jednorazový overal / plášť, jednorazové ochranné rúško, jednorazové rukavice a respirátor FFP2 / FFP3 zamestnanec odkladá do uzatvárateľnej nádoby s igelitovým vreckom so zat'ahovaním, ktorá je označená symbolom biohazard jednorazové OOPP. Ochranné okuliare, ochranný štít odkladá do vedra s dezinfekčným roztokom.

Po vyzlečení OOPP si zamestnanec dezinfikuje ruky predpísaným dezinfekčným roztokom.

**OOPP vymieňať:**

- Po každom opustení a následnom príchode z / do karanténneho alebo infekčného oddelenia (priestoru)

- Respirátor vymeniť po každom zložení z hlavy, alebo ak je poškodený, zjavne kontaminovaný alebo ak ho nie je možné správne uchytiť na tvár

Po ukončení používania osobných ochranných pomôcok je potrebné si ich vyzliecť tak, aby sa minimalizoval potenciál krížovej kontaminácie. Po opustení karanténneho alebo infekčného oddelenia sa zamestnanec vyzlieka z OOPP.

#### 4.1.1.1 Likvidácia jednorázových OOPP a dezinfekcia OOPP na opakované použitie

Jednorázové OOPP sú presunuté do spoločnej nádoby na kontaminovaný biologický odpad a likvidované podľa nariadeného postupu likvidácie.

OOPP na opakované použitie sa dezinfikujú nasledovne:

- Bavlnené rúška, ktoré používajú zamestnanci pri ošetrovaní prijímateľov na bežných izbách (nie sú v karanténe ani na infekčnom oddelení, a prijímatelia nemajú príznaky respiračného ochorenia) sú distribuované do pracovne, kde sú oprané pri teplote vyššej ako 60 °C (prípadne vyvarené pri teplote nad 90°C) a vyžehlené. Odporúčame však prednostne používať jednorázové rúška.
- Ochranné okuliare a ochranné štíty sú umiestnené do dezinfekčného roztoku na určený čas potrebný na dezinfekciu. Následne si ich zamestnanec, ktorý ich tam vložil vyberie a umyje pod tečúcou teplou vodou a nechá usušiť. Dezinfekčný roztok sa pravidelne pripravuje čerstvý.

## 4.2. Príchod a odchod zamestnancov

### 4.2.1. Príchod zamestnancov do práce

Zamestnanci nastupujú do práce len ak nemajú príznaky ochorenia COVID-19, pri vstupe je každému zamestnancovi odmeraná teplota, ktorá je zaznamenaná.

➤ ak je zamestnancovi odmeraná zvýšená teplota (nad 37°C) je potrebná izolácia zamestnanca a meranie teploty sa zopakuje po 5 -10 - 15 minútach, ak teplota bude stúpať, je potrebné zamestnanca poslať domov do domácej izolácie a poučiť ho, aby kontaktoval svojho ošetrojúceho lekára a následne informoval svojho nadriadeného o postupe, aký zvolil jeho všeobecný lekár.

➤ ak sa u zamestnanca počas pracovnej zmeny objavia príznaky ochorenia (horúčka, kašeľ, sťažené dýchanie, bolesti kĺbov, svalov, slabosť, únava ...) je zabezpečená izolácia zamestnanca v určenej miestnosti, v závislosti od zdravotného stavu je buď privolaná záchranná zdravotná služba na tiesňovej linke (155 alebo 112) alebo zamestnanec kontaktuje svojho ošetrojúceho lekára, ktorý určí ďalší postup ; zároveň je potrebné kontaktovať RÚVZ a informovať ich o danej situácii, a ďalej sa riadiť ich pokynmi.

### 4.2.2. Ukončenie pracovnej zmeny

Po ukončení pracovnej zmeny zamestnanci vykonajú dekonamináciu podľa nasledujúcich krokov:

1. personál sa vyzlieka pod zapnutým germicídnyim žiaričom (zapnutý počas 15 min v miestnosti)
2. vyzlečené jednorazové OOPP a pracovný odev sa umiestni do označenej nádoby na ich zber
3. osprchuje sa
4. po osprchovaní sa počas zapnutého germicídneho žiariča oblieka do svojho civilného odevu po dobu 15 min
5. nasadí si rúško a opúšťa zariadenie ( prípadne sa presúva do určenej oddychovej miestnosti)

## 5 Priestorové opatrenia pri pandémii nebezpečného prenosného ochorenia

### 5.1 Oddelenie celodennej starostlivosti

V zariadení pre seniorov je potrebné z dôvodu ochrany ostatných prijímateľov a aj zamestnancov pristúpiť k vytvoreniu dočasného Karanténneho oddelenia a dočasného Infekčného oddelenia.

#### 5.1.1 Vytvorenie dočasného Karanténneho oddelenia

Karanténne oddelenie je vybudované na 2. poschodí zariadenia. K 1.4.2020 sú na Karanténnom oddelení pripravené 4 dvojlôžkové izby pre 8 prijímateľov. K 6.4.2020 bude Karanténne oddelenie rozšírené o ďalšie 3 dvojlôžkové izby pre 6 prijímateľov. Spolu bude zriadených 7 dvojlôžkových izieb, ktoré majú vlastné sociálne zariadenie. Na predmetnom Karanténnom oddelení je k dispozícii ambulancia s adekvátnym materiálo-technickým zabezpečením. Dočasné karanténne oddelenie funguje v špeciálnom režime. Je uzatvorené z dôvodu ochrany ostatných prijímateľov a zamestnancov. Platí na ňom zákaz návštev a zákaz voľného pohybu prijímateľov. Vstupné dvere oddelenia sú označené nápisom Karanténne oddelenie – pracovisko v špeciálnom režime.

Karanténne oddelenie je určené pre prijímateľov, ktorí sa vrátia z nemocnice a sú dočasne izolovaní pokiaľ sa nepreukáže či sú pozitívni alebo negatívni na konkrétne ochorenie alebo pre prijímateľov, u ktorých je podozrenie na takéto ochorenie. O tomto zistení zamestnanec vyplní **Záznam z mimoriadnej situácie**. V prípade ak je prijímateľ pozitívny je presunutý na oddelenie pre infikovaných prijímateľov.

#### Zásady vybavenia oddelenia

- Pri každej izbe je vzhľadom na typ prenosu ochorenia pripravené dostatočné množstvo štandardných alebo špeciálnych OOPP a účinnej dezinfekcie. Zároveň je pri každej izbe uzatvárateľná nádoba určená na odloženie OOPP s označením biohazard. Ak sú použité aj OOPP na opakované použitie tie sú odkladané do vedra s dezinfekčným roztokom. Zamestnanec pri každom prechode z jednej izby do druhej si vymení ochranný plášť, návleky na obuv a rukavice pre zabránenie prenosu infekcie k potenciálne zdravým osobám.
- Upratovanie a dezinfikovanie oddelenia je zabezpečované 2x denne a podľa potreby. Upratovačka taktiež pracuje v špeciálnych OOPP.

- Dezinfekcia je zabezpečená podľa špeciálneho dezinfekčného plánu.
- Na oddelení je nepretržite k dispozícii mobilný uzatvorený germicídny žiarič, ktorý je používaný podľa špeciálneho režimu závisiaceho od ochorenia.
- Pre dovoz stravy na oddelenie je vyhradený servírovací vozík (ostáva pred izbou na chodbe), v ktorom bude roznášaná strava v uzatvorených termoboxoch, ktoré sú po každom roznesení stravy komplexne vydezinfikované spolu so servírovacím vozíkom. Pokrmu sú dovážané v jednorazových obaloch, ktoré sú po skončení zamestnancom pozbierané do plastového vreca a likvidované určeným spôsobom.
  - Na oddelení je používaný riad, ktorý počas pandémie neopustí oddelenie. Použitý riad a príbory je najprv mechanicky očistený (umytie s použitím detergentu), potom namočený do dezinfekčného roztoku (napr. roztok Chloramin DT riedenie 2 tbl/10l) na 30 minút, a potom je ukladaný do umývačky riadu, kde je spustený program s najvyšším teplotným stupňom.

Na oddelení sú umiestňovaní prijímatelia v dvojlôžkových izbách, ktoré majú vlastné sociálne zariadenie. V prípade, ak sa vyskytli príznaky ochorenia u prijímateľa, ktorý býva na viacpočetnej izbe a je presunutý z bežného oddelenia na karanténne, presunieme aj jeho spolubývajúceho.

Presun z bežného oddelenia na karanténne oddelenie zabezpečujú zamestnanci, ktorí sú v službe na karanténnom oddelení. Pri samotnom presune minimalizujú nebezpečenstvo nákazy prostredníctvom OOPP. Ihneď po odovzdaní prijímateľa na karanténne oddelenie zabezpečia dezinfekciu prostredia, cez ktorý prechádzali. O presune medzi oddeleniami bezodkladne informujú vedúcu sestru a tá následne krízový štáb.

Na oddelení sú k dispozícii na viditeľnom mieste nasledujúce informácie:

- Informácia o COVID-19
- Zásady práce s prijímateľmi pre prípad COVID-19
- Zásady ochrany vlastného zdravia zamestnanca pri COVID-19
- Informácia o OOPP potrebných k ochrane pred nákazou, ak sú potrebné špeciálne OOPP aj informácia o manipulácii s nimi.
- Telefónne čísla na RÚVZ, 112, a na zodpovedného člena krízového štábu (vedúca sestra)

### **Všetci zamestnanci na oddelení sú povinní používať špeciálne OOPP!**

#### **5.1.2 Vytvorenie dočasného Infekčného oddelenia**

Infekčné oddelenie je od 1.4. 2020 vytvorené na 12. poschodí zariadenia DTV v tzv. „Malom klube“ s počtom lôžok 12, v prípade potreby vieme rozšíriť kapacitu infekčného oddelenia aj vo „Veľkom klube“ o 15 lôžok. Na toto oddelenie sú umiestňovaní prijímatelia, u ktorých je preukázané pandemické ochorenie. Oddelenie funguje v špeciálnom režime, kde pracujú zamestnanci so špeciálnymi osobnými ochrannými pomôckami. Oddelenie je uzatvorené, keďže prijímatelia sú infekční pre ostatných prijímateľov a zamestnancov. Platí na ňom zákaz návštev a zákaz voľného pohybu prijímateľov. Vstupné dvere oddelenia sú označené nápisom Infekčné oddelenie – pracovisko v špeciálnom režime a symbolom biohazard.



## Zásady vybavenia oddelenia

- Dezinfekcia je zabezpečená podľa špeciálneho dezinfekčného plánu pre COVID-19
- Na oddelení je nepretržite k dispozícii mobilný uzatvorený germicídny žiarič, ktorý je používaný podľa špeciálneho režimu ochorenia COVID-19.
- Pre dovoz stravy na oddelenie je vyhradený servírovací vozík (ostáva pred izbou na chodbe), v ktorom bude roznášaná strava v uzatvorených termoboxoch, smerom z karanténneho oddelenia na infekčné oddelenie, ktoré sú po každom roznesení stravy komplexne vydezinfikované spolu so servírovacím vozíkom. Pokrmu sú dovážané v jednorazových obaloch, ktoré sú po skončení zamestnancom pozbierané do plastového vreca a likvidované určeným spôsobom.
- Na oddelení je používaný riad, ktorý počas pandémie neopustí oddelenie. Použitý riad a príbory je najprv mechanicky očistený (umytie s použitím detergentu), potom namočený do dezinfekčného roztoku (napr. roztok Chloramin DT riedenie 2 tbl/10l) na 30 minút, a potom je ukladaný do umývačky riadu, kde je spustený program s najvyšším teplotným stupňom.

Presun z karanténneho oddelenia na infekčné oddelenie zabezpečujú zamestnanci, ktorí sú v službe na karanténnom oddelení. Pri samotnom presune minimalizujú nebezpečenstvo nákazy prostredníctvom OOPP. Ihneď po odovzdaní prijímateľa na infekčné oddelenie zabezpečia dezinfekciu prostredia, cez ktorý prechádzali. O presune medzi oddeleniami bezodkladne informujú vedúcu sestru a tá následne krízový štáb.

Na oddelení sú k dispozícii na viditeľnom mieste nasledujúce informácie:

- Informácia o COVID-19
- Zásady práce s prijímateľmi pre prípad COVID-19
- Zásady ochrany vlastného zdravia zamestnanca pri COVID-19
- Informácia o OOPP potrebných k ochrane pred nákazou, ak sú potrebné špeciálne OOPP aj informácia o manipulácii s nimi.
- Telefónne čísla na RUVZ, 112, a na zodpovedného člena krízového štábu (vedúca sestra)

### **Všetci zamestnanci na oddelení sú povinní používať špeciálne OOPP!**

## **5.2 Samostatní klienti na bytových jednotkách**

### **5.2.1 Vytvorenie Karanténnej bytovej jednotky**

Klienti v karanténe na bytových jednotkách (205 garsóniek, 18 dvojgarsóniek) fungujú v špeciálnom režime. Platí u nich zákaz návštev a zákaz voľného pohybu. Dvere na bytových jednotkách sú označené nápisom Karanténa – Pracovisko v špeciálnom režime.

Zásady vybavenia karanténnej bytovej jednotky

- Pri bytovej jednotke je vzhľadom na typ prenosu ochorenia COVID-19 pripravené dostatočné množstvo štandardných alebo špeciálnych OOPP a účinnej dezinfekcie. Zároveň je pri bytovej jednotke uzatvárateľná nádoba určená na odloženie OOPP s označením biohazard. Ak sú použité aj OOPP na opakované použitie tie sú odkladané do vedra s dezinfekčným roztokom.

- Upratovanie a dezinfikovanie bytovej jednotky je zabezpečované 2x denne a podľa potreby. Upratovačka taktiež pracuje v špeciálnych OOPP.
- Dezinfekcia je zabezpečená podľa špeciálneho dezinfekčného plánu pre COVID-19.
- Na bytovej jednotke je k dispozícii mobilný uzatvorený germicídny žiarič, ktorý je používaný podľa špeciálneho režimu pre COVID-19 .
- Strava je podávaná na izbách v jednorazových obaloch, ktoré sú po skončení jedál zamestnancom pozbierané do plastového vreca a likvidované bezpečným spôsobom.
- Prijímatelia sú dostatočne informovaní o ochorení COVID-19 a o hygienických preventívnych opatreniach, ktoré by mali dodržiavať, najmä používanie rúška (ak prijímateľ nosenie rúška toleruje), časté umývanie rúk prípadne ich dezinfekcia, kašľanie a kýchanie do papierovej jednorazovej vreckovky, ktorú po použití vyhodí do odpadkového koša a pod.

Na karanténnej bytovej jednotke sú prijímatelia umiestňovaní do izieb po jednej osobe. Je zabezpečené vyvetranie izby. Kúpeľňa je po každom použití vydezinfikovaná.

Na bytovej jednotke je používaný riad, ktorý je najprv mechanicky očistený (umytie s použitím detergentu), potom namočený do dezinfekčného roztoku (napr. roztok Chloramin DT riedenie 2 tbl/10l) na 30 minút, a potom je ukladávaný do umývačky riadu, kde je spustený program s najvyšším teplotným stupňom.

Na bytovej jednotke sú k dispozícii na viditeľnom mieste nasledujúce informácie:

- Informácia o COVID-19
- Zásady práce s prijímateľmi pre prípad COVID-19
- Zásady ochrany vlastného zdravia zamestnanca pri COVID-19
- Informácia o OOPP potrebných k ochrane pred nákazou, ak sú potrebné špeciálne OOPP aj informácia o manipulácii s nimi.
- Telefónne čísla na RUVZ, 112, a na zodpovedného člena krízového štábu (vedúca sestra)

### **Všetci zamestnanci v karanténnej ZOS sú povinní používať špeciálne OOPP!**

#### **5.2.2. Vytvorenie Infekčnej izby – samostatný klient na bytovej jednotke**

V prípade príznakov alebo potvrdenia ochorenia u prijímateľa, ktorý je v karanténe prechádza izba do režimu infekčná izba. Na izbe platí zákaz návštev a zákaz vstupu všetkým zamestnancom a prijímateľom s výnimkou zamestnancov, ktorí sú nevyhnutní pri zabezpečovaní potrieb prijímateľa. Vstupné dvere do izby sú označené nápisom Infekčná izba a piktogramom biohazard.

Do takejto izby je povolený vstup len s predpísanými OOPP!

Zásady vybavenia infekčnej izby

- Pri každej infekčnej izbe je vzhľadom na typ prenosu ochorenia pripravené dostatočné množstvo štandardných alebo špeciálnych OOPP a účinnej dezinfekcie. Zároveň je pri každej izbe uzatvárateľná nádoba určená na odloženie OOPP s označením biohazard. Ak sú použité aj OOPP na opakované použitie tie sú odkladané do vedra s dezinfekčným roztokom.

- Upratovanie a dezinfikovanie izby je zabezpečené 2x denne a podľa potreby v oddelenom režime od upratovania zvyšku bytovej jednotky. Upratovačka taktiež pracuje v špeciálnych OOPP.
- Dezinfekcia je zabezpečená podľa špeciálneho dezinfekčného plánu pre COVID-19.
- Na infekčných izbách je prioritne používaný uzatvorený germicídny žiarič podľa špeciálneho režimu závisiaceho od ochorenia.
- Strava sa prijímateľovi podáva priamo na izbe a po podaní je riad uložený do dezinfekčného roztoku. Riad z infekčných izieb sa umýva samostatne a je zakázané ho zmiešať s riadom prijímateľov, ktorí sú v karanténe.

Je zabezpečené vyvetranie izby. Kúpeľňa je po každom použití vydezinfikovaná.

V infekčnej izbe je zabezpečené častejšie vetranie minimálne však po každej toalete a k tomu ešte minimálne 3x denne.

**Všetci zamestnanci na infekčnej izbe sú povinní používať špeciálne OOPP!**

### **5.3 Zamestnanci**

#### **5.3.1. Vytvorenie karanténneho oddelenia pre zamestnancov**

V prípade pozitívneho testu nezostáva zamestnanec v karanténe v zariadení, ale pôjde do domácej izolácie.

**Zamestnanec, ktorému bola nariadená domáca izolácia povinná počas celej doby karantény:**

- Sledovať svoj zdravotný stav (náhly nástup aspoň jedného z týchto príznakov: horúčka nad 38°C, kašeľ, dýchavičnosť) a v prípade objavenia sa príznakov bez meškania telefonicky kontaktovať ošetrojúceho lekára a miestne príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva.
- Zdržať sa akýchkoľvek činností, ktoré si vyžadujú opustiť miesto izolácie, alebo prijímať v mieste izolácie vnímavé osoby.

#### **Postupy ukončenia domácej izolácie u osôb s potvrdeným ochorením COVID-19**

Domáca izolácia trvá minimálne 14 dní. Vzorky na dôkaz vírusovej RNA sa odoberajú s odstupom minimálne 24 hodín.

#### **Postup ukončenia domácej izolácie u symptomatických osôb infikovaných SARS-CoV-2, ktorí boli laboratórne potvrdení**

U symptomatických osôb po ústupe príznakov a / alebo najskôr tri dni po ústupe horúčky bez používania antipyretík: dve negatívne vzorky na dôkaz vírusovej RNA. Domáca izolácia pre rodinných príslušníkov sa takisto ukončuje po ich dvoch negatívnych vzorkách na dôkaz vírusovej RNA v tom istom čase ako u symptomatickej osoby.

#### **Postup ukončenia domácej izolácie asymptomatických osôb infikovaných SARS-CoV-2, ktorí boli laboratórne potvrdení**

U asymptomatických osôb musia byť dve negatívne vzorky na dôkaz vírusovej RNA odobrané najskôr 14 dní po počiatocnom pozitívnom výsledku. Domáca izolácia pre

rodinných príslušníkov sa ukončuje po ich dvoch negatívnych vzorkách na dôkaz vírusovej RNA v tom istom čase ako u asymptomatickej osoby.

### **5.3.2. Vytvorenie izolovaného oddelenia pre zamestnancov**

V prípade pozitívneho testu nezostáva zamestnanec v karanténe v zariadení, ale pôjde do domácej izolácie.

**Zamestnanec, ktorému bola nariadená domáca izolácia povinná počas celej doby karantény:**

- Sledovať svoj zdravotný stav (náhly nástup aspoň jedného z týchto príznakov: horúčka nad 38°C, kašeľ, dýchavičnosť) a v prípade objavenia sa príznakov bez meškania telefonicky kontaktovať ošetrojúceho lekára a miestne príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva.
- Zdržať sa akýchkoľvek činností, ktoré si vyžadujú opustiť miesto izolácie, alebo prijímať v mieste izolácie vnímavé osoby.

### **Postupy ukončenia domácej izolácie u osôb s potvrdeným ochorením COVID-19**

Domáca izolácia trvá minimálne 14 dní. Vzorky na dôkaz vírusovej RNA sa odoberajú s odstupom minimálne 24 hodín.

### **Postup ukončenia domácej izolácie u symptomatických osôb infikovaných SARS-CoV-2, ktorí boli laboratórne potvrdení**

U symptomatických osôb po ústupe príznakov a / alebo najskôr tri dni po ústupe horúčky bez používania antipyretík: dve negatívne vzorky na dôkaz vírusovej RNA. Domáca izolácia pre rodinných príslušníkov sa takisto ukončuje po ich dvoch negatívnych vzorkách na dôkaz vírusovej RNA v tom istom čase ako u symptomatickej osoby.

### **Postup ukončenia domácej izolácie asymptomatických osôb infikovaných SARS-CoV-2, ktorí boli laboratórne potvrdení**

U asymptomatických osôb musia byť dve negatívne vzorky na dôkaz vírusovej RNA odobrané najskôr 14 dní po počiatocnom pozitívnom výsledku. Domáca izolácia pre rodinných príslušníkov sa ukončuje po ich dvoch negatívnych vzorkách na dôkaz vírusovej RNA v tom istom čase ako u asymptomatickej osoby.

## **6 Upratovanie a pranie**

### **6.1 Upratovanie**

Na upratovanie bude určený jeden zamestnanec na každom oddelení (karanténne / infekčné), ktorý bude vykonávať upratovanie v karanténnom alebo infekčnom oddelení (priestore):

- Zamestnanec je plne vybavený OOPP
- Dezinfekcia všetkých povrchov účelových zariadení, podláh, zariadení na osobnú hygienu (WC, umývadlá, sprchy) sa vykonáva zásadne mokrou cestou – dezinfekčnými roztokmi.
- Dezinfekčné prostriedky sú pravidelne kvôli rezistencii striedané.

- Dezinfekčný roztok sa pripravuje čerstvý pre každú pracovnú zmenu rozpustením odmeraného (odváženého) množstva dezinfekčného prostriedku vo vode čo najkratší čas pred použitím. Jeho výmena sa vykonáva denne a podľa stupňa znečistenia biologickým materiálom.
- Účinnosť dezinfekčného roztoku sa dosiahne príslušnou teploty vody, do ktorej sa dezinfekčný prípravok riedi:
  - pri jódových prípravkoch voda o teplote 35°C,
  - pri fenolových prípravkoch a organických amóniových zlúčeninách voda o teplote 50°C až 60°C,
  - pri aldehydových, chlórových prípravkoch a peroxozlúčeninách studená voda.

<b>Predmet</b>	<b>Druh a koncentrácia dezinfekčného roztoku</b>		<b>Expozícia (min.)</b>	<b>Poznámka</b>
<b>Podlahy</b>	Suma chlorosan	8ml/1l vody	5 min.	2 x denne umyť pripraveným pracovným roztokom a nechať zaschnúť
	Forchem Air 250	200ml/1 m <sup>2</sup>	5 min	
	Domestos Professional	120 ml/5l vody	5 min	
	Savo original	2l/9l vody	30 min	
	Sprint DS	0,25 % (20 ml/8l vody)	5 min	
	Oxivir Plus	35ml/1l	5 min	2 x denne umyť pripraveným pracovným roztokom, nechať pôsobiť, opláchnuť čistou vodou a nechať zaschnúť
<b>Stoly, stoličky, parapety, vozíky</b>	TASKI Sprint Degerm	1,5 % (150ml/10 l studenej vody)	1 hod	Denne vytrieť/ nastriekať na mokro pripraveným roztokom a nechať zaschnúť
	Suma chlorosan	8ml/1l vody	5 min.	
	Forchem Air 250	200ml/1 m <sup>2</sup>	5 min	
	TASKI Sprint DS	0,25 % (20 ml/8l vody)	5 min	
	Slovnaft HYGI Fluid E	Neriedený	5 min	

	Oxivir Plus	35ml/1l	5 min	Denne vytrieť na mokro pripraveným roztokom a nechať zaschnúť, opláchnuť čistou vodou a nechať zaschnúť
<b>Chladničky</b>	Suma chlorosan	8ml/1l vody	5 min.	Po odmravení mechanicky očistiť, vytrieť/ nastriekať dezinfekčným roztokom, následne opláchnuť čistou vodou 1x týždenne
	Oxivir Plus	35ml/1l	5 min.	
<b>Kuchynské riady</b>	Suma Light	1-4ml/1 l horúcej vody	30min.	Po umytí ponoriť do dezinf. roztoku a potom opláchnuť, neutierať!!
<b>Umývadlá</b>	Taski Sani Calc	10 %	5 min	Denne umyť a vytrieť nechať pôsobiť uvedený čas, opláchnuť
	Oxivir Plus	35ml/1l vody	5 min	
	TASKI Sprint Degerm	1,5 % (150ml/ 10 l studenej vody)	5 min	
	Domestos Professional	Neriedený postrek	5 min	
	Suma chlorosan	8ml/ 1l vody	5 min	
	Savo original	2l/9l vody	30 min	
<b>Steny, lakované nátery, kľučky, vodovodné batérie</b>	Suma chlorosan	8ml/ 1l vody	30min.	Naniest' na plochy, neoplachovať, nechať zaschnúť denne
	TASKI Sprint DS	0,25 % (20 ml/8l vody)	5min	
	Oxivir Plus	35ml/1l	5 min	
	Slovnaft HYGI Fluid E	Neriedený	5min	
<b>Koše na odpadky</b>	Suma chlorosan	8ml/ 1l vody	do zaschnutia	Po vyprázdení mechanicky očistiť a vymyť
	Savo original	2l/9l vody	30min	

				dezinfekčným prostriedkom zvonku aj vo vnútri
<b>Záchody</b>	Domestos Professional Savo original	Neriedený 80ml Neriedený	Zaliať dez. roztokom a nechať pôsobiť min. 15min.	Podľa potreby min 2x denne umyť dezinfekčným roztokom sedadlá, kľučky, steny, podlahu, do misky naliať dezinfekčný roztok nechať pôsobiť/pozor nie jednou utierkou/
<b>Kefa na WC</b>	Domestos Professional Savo original	Rozriediť	Ponoriť	Trvale namáčať v dezinfekčnom roztoku, ktorý sa denne mení
<b>Prostriedky na upratovanie: handry, mopy, kefy, vedrá</b>	TASKI Sprint DS Domestos Professional	0,25 % (20 ml/8l vody) 120ml/5 l vody	Min 15 min. 30 min.	Po upratovaní dobre vypláchnuť vodou, dezinfikovať určený čas, opláchnuť, osušiť a raz týždenne vyprať v práčke
<b>Sifóny</b>	Domestos Professional Savo originál	neriedený neriedený	Min. 30 min. Min. 30 min.	Naliať do otvoru a nechať pôsobiť. Odporúčame zaliať po prac. dobe a nechať do nasledujúceho dňa
<b>Vane umývadlá, sprchovacie kúty</b>	Taski sprint degerm Taski Sani Calc Oxivir Plus	150 ml/10l vody 10 % - 20% podľa stupňa znečistenia, opláchnuť vodou 35ml/1l	1 hod Na rohože a rošty v sprchovacích kútoch Savo professional/ Domestos 1 hod	Mechanicky očistiť, potom nastriekať dezinfekčný prostriedok, nechať pôsobiť u vaní do ďalšieho použitia
<b>Drez na umývanie riadu</b>	Slovnaft HYGI Fluid E Domestos	Neriedený Neriedený	5 min. 5 min	Po mechanickom očistení saponátom poliať celú plochu a naliať aj do

	Professional			odpadu. Neoplachovať!!
<b>Výt'ahy</b>	Oxivir Plus	35ml/1l	30min	Mechanický očistiť aj kefkou vyčistiť a následne umyť dezinfekčným roztokom. Kamienky povysávať
	TASKI Sprint Degerm	1,5 % (150ml/ 10 l studenej vody)	5 min	
	Suma chlorosan	8ml/ 1l vody	30 min	
	Forchem Air 250	200ml/1 m <sup>2</sup>	5 min	

**Germicídny žiarič** sa používa pri odchode zamestnancov z pracoviska (pri vyzliekaní kontaminovaného odevu a pri prezliekaní sa do čistého civilného odevu), na dezinfekciu v priestoroch izieb infekčného oddelenia a karanténneho oddelenia – denne aspoň 30 minút v každej miestnosti. Po premiestnení prijímateľa do karanténnej alebo infekčnej zóny po dezinfekcii sa miestnosť, kde bol prijímateľ umiestnený vyžiarí germicídnym žiaričom aspoň po dobu 60 minút.

## 6.2 Pranie

V pracovni zariadenia DTV sa striedajú 2 zamestnankyne, pre kontaminovanú bielizeň je vyčlenená samostatná práčka s označením, bielizeň sa zhromažďuje v označených vreciach. Pri praní je zabezpečené ako nedošlo k zmiešaniu bielizne od infekčných prijímateľov s ostatnou bielizňou (najprv prať bielizeň zdravých prijímateľov, potom karanténnych a až následne infekčných). Nádoba na kontaminovanú bielizeň je označená BIOHAZARD a po vyprázdnení sa vykoná jej dezinfekcia. So znečistenou bielizňou nenatriasať, aby sa minimalizovala možnosť šírenia vírusu vzduchom, pred práním ju namočiť do dezinfekčného roztoku na báze chlóru, následne vyprať pri teplote najmenej 60°C. Pri manipulácii so znečistenou bielizňou sú zamestnankyne oblečené v ochrannom odevu a majú nasadené všetky ochranné prostriedky.

Pre pranie pracovného odevu zamestnancov (v prípade karantény aj civilného) je vyčlenená jedna práčka.

## 6.3 Rozvoz stravy

Odporúčame používanie jednorazových príborov a riadov. Zamestnanec, ktorý rozváža stravu je vybavený OOPP: strava je rozvážaná pred izby na vozíku a do izby ku prijímateľovi je prenesená bez vozíka.



## 7 Záverečné ustanovenia

### 7.1. Členovia krízového tímu

**Krízový tím:** PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH; Mgr. Dana Nagyová, Mgr. Erika Ivančíková, Vladimír Tureček, Mária Nemcová.

### 7.2. Personál, ktorý zostane v ZPS v prípade núdzového stavu

V prípade potvrdenia nariadenia zostane v DTV k dispozícii krízový štáb v zložení PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH; Mgr. Dana Nagyová, Mgr. Erika Ivančíková, Vladimír Tureček, Mária Nemcová.

V zariadení zostane taktiež personál, ktorí je rozdelený do dvoch tímov:

Tím č.1: Judita Lipovská, PhDr. Michal Molnár, Matúš Lepiš, Bc. Viera Žoldošová, Mgr. Mária Kratochvílová, Mgr. Jana Repková, Marta Géciová, Peter Csernyak, Lívia Rusnáková, Kristína Kukyová, Alžbeta Bilená, Ing. Martin Šoška, Bc. Roman Deraj, Mgr. Alexandra Šimková, Mgr. Klaudia Richnavská, Mgr. Lucia Bajusová, PhDr. Nikola Zalovič Kristeková, Mgr. Lucia Migrová, Viera Kriváčková, Janko Ruman, Monika Jánošková.

Tím č.2: Natália Bohunická, Mgr. Nikola Besehničová, Štefánia Lakatošová, Mária Šurinová, Mgr. Aymen Elnaggar, Viktória Lakatošová, Vlasta Sopociová, Marek Stričík, Martin Hudek, Darina Voleková, Margita Jalkoczyová, Martin Jančíga, Jana Balážová, Mgr. Silvia Vajsábllová, Mgr. Lenka Šurinová, Mgr. Dárusz Gleb, Mgr. Denisa Matalíková, Ing. Rastislav Kováčik, Ľubomír Babušek, Ľubica Mosná, Eva Djordjevičová.

### 7.3 COVID PASS

Pri každom suspektnom klientovi je povinnosť vyplniť COVID PASS na stránke <https://www.korona.gov.sk/> prevádzkovanú Národným centrom zdravotníckych informácií. Na stránke je potrebné o klientovi s podozrením na ochorenie COVID vyplniť formulár: <https://www.korona.gov.sk/covid-19-new-patient-form.php>, na základe čoho bude COVID PASS vydaný. Formulár vyplňa vedúca sestra, resp. zodpovedná vedúca služieb.

### 7.4. Priestory pre zamestnancov – lôžka

Lôžka pre zamestnancov sú vyhradené v administratívnej časti, na sociálnom oddelení, na zdravotnom oddelení a vo Veľkom klube.

### 7.5. Výt'ah

Presun personálu a kontaminovaného materiálu v zariadení DTV v prípade potvrdenia nariadenia je zabezpečený zvlášť vyčleneným a riadne označeným výt'ahom ORONA 36 x15, šachta č.3.

**Smernica je platná a účinná od 1.4.2020**

## 8 Prílohy

**Záznam z mimoriadnej situácie**